Anexa 5 - Formulare pentru achiziția de servicii de consultanță

Anexa 5.1 - Termeni de referință

Nr 527/16.12.2020

Termeni de referință pentru
achizitionare serviciu de consultanţă pentru activitatea de consiliere si coaching

1. Context

Proiectul privind Învățământul Secundar (Romania Secondary Education Project – ROSE), în valoare totală de 200 de milioane de euro, este finanțat integral de Banca Internațională de Reconstrucție și Dezvoltare (BIRD – Banca Mondială), în baza Legii nr. 234/2015 *pentru ratificarea Acordului de Împrumut no. 8481 – RO (Proiectul privind învățământul secundar) între România și BIRD, semnat la Washington la 17 aprilie 2015*, și se va derula pe o perioadă de 7 ani, în intervalul 2015 – 2022. Proiectul este implementat de către Ministerul Educației Naționale, prin Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă.

Obiectivele de Dezvoltare ale proiectului ROSE sunt îmbunătățirea tranziției de la liceu la învățământul terțiar și creșterea gradului de retenție în primul an de învățământ universitar în instituțiile finanțate în cadrul proiectului.

În baza Acordului de Grant nr. 779,R II/02.10.2019, semnat cu MEN-UMPFE, LICEUL TEORETIC ,,ALEXANDRU MOCIONI'' CIACOVA a accesat în cadrul Schemei de granturi pentru licee (SGL) finanțate din proiectul ROSE un grant în valoare de 314960 Lei pentru implementarea subproiectului ,,SI EU POT'' și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru achiziția unui serviciu de consultanță în vederea desfășurării activităților de consiliere și coaching.

2. Obiectiv

Obiectivul acestor servicii de consultanță este dezvoltarea abilităților de viață la elevi de liceu, în vederea adaptării la contextul școlar, social și profesional.

3. Scopul serviciilor

În vederea îndeplinirii obiectivului serviciilor, Consultantul va realiza următoarele activităţi:

- Activitățile de consiliere și coaching vor contribui la dezvoltarea la tineri de abilități noi și utile pentru schimbare și anume: tinerii vor învăța cum să comunice asertiv, cum să prevină și să gestioneze conflictele, cum să lucreze în echipă, cum să ia decizii de viață, cum să-și dezvolte abilitățile pentru a obține satisfacție în activitățile școlare și pentru managementul propriei cariere.
- Activitățile de consiliere se vor axa pe formarea conceptului de sine, conștientizarea abilităților și aptitudinilor, intereselor și a sistemului de valori. Astfel prima parte se va axa pe autocunoaștere și dezvoltare personală, apoi pasul doi va fi acelea de a explora traseele profesionale și luarea unor decizii în ceea ce privește drumul profesional pe care doresc să îl urmeze. De aceea în cea de a treia etapă ne vom axa pe activitatea de promovare personală, ceea ce înseamnă că vor învăța tot ceea ce trebuie să știe despre un curriculum vitae, scrisoare de intenție, cum trebuie să se prezinte la un interviu și scrisoarea de mulțumire.
- Ca rezultate așteptate, acest tip de program asigură o stare de bine tinerilor care devin apoi adulți sănătoși, cu o stare interioară de calm și echilibru, activitățile contribuind, astfel, la calitatea vieții acestora.

Anexa 5 - Formulare pentru achiziția de servicii de consultanță

4. Livrabile

Ca rezultat al serviciilor descrise mai sus, Consultantul va trebui să utilizeze următoarele:

- Rapoarte de activitate inițial, intermediar si final.
- Suport de curs
- Diverse formate/Fișe de lucru
- Livrabile conținând descriere fiecărei activități, în parte
- Diverse chestionare (tipuri de reacții la conflict, chestionare de feedback pentru fiecare activitate)

5. Cerințe privind calificarea Consultanților

În baza experienței în domeniu, Consultantului și se solicită să presteze serviciile, luând în considerare principiul economiei și eficienței și să ofere nivelul etic și profesional cel mai ridicat, astfel încât Beneficiarul să fie capabil să finalizeze sub-proiectul finanțat în cadrul schemei de granturi pentur licee, conform procedurilor descrise în Manualul de Granturi și termenelor din Acordul de Grant semnat cu MEN-UMPFE.

Competențele minime cerute pe care trebuie să le dovedească Consultanții sunt următoarele:

- *Experienţă în domeniu dezvoltării personale pentru tineri de minimum 1 an.*
- *Firma trebuie să aibă minimum 1 expert în domeniul consilierii si dezvoltării de abilități de viață*
- *Consultantul/angajații/colaboratorii consultantului trebuie să aibă minim un proiect sau activități similare privind dezvoltarea personală adresată tinerilor.*
- *Consultantul să aibă experiență în realizarea tipurilor de activități solicitate de minim un an.*
- *Consultantul să aibă experiență în implementarea activităților atât prin prezență fizică la sediul beneficiarului cât și în realizarea activităților în mediul on-line.*

Experții propuși de Consultant trebuie să dețină următoarele calificări:

- *studii de licență/master/în domeniul psihologie, psihologie comunitară, consiliere, psihopedagogie. psihologie clinică, sau activitate didactică și pedagogică la nivel de liceu de minim 5 ani.*
- *abilități de coaching în dezvoltărea de abilități de viață la elevi*
- *cursuri de formare de formatori*
- *minimum 1 an de experienţă profesională cu elevi/tineri*
- *cel puțin 1 proiect de dezvoltare în domeniul educațional*
- *cunoștinţe medii de operare PC și platforme on-line pentru realizarea activității în mediul virtual.*

6. Alți termeni relevanți

Perioadă de implementare/ Durata serviciilor.

Perioada de implementare estimată: ianuarie – septembrie 2021.

An şcolar 2020-2021/2021-2022

Anexa 5 - Formulare pentru achiziția de servicii de consultanță

Activitățile se vor desfășura pe parcursul a maxim 9 luni, în total aproximativ 110 de ore distribuite după un program agreat împreună cu beneficiarul.

Locație:

Activitățile vor avea loc la la sediul beneficiarului: Liceul Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova sau on-line funcție de situația legislativă și evoluțiile Pandemie COVOD-19.

Raportare:
Se vor realiza rapoarte initiale dupa prima lună de activitate, intermediare dupa desfasurarea a 50 % din perioada planificata anual, si finale, la sfarsitul activitații anuale.

Toate rapoartele, respectiv cele inițiale, intermediare si finale vor fi aprobate de către coordonatorul de grant.

Facilități oferite de Beneficiar:

Acces la anumite documente ale subproiectului, computer/alte echipamente necesare realizării sarcinii, consumabile, spațiu pentru desfășurarea activităților de formare etc.)
Beneficiarul va asigura prezența elevilor la activități atât pentru activitățile fizice la sediul beneficiarului cât și pentru activitățile realizate on-line.

Confidențialitate. Consultantul nu trebuie sa comunice nici unei persoane sau entități vreo informație confidențială obținută pe parcursul realizării serviciilor propuse.

Drepturi de proprietate intelectuală. Toate documentele elaborate sau pregătite de către Consultant pentru Beneficiar în cursul îndeplinirii serviciilor vor avea caracter confidențial și vor deveni și rămâne proprietatea absolută a Beneficiarului. Consultantul va transmite toată această documentație către Beneficiar până la termenul final stabilit prin Contract sau până la expirarea acestuia.