Liceul " Alexandru Mocioni " Ciacova
Str. Tudor Vladimirescu , Nr. 23 , Jud. Timis , Cod 307110
Tel/Fax :0256/399316 ; 0256399347 ; E-mail : mocioni@yahoo.com
Nr. 3604 din data de 07.10. 2015

PLAN MANAGERIAL AL DIRECTORULUI PENTRU ANUL SCOLAR 2015-2016

DOMENIUL	OBIECTIVE	ACTIVITATI	RESPONSABIL	TERMEN	MONITORIZARE	CONTROL REZOLVARE
1.CURRICULUM	Elaborarea proiectului de curriculum al scolii	-realizarea schemei orare -procurarea documentelor oficiale -aplicarea documentelor curriculare -intocmirea proiectului -numirea resp. de comisii, catedre si curriculare	Director Resp.arie curriculara Responsabil com. metod. Director Presed.arie curriculara	10-09 1-10.09	Cons. de administratie Director	Insp. Scolar Cons. de administratie
	Elaborarea proiectului Activitati extracurriculare			16.05- 15.06 15.09	Sefii ariilor curriculare consil. probleme educative	Director, cons. de administratie
				20.09	Cons. de administratie	Director
	Organizarea col. de catedra si a echipajelor de proiectare	-dotarea bibliotecii cu materiale necesare -procurarea agendei CCD	Bibliotecar	15.09-15.06	Pres. cons. curric.	Director
	Asigurarea consultantei si probl. de curriculum pt. cadrele didactice		Resp. perf.	10.10	Director adjunct	Director
2.RESURSE FINANCIARE SI MATERIALE	Elaborarea proiectului de buget	-intocmirea documentatiei pt. reparatii si dotari -analiza de nevoi -realizarea de resurse extrabugetare prin inchirieri de spatii, donatii, sponzorizari -participarea la cursuri de formare -planificarea simularilor Evaluarii Nationale -realizarea graficului de pregatire suplimentare prin meditatii si consultatii	Dir.adj.	30.09	Cons.adm.	Director
	Identificarea resurselor financiare extrabugetare		Dir.adj. Cons.adm.	1.10 15.10	Cons.adm. Dir.adj.	Director
	Identificarea nevoilor de formare		Resp.com.met.	Cf.prog. C.C.D.	Resp.perf.	Director
	Asigurarea pregatirii optime pt. promovarea Evaluarii Nationale		c.d.la disc pt. examen	10.12	Sef catedra	Director
			Cadre didactice	Conf. graf.	Dirig.	Director

3.RESURSE UMANE	Asigurarea unei colaborari optime scoala-familie	-desfasurarea activitatii pe clase -desfasurarea lectoratelor cu parintii pe scoala -implicarea Consiliului local -realizarea ofertei C.D.S.	Inv. si dirig.	10.10 – 30.04	Dir.adj.	Director
	Ameliorarea bazei materiale a scolii		Resp.com.dirig. Dir.adj.	15.10-5.05 30.09	Inv.si dirig. Cons.adm.	Director
	Identificarea nevoilor de educatie ale comunitatii locale		Dir.adj.	1.02	Cons.adm.	Director
4.DEZV. SI RELATII CONTINUT	Preintampinare a unor acte antisociale	-stabilirea legaturilor cu organele de politie, corpul gardienilor publici, pompieri, jandarmi -implicarea organelor sindicale in procesul decizional in rezolvarea problemelor unitatii -elaborarea instrumentelor de monitorizare si evaluare utilizabila in activ. de inspectie -intocmirea rapoartelor semestriale si anuale a unitatii scolare	Cons.adm.	30.10	Dir.adj.	Director
			Lider Sindical	1.09-15.06	Cons.adm.	Director
	Asigurarea participarii la realizarea planului de inspectie cu I.S.J.		Director	15.09-15.06	Cons.adm.	I.S.J.
			Director	15.01-15.06-30.09	Dir.adj.	Cons.adm.

DIRECTOR
Prof. Dr. TRETA Petrisor-Dorin

ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE * LICEUL TEORETIC „ALEXANDRU MOCIONI” ORAȘ CIACOVA, JUDEȚUL TIMIȘ