LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU MOCIONI" CIACOVA
STR. T. VLADIMIRESCU, NR.23, JUD. TIMIŞ, TEL/FAX 0256399316
E-mail : mocioni@yahoo.com, Web : www.liceulciacova.ro

D E C I Z I A

nr. 46 din 21.01.2026

privind încetarea de drept a contractului individual de muncă, ca urmare a expirării duratei contractului individual de muncă încheiat pe perioadă determinată

Având în vedere
expirarea duratei contractului individual de muncă înregistrat cu nr. 999 al domnului/doamnei **Motoc Slobodanca**, angajat în funcția de **Profesor pentru educație timpurie**, încheiat pe durată determinată.
Contractul colectiv de muncă unic nr. 1.104 din 9 iulie 2025 la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, înregistrat la M M F T S S,
Contractul colectiv de muncă unic la nivelul grupului de unități al Inspectoratului Școlar Județean Timiș, înregistrat cu nr. 739 din 05.05.2025,

În baza prevederilor
Legii nr. 198 din 4 iulie 2023 a învățământului preuniversitar,
Legii nr. 53 din 24 ianuarie 2003 Codul muncii cu modificările și completările ulterioare,
Legii nr. 367 din 19 decembrie 2022 privind dialogul social,
Legii nr. 358 din 28 noiembrie 2023 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 42 din 2023 pentru modificarea și completarea Legii nr. 367 din 2022 privind dialogul social și a Legii nr. 53 din 2003 Codul muncii,
Legii nr. 467 din 12 decembrie 2006 privind stabilirea cadrului general de informare și consultare a angajaților,
Ordinului nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice,
Ordinului nr. 5726 din 6 august 2024 privind aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar,
Ordonanței de urgență nr. 42 din 24 mai 2023 pentru modificarea și completarea Legii nr. 367 din 2022 privind dialogul social și a Legii nr. 53 din 2003 Codul muncii,
Instrucțiunilor nr. 1 din 16 mai 2018 privind aplicarea unitară la nivelul unităților de învățământ preuniversitar a Standardului 9 Proceduri prevăzut în Codul controlului intern managerial al entităților publice, aprobat prin Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600 din 2018,

Prof. Giurgiu Florin, director al Liceului Teoretic Alexandru Mocioni Ciacova, numit prin decizia nr. 831 din 06.10.2022 emisă de inspectorul școlar general al Inspectoratului Școlar Județean Timiș

D E C I D E

Art. 1. Începând cu data de 31.01.2026 doamnei /domnului . **Motoc Slobodanca**, angajat în funcția de **Profesor pentru educație timpurie**, cu contract individual de muncă încheiat pe durată determinată pentru perioada 08.01.2025-31.01.2026 în cadrul Liceului Teoretic Alexandru Mocioni Ciacova, îi încetează contractul individual de muncă înregistrat cu nr. 999 ca urmare a expirării duratei pentru care a fost încheiat.

Art. 2. Încetarea contractului individual de muncă pe durată determinată al domnului sau al doamnei menționate se face în temeiul art. 56 alin. 1 lit. i din Legea nr. 53 din 2003 Codul muncii cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. Prezenta decizie se redactează în trei exemplare, unul pentru persoana în cauză, unul pentru dosarul personal și unul pentru unitate.

Art. 4. Compartimentele Secretariat și Contabilitate vor pune în aplicare prevederile prezentei decizii.

Director
Prof. Giurgiu Florin

ROMÂNIA ★ MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ★ LICEUL TEORETIC ALEXANDRU MOCIONI CIACOVA, JUDEȚUL TIMIȘ

LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU MOCIONI" CIACOVA
STR. T. VLADIMIRESCU, NR.23, JUD. TIMIŞ, TEL/FAX 0256399316,
E-mail : mocioni@yahoo.com, Web : www.liceulciacova.ro

DECIZIE
Nr. 49 /21.01.2026
privind constituirea Comisiei pentru Prevenirea Violenței și Dezvoltarea Socio-Emoțională,

Având în vedere:
• Legea nr. 198/2023 a învăţământului preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare;
• Legea nr. 272/2004 privind protecţia şi promovarea drepturilor copilului, republicată;
• Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităţilor publice;
• Ordinul nr. 5.726/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar;
• Ordinul nr. 5.707/2024 pentru aprobarea Statutului elevului;
• Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar;
• Ordinul nr. 7.701/2024 privind aprobarea Metodologiei pentru monitorizarea, evaluarea, identificarea, prevenirea şi combaterea segregării şcolare în învăţământul preuniversitar;
• Ordinul nr. 6.235/2023 pentru aprobarea Procedurii privind managementul cazurilor de violenţă asupra ıtepreşcolarilor/preşcolarilor/elevilor şi personalului unităţii de învăţământ, precum şi al altor situaţii corelate în mediul şcolar şi al suspiciunii de violenţă asupra copiilor în afara mediului şcolar;
• Ordinul nr. 6.467/2023 pentru modificarea Procedurii privind managementul cazurilor de violenţă, aprobată prin OM nr. 6.235/2023;

Directorul Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova,
prof. Giurgiu Florin, numit prin Decizia nr. 831/1 din 06.10.2022, emisă de Inspectorul Școlar General al Inspectoratului Școlar Județean Timiș,
DECIDE:

Art. 1. Se constituie **Comisia pentru Prevenirea Violenței și Dezvoltarea Socio-Emoțională**, cu următoarea componență:
- **Responsabil:** prof. **Nicolescu Paul Bogdan**
- **Secretar:** prof. **Istrate Alina Marioara** – profesor de sprijin și itinerant
- **Membri:**
  - prof. **Dogendorf Rodica**
  - prof. **Ghilezean Ramona**
  - prof. **Marza Alina**
  - prof. **Capucean Ana**

rt. 2. Comisia are ca scop prevenirea, identificarea și combaterea tuturor formelor de violență, discriminare și segregare școlară, precum și promovarea unui climat educațional sigur, incluziv și favorabil dezvoltării socio-emoționale a elevilor.
Art. 3. Atribuțiile Comisiei sunt următoarele:
a) monitorizarea climatului educațional și identificarea situațiilor de risc;
b) elaborarea și implementarea planului anual de prevenire a violenței;
c) colaborarea cu diriginții, consilierul școlar, profesorul de sprijin și alte instituții abilitate;
d) sprijinirea managementului cazurilor de violență, conform legislației în vigoare;
e) informarea și consilierea elevilor, cadrelor didactice și părinților;
f) întocmirea de rapoarte periodice și anuale privind activitatea desfășurată.
Art. 4. Comisia va elabora **planificarea activităților** desfășurate în cadrul orelor de consiliere și orientare / dirigenție, precum și al activităților extracurriculare, având ca obiectiv dezvoltarea competențelor socio-emoționale și prevenirea comportamentelor de risc.
Art. 5. Profesorii și profesorii diriginți vor susține activitățile prevăzute în planificare, în colaborare cu membrii comisiei, consilierul școlar, profesorul de sprijin, părinții și, după caz, reprezentanți ai instituțiilor partenere.
Art. 6. Prezenta decizie intră în vigoare la data emiterii și se aduce la cunoștința personalului unității de învățământ prin afișare și comunicare internă.

Director,
Prof. **Giurgiu Florin**
Liceul Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII LICEUL TEORETIC „ALEXANDRU MOCIONI" ORAȘUL CIACOVA, JUDEȚUL TIMIȘ

LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU MOCIONI" CIACOVA
STR. T. VLADIMIRESCU, NR.23, JUD. TIMIŞ, TEL/FAX 0256399316, WHATSAPP 0787406020
E-mail : mocioni@yahoo.com, Web : www.liceulciacova.ro

DECIZIE
Nr.48 din 21.01.2026
privind constituirea Comisiei SCIM (Sistemul de Control Intern Managerial)
în anul școlar 2025-2026

Având în vedere:
- Propunerile Consiliului profesoral din data de 03.09.2025,
- Hotararea consiliului de administratie din data de 05.09.2025.
- Regulamentul intern;
- Art. 36 şi Art. 71, alin. (2), lit. (d) din Regulamentul de organizare si funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul nr. 5726 din 6 august 2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar,

În baza prevederilor :
- Legea nr. 198/2023 a învăţământului preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare
- Ordinul nr. 5.726/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare,
- Ordin nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităţilor publice Publicat in Monitorul Oficial, Partea I nr. 387 din 07.05.2018
- Instrucţinea nr. 1/2018 din 16 mai 2018 privind aplicarea unitară la nivelul unităţilor de învăţământ preuniversitar a Standardului 9 - Proceduri prevăzut în Codul controlului intern managerial al entităţilor publice, aprobat prin Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018,
- OME nr. 6.223 din 4 septembrie 2023, pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar,
-

Directorul Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova,
Prof. Giurgiu Florin, numit prin Decizia nr. 831/1 din 06.10.2022, emisă de Inspectorul Școlar General al Inspectoratului Școlar Județean Timiș,
DECIDE:

Art. 1. Începând cu data de **20.01.2026**, se constituie **Comisia SCIM (Sistemul de Control Intern Managerial)** a Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova, pentru anul școlar 2025-2026.
Art. 2. Comisia are următoarea componență:
- **Președinte :** Prof. Popescu Alina Cosmina
- **Secretar :** prof. Iosif Maria
- **Membri:**
  - Prof. Nedelcovici Camelia
  - Prof. Minda Corina

Art. 3. Comisia SCIM își va îndeplini atribuțiile conform PO-15.01 – Procedură operațională privind realizarea verificării și evaluării controlului intern managerial, Ediția II, Revizia 0, din data de 19.01.2026.
Art. 4. Comisia SCIM are ca atribuții principale:
- elaborarea şi monitorizarea implementării standardelor de control intern managerial;
- identificarea şi evaluarea riscurilor la nivelul unității de învățământ;
- elaborarea Programului de dezvoltare a SCIM şi a Registrului de riscuri;
- monitorizarea aplicării măsurilor de control intern şi raportarea periodică a stadiului implementării;
- colaborarea cu compartimentele școlii pentru respectarea cadrului legal privind controlul intern managerial.

Art. 4. Prezenta decizie se comunică membrilor comisiei şi compartimentului secretariat, care va opera mențiunile corespunzătoare.
Art. 5. Membrii comisiei şi compartimentul secretariat vor duce la îndeplinire prevederile prezentei decizii.

Director,
Prof. **Giurgiu Florin**
Liceul Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova

LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU MOCIONI" CIACOVA
STR. T. VLADIMIRESCU, NR.23, JUD. TIMIŞ, TEL/FAX 0256399316,
E-mail : mocioni@yahoo.com, Web : www.liceulciacova.ro

DECIZIA Nr. 47 / 1 din 21.01.2026
privind aprobarea programarii concediului de odihnă, an 2026,

Având în vedere:

- Programarea concediului de odihnă pentru anul 2026, înregistrată cu nr. 670/16 din data de 12.12.2025, formulată de dl./dna. FILIP FLOREHTINA, având funcția de ADMINISTRATOR, în cadrul unității,

În temeiul prevederilor legale:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul Intern al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar – ROFUIP, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5726/06.08.2024, publicat în Monitorul Oficial nr. 795/2024;
- Ordonanța de urgență nr. 36/2025 privind personalul plătit din fonduri publice, publicată în Monitorul Oficial nr. 613/2025;
- Legea nr. 179/2023 pentru modificarea art. 26 alin. (1) din OUG nr. 158/2005, publicată în Monitorul Oficial nr. 567/2023;
- Legea nr. 283/2022 pentru modificarea și completarea Codului muncii și Codului administrativ, publicată în Monitorul Oficial nr. 1013/2022;
- Ordinul nr. 166/217/2022, Ordinul nr. 1898/855/2021,
- Ordinul nr. 1398/729/2021 privind aplicarea OUG nr. 158/2005, publicate în Monitorul Oficial;
- OUG nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 4050/2021 privind normele metodologice pentru concediul de odihnă al personalului din învățământ;
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial.

Directorul Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova, Prof. Giurgiu Florin, numit prin Decizia nr. 831/1 din 06.10.2022 emisă de Inspectorul Școlar General al Inspectoratului Școlar Județean Timiș,

D E C I D E:

Art. 1 – Se aprobă Programarea concediului de odihnă pentru anul 2026, după cum urmează :

Luna	Programare concediu De la data de 01.01.2026 până la data 31.12.2026		Nr. zile de concediu	OBS. Zile nelucrătoare (cu roșu zile prin CCM național și județean)
Ianuarie	VACANȚA 22.12 –3. 2025 01.01 - 07.01 2026	03-05 ian. 2026	2	1,2 ianuarie (joi si vin) - **Anul nou** 6 ianuarie (marti) – **Boboteaza** 7 ianuarie (miercuri) – **Sf Ion** 24 ianuarie - **Ziua Unirii Principatelor Române**
Februarie	09.02 – 13.02 2026	–	–	-
Martie		–	–	-

LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU MOCIONI" CIACOVA
STR. T. VLADIMIRESCU, NR.23, JUD. TIMIŞ, TEL/FAX 0256399316,
E-mail : mocioni@yahoo.com, Web : www.liceulciacova.ro

DECIZIA Nr.472 / 21.01.2026
privind aprobarea programarii concediului de odihnă, an 2026,

Având în vedere:

- Programarea concediului de odihnă pentru anul 2026, înregistrată cu nr. 6125 din data de 16.XII.2025, formulată de dl./dna. MICU COSMIN-ION, având funcţia de BIBLIOTECAR, în cadrul unităţii,

În temeiul prevederilor legale:

- Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Regulamentul Intern al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Regulamentul-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar – ROFUIP, aprobat prin Ordinul ministrului educaţiei nr. 5726/06.08.2024, publicat în Monitorul Oficial nr. 795/2024;
- Ordonanţa de urgenţă nr. 36/2025 privind personalul plătit din fonduri publice, publicată în Monitorul Oficial nr. 613/2025;
- Legea nr. 179/2023 pentru modificarea art. 26 alin. (1) din OUG nr. 158/2005, publicată în Monitorul Oficial nr. 567/2023;
- Legea nr. 283/2022 pentru modificarea şi completarea Codului muncii şi Codului administrativ, publicată în Monitorul Oficial nr. 1013/2022;
- Ordinul nr. 166/217/2022, Ordinul nr. 1898/855/2021,
- Ordinul nr. 1398/729/2021 privind aplicarea OUG nr. 158/2005, publicate în Monitorul Oficial;
- OUG nr. 158/2005 privind concediile şi indemnizaţiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordinul nr. 4050/2021 privind normele metodologice pentru concediul de odihnă al personalului din învăţământ;
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial.

Directorul Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova, Prof. Giurgiu Florin, numit prin Decizia nr. 831/1 din 06.10.2022 emisă de Inspectorul Şcolar General al Inspectoratului Şcolar Judeţean Timiş,

D E C I D E:

Art. 1 – Se aprobă Programarea concediului de odihnă pentru anul 2026, după cum urmează :

Luna	**Programare concediu** **De la data de 01.01.2026 până la data 31.12.2026**		**Nr. zile de concediu**	**OBS.** **Zile nelucrătoare** (cu roşu zile prin CCM naţional şi judeţean)
Ianuarie	VACANŢA 22.12 –3. 2025 01.01 - 07.01 2026	—	—	1,2 ianuarie (joi si vin) - **Anul nou** 6 ianuarie (marti) – **Boboteaza** 7 ianuarie (miercuri) – **Sf Ion** 24 ianuarie - **Ziua Unirii Principatelor Române**
Februarie	09.02 – 13.02 2026	—	—	-
Martie		—	—	-

LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU MOCIONI" CIACOVA
STR. T. VLADIMIRESCU, NR.23, JUD. TIMIŞ, TEL/FAX 0256399316,
E-mail : mocioni@yahoo.com, Web : www.liceulciacova.ro

DECIZIA Nr. 47/3/21.01.2026
privind aprobarea programarii concediului de odihnă, an 2026,

Având în vedere:

- Programarea concediului de odihnă pentru anul 2026, înregistrată cu nr. 34 din data de 08.01.2026, formulată de dl./dna. VASUI ROXANA-GABRIELA, având funcția de CONTABIL, în cadrul unității,

În temeiul prevederilor legale:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul Intern al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar – ROFUIP, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5726/06.08.2024, publicat în Monitorul Oficial nr. 795/2024;
- Ordonanța de urgență nr. 36/2025 privind personalul plătit din fonduri publice, publicată în Monitorul Oficial nr. 613/2025;
- Legea nr. 179/2023 pentru modificarea art. 26 alin. (1) din OUG nr. 158/2005, publicată în Monitorul Oficial nr. 567/2023;
- Legea nr. 283/2022 pentru modificarea și completarea Codului muncii și Codului administrativ, publicată în Monitorul Oficial nr. 1013/2022;
- Ordinul nr. 166/217/2022, Ordinul nr. 1898/855/2021,
- Ordinul nr. 1398/729/2021 privind aplicarea OUG nr. 158/2005, publicate în Monitorul Oficial;
- OUG nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 4050/2021 privind normele metodologice pentru concediul de odihnă al personalului din învățământ;
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial.

Directorul Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova, Prof. Giurgiu Florin, numit prin Decizia nr. 831/1 din 06.10.2022 emisă de Inspectorul Școlar General al Inspectoratului Școlar Județean Timiș,

D E C I D E:

Art. 1 – Se aprobă Programarea concediului de odihnă pentru anul 2026, după cum urmează :

Luna	**Programare concediu** **De la data de 01.01.2026 până la data 31.12.2026**		**Nr. zile de concediu**	**OBS.** **Zile nelucrătoare** (cu roșu zile prin CCM național și județean)
Ianuarie	VACANȚA 22.12 –3. 2025 01.01 - 07.01 2026	–	–	1,2 ianuarie (joi si vin) - **Anul nou** 6 ianuarie (marti) – **Boboteaza** 7 ianuarie (miercuri) – **Sf Ion** 24 ianuarie - **Ziua Unirii Principatelor Române**
Februarie	09.02 – 13.02 2026	11-12 ore.	2.	-
Martie		–	–	-

LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU MOCIONI" CIACOVA
STR. T. VLADIMIRESCU, NR.23, JUD. TIMIŞ, TEL/FAX 0256399316,
E-mail : mocioni@yahoo.com, Web : www.liceulciacova.ro

DECIZIA Nr. 47/4/21.01.2025
privind aprobarea programarii concediului de odihnă, an 2026,

Având în vedere:

- Programarea concediului de odihnă pentru anul 2026, înregistrată cu nr. 9 din data de 08 ian. 2026, formulată de dl./dna. PAVEL GABRIEL, având funcţia de SECRETAR, în cadrul unităţii,

În temeiul prevederilor legale:

- Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Regulamentul Intern al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Regulamentul-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar – ROFUIP, aprobat prin Ordinul ministrului educaţiei nr. 5726/06.08.2024, publicat în Monitorul Oficial nr. 795/2024;
- Ordonanţa de urgenţă nr. 36/2025 privind personalul plătit din fonduri publice, publicată în Monitorul Oficial nr. 613/2025;
- Legea nr. 179/2023 pentru modificarea art. 26 alin. (1) din OUG nr. 158/2005, publicată în Monitorul Oficial nr. 567/2023;
- Legea nr. 283/2022 pentru modificarea şi completarea Codului muncii şi Codului administrativ, publicată în Monitorul Oficial nr. 1013/2022;
- Ordinul nr. 166/217/2022, Ordinul nr. 1898/855/2021,
- Ordinul nr. 1398/729/2021 privind aplicarea OUG nr. 158/2005, publicate în Monitorul Oficial;
- OUG nr. 158/2005 privind concediile şi indemnizaţiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordinul nr. 4050/2021 privind normele metodologice pentru concediul de odihnă al personalului din învăţământ;
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial.

Directorul Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova, Prof. Giurgiu Florin, numit prin Decizia nr. 831/1 din 06.10.2022 emisă de Inspectorul Şcolar General al Inspectoratului Şcolar Judeţean Timiş,

D E C I D E:

Art. 1 – Se aprobă Programarea concediului de odihnă pentru anul 2026, după cum urmează :

Luna	**Programare concediu** **De la data de 01.01.2026 până la data 31.12.2026**		**Nr. zile de concediu**	**OBS.** **Zile nelucrătoare** (cu roşu zile prin CCM naţional şi judeţean)
Ianuarie	VACANȚA 22.12 –3. 2025 01.01 - 07.01 2026	30 ian. 2026	1	1,2 ianuarie (joi si vin) - **Anul nou** 6 ianuarie (marti) – **Boboteaza** 7 ianuarie (miercuri) – **Sf Ion** 24 ianuarie - **Ziua Unirii Principatelor Române**
Februarie	09.02 – 13.02 2026	—	—	-
Martie		—	—	-

LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU MOCIONI" CIACOVA
STR. T. VLADIMIRESCU, NR.23, JUD. TIMIŞ, TEL/FAX 0256399316,
E-mail : mocioni@yahoo.com, Web : www.liceulciacova.ro

DECIZIA Nr. 47/57 21.01.2026
privind aprobarea programarii concediului de odihnă, an 2026,

Având în vedere:

- Programarea concediului de odihnă pentru anul 2026, înregistrată cu nr. 6087 din data de 15.12.2025, formulată de dl./dna. PEIOVICI MARIAN-SLAGIAN, având funcţia de INFORMATICIAN, în cadrul unităţii,

În temeiul prevederilor legale:

- Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Regulamentul Intern al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Regulamentul-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar – ROFUIP, aprobat prin Ordinul ministrului educaţiei nr. 5726/06.08.2024, publicat în Monitorul Oficial nr. 795/2024;
- Ordonanţa de urgenţă nr. 36/2025 privind personalul plătit din fonduri publice, publicată în Monitorul Oficial nr. 613/2025;
- Legea nr. 179/2023 pentru modificarea art. 26 alin. (1) din OUG nr. 158/2005, publicată în Monitorul Oficial nr. 567/2023;
- Legea nr. 283/2022 pentru modificarea şi completarea Codului muncii şi Codului administrativ, publicată în Monitorul Oficial nr. 1013/2022;
- Ordinul nr. 166/217/2022, Ordinul nr. 1898/855/2021,
- Ordinul nr. 1398/729/2021 privind aplicarea OUG nr. 158/2005, publicate în Monitorul Oficial;
- OUG nr. 158/2005 privind concediile şi indemnizaţiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordinul nr. 4050/2021 privind normele metodologice pentru concediul de odihnă al personalului din învăţământ;
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial.

Directorul Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova, Prof. Giurgiu Florin, numit prin Decizia nr. 831/1 din 06.10.2022 emisă de Inspectorul Şcolar General al Inspectoratului Şcolar Judeţean Timiş,

D E C I D E:

Art. 1 – Se aprobă Programarea concediului de odihnă pentru anul 2026, după cum urmează :

Luna	**Programare concediu** **De la data de 01.01.2026 până la data 31.12.2026**		**Nr. zile de concediu**	**OBS.** **Zile nelucrătoare** (cu roşu zile prin CCM naţional şi judeţean)
Ianuarie	VACANŢA 22.12 –3. 2025 01.01 - 07.01 2026	19. ian. 2026	1	1,2 ianuarie (joi si vin) - **Anul nou** 6 ianuarie (marti) – **Boboteaza** 7 ianuarie (miercuri) – **Sf Ion** 24 ianuarie - **Ziua Unirii Principatelor Române**
Februarie	09.02 – 13.02 2026	–	–	-
Martie		–	–	-

LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU MOCIONI" CIACOVA
STR. T. VLADIMIRESCU, NR.23, JUD. TIMIŞ, TEL/FAX 0256399316,
E-mail : mocioni@yahoo.com, Web : www.liceulciacova.ro

DECIZIA Nr. 47/6 /21.01.2026
privind aprobarea programarii concediului de odihnă, an 2026,

Având în vedere:

- Programarea concediului de odihnă pentru anul 2026, înregistrată cu nr. 6105 din data de 15 dec. 2025, formulată de dl./dna. TANTA MIRCEA-DAN, având funcţia de SECRETAR SEF, în cadrul unităţii,

În temeiul prevederilor legale:

- Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Regulamentul Intern al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Regulamentul-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar – ROFUIP, aprobat prin Ordinul ministrului educaţiei nr. 5726/06.08.2024, publicat în Monitorul Oficial nr. 795/2024;
- Ordonanţa de urgenţă nr. 36/2025 privind personalul plătit din fonduri publice, publicată în Monitorul Oficial nr. 613/2025;
- Legea nr. 179/2023 pentru modificarea art. 26 alin. (1) din OUG nr. 158/2005, publicată în Monitorul Oficial nr. 567/2023;
- Legea nr. 283/2022 pentru modificarea şi completarea Codului muncii şi Codului administrativ, publicată în Monitorul Oficial nr. 1013/2022;
- Ordinul nr. 166/217/2022, Ordinul nr. 1898/855/2021,
- Ordinul nr. 1398/729/2021 privind aplicarea OUG nr. 158/2005, publicate în Monitorul Oficial;
- OUG nr. 158/2005 privind concediile şi indemnizaţiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordinul nr. 4050/2021 privind normele metodologice pentru concediul de odihnă al personalului din învăţământ;
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial.

Directorul Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova, Prof. Giurgiu Florin, numit prin Decizia nr. 831/1 din 06.10.2022 emisă de Inspectorul Şcolar General al Inspectoratului Şcolar Judeţean Timiş,

D E C I D E:

Art. 1 – Se aprobă Programarea concediului de odihnă pentru anul 2026, după cum urmează :

Luna	**Programare concediu** **De la data de 01.01.2026 până la data 31.12.2026**		**Nr. zile de concediu**	**OBS.** **Zile nelucrătoare** (cu roşu zile prin CCM naţional şi judeţean)
Ianuarie	VACANŢA 22.12 –3. 2025 01.01 - 07.01 2026	30 ian. 2026	1	1,2 ianuarie (joi si vin) - **Anul nou** 6 ianuarie (marti) – **Boboteaza** 7 ianuarie (miercuri) – **Sf Ion** 24 ianuarie - **Ziua Unirii Principatelor Române**
Februarie	09.02 – 13.02 2026		1	-
Martie			1	-

LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU MOCIONI" CIACOVA
STR. T. VLADIMIRESCU, NR.23, JUD. TIMIŞ, TEL/FAX 0256399316,
E-mail : mocioni@yahoo.com, Web : www.liceulciacova.ro

DECIZIA Nr. 47/7 / 21.01.2026
privind aprobarea programarii concediului de odihnă, an 2026,

Având în vedere:

- Programarea concediului de odihnă pentru anul 2026, înregistrată cu nr. 6070 din data de 12.dec.2025 formulată de ~~dl./~~dna. ZOLDI LUMINITA, având funcţia de ADMINISTRATOR, în cadrul unităţii,

În temeiul prevederilor legale:

- Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Regulamentul Intern al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Regulamentul-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar – ROFUIP, aprobat prin Ordinul ministrului educaţiei nr. 5726/06.08.2024, publicat în Monitorul Oficial nr. 795/2024;
- Ordonanţa de urgenţă nr. 36/2025 privind personalul plătit din fonduri publice, publicată în Monitorul Oficial nr. 613/2025;
- Legea nr. 179/2023 pentru modificarea art. 26 alin. (1) din OUG nr. 158/2005, publicată în Monitorul Oficial nr. 567/2023;
- Legea nr. 283/2022 pentru modificarea şi completarea Codului muncii şi Codului administrativ, publicată în Monitorul Oficial nr. 1013/2022;
- Ordinul nr. 166/217/2022, Ordinul nr. 1898/855/2021,
- Ordinul nr. 1398/729/2021 privind aplicarea OUG nr. 158/2005, publicate în Monitorul Oficial;
- OUG nr. 158/2005 privind concediile şi indemnizaţiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordinul nr. 4050/2021 privind normele metodologice pentru concediul de odihnă al personalului din învăţământ;
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial.

Directorul Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova, Prof. Giurgiu Florin, numit prin Decizia nr. 831/1 din 06.10.2022 emisă de Inspectorul Şcolar General al Inspectoratului Şcolar Judeţean Timiş,

D E C I D E:

Art. 1 – Se aprobă Programarea concediului de odihnă pentru anul 2026, după cum urmează :

Luna	Programare concediu De la data de 01.01.2026 până la data 31.12.2026		Nr. zile de concediu	OBS. Zile nelucrătoare (cu roşu zile prin CCM naţional şi judeţean)
Ianuarie	VACANŢA 22.12 –3. 2025 01.01 - 07.01 2026	03-05 ian. 2026	2	1,2 ianuarie (joi si vin) - **Anul nou** 6 ianuarie (marti) – **Boboteaza** 7 ianuarie (miercuri) – **Sf Ion** 24 ianuarie - **Ziua Unirii Principatelor Române**
Februarie	09.02 – 13.02 2026	—	—	-
Martie		—	—	-

Nr. 6070/16/12.12.2025

APROBAT,
Planificarea concediului de odihnă pentru anul 2026 în
Consiliul de Administrație din data de .....
Director,
Prof. .....

Domnule Director,

Subsemnatul/subsemnata Filip Florentina, încadrat(ă) în funcția ad-tor, vă rog să îmi aprobați programarea concediului de odihnă pentru anul 2026 astfel:

Luna	Programare concediu De la data de 01.01.2026 până la data 31.12.2026		Nr. zile de concediu	OBS. Zile nelucrătoare (cu roșu zile prin CCM național și județean)
Ianuarie	VACANȚA 22.12 –3. 2025 01.01 - 07.01 2026	03.-05.I 2026	2	1,2 ianuarie (joi si vin) - **Anul nou** 6 ianuarie (marti) – **Boboteaza** 7 ianuarie (miercuri) – **Sf Ion** 24 ianuarie - **Ziua Unirii Principatelor Române**
Februarie	09.02 – 13.02 2026			-
Martie				-
Aprilie	06.04 – 14.04 2026	6IV – 14IV	5	10 aprilie - **Vinerea mare** 13, 14 aprilie – a doua și a treia zi de **Paște**
Mai				1 mai (vineri) - Ziua Muncii 31 mai (duminica) - **Rusaliile**
Iunie	22.06 – 30.06 2026			1 iunie (luni) - Ziua copilului 1 iunie (luni) - a doua zi de **Rusalii** 5 iunie (vineri) – **Ziua Învățătorului**
Iulie	01.07-31.07 2026			-
August	01.08-31.08 2026	3.08 – 28.08 2026	21/19	15 august (sambata) - **Adormirea Maicii Domnului**
Septembrie	2026			-
Octombrie	2026			5 octombrie (duminica) - Ziua Mondială a Educației 26 octombrie (duminica) – **Sf. Dimitrie**
Noiembrie	2026			30 noiembrie - Sfântul Andrei
Decembrie	2026	22-XII – 31.XII 22XII – 5 I 2026	7 10	1 decembrie - Ziua Națională a României 25, 26 decembrie – prima si a doua zi de **Crăciun**
				+ Nr. zile de CO suplimentar, pt.pers.auxiliar și adm., aprobat prin Comisia paritară conf. CCM, ce se va lua în planificare pt., 2026
Total : **Număr zile de concediu de odihnă pentru anul 2026**			33	

Am luat la cunoștință că perioadele de efectuare a concediului de odihnă se pot stabili și se aprobă de consiliul de administrație al unității, școlar în funcție de interesul învățământului și al celui în cauză, astfel încât concediul de odihnă să fie efectuat integral în anul respectiv, cu asigurarea personalului necesar pentru organizarea și desfășurarea activităților la nivelul unității.

În unitățile de învățământ, pentru personalul de conducere, auxiliar și administrativ, concediul de odihnă se acordă în funcție de vechimea în muncă, astfel:

- până la 5 ani vechime – 21 de zile lucrătoare;
- între 5 și 15 ani vechime – 24 de zile lucrătoare;
- peste 15 ani vechime – 28 de zile lucrătoare.

Programarea concediului de odihnă poate fi modificată de conducerea unității, dacă salariatul solicită acest lucru. Salariatul solicită concediul de odihnă anterior efectuării acestuia.

OBS. In comisia paritară au fost stabilite un nr, de 7 zile de concediu suplimentar/ an.

Data: 12.XII.2025

.....
(semnatura)

Nr.6125/16.12.2025

APROBAT,
Planificarea concediului de odihnă pentru anul 2026 în
Consiliul de Administrație din data de .....
Director,
Prof.Giurgiu Florin

Domnule Director,

Subsemnatul MICU COSMIN ION, încadrat la Liceul teoretic Alexandru Mocioni Ciacova în funcția de bibliotecar, vă rog să îmi aprobați programarea concediului de odihnă pentru anul 2026 astfel:

Luna	**Programare concediu** **De la data de 01.01.2026 până la data 31.12.2026**		**Nr. zile de concediu**	**OBS.** **Zile nelucrătoare** (cu roșu zile prin CCM național și județean)
Ianuarie	VACANȚA 22.12 –3. 2025 01.01 - 07.01 2026			1,2 ianuarie (joi si vin) - **Anul nou** 6 ianuarie (marti) – **Boboteaza** 7 ianuarie (miercuri) – **Sf Ion** 24 ianuarie - **Ziua Unirii Principatelor Române**
Februarie	09.02 – 13.02 2026			-
Martie				-
Aprilie	06.04 – 14.04 2026	06.04-09.04	4	10 aprilie - **Vinerea mare** 13, 14 aprilie – a doua și a treia zi de **Paște**
Mai				1 mai (vineri) - Ziua Muncii 31 mai (duminica) - **Rusaliile**
Iunie	22.06 – 30.06 2026			1 iunie (luni) - Ziua copilului 1 iunie (luni) - a doua zi de **Rusalii** **5 iunie (vineri) – Ziua Învățătorului**
Iulie	01.07-31.07 2026	20.07-31.07	10	-
August	01.08-31.08 2026	03.08-07.08 17.08-31.08	5 11	15 august (sambata) - **Adormirea Maicii Domnului**
Septembrie	2026			-
Octombrie	2026		5	**5 octombrie (duminica) - Ziua Mondială a Educației** 26 octombrie (duminica) – **Sf. Dimitrie**
Noiembrie	2026			30 noiembrie - Sfântul Andrei
Decembrie	2026			1 decembrie - Ziua Națională a României 25, 26 decembrie – prima si a doua zi de **Crăciun**
				+ Nr. zile de CO suplimentar, pt.pers.auxiliar și adm., aprobat prin Comisia paritară conf. CCM, ce se va lua în planificare pt., 2026
Total : Număr zile de concediu de odihnă pentru anul 2026			**35**	

Am luat la cunoștință că perioadele de efectuare a concediului de odihnă se pot stabili și se aprobă de consiliul de administrație al unității, școlar în funcție de interesul învățământului și al celui în cauză, astfel încât concediul de odihnă să fie efectuat integral în anul respectiv, cu asigurarea personalului necesar pentru organizarea și desfășurarea activităților la nivelul unității.

În unitățile de învățământ, pentru personalul de conducere, auxiliar şi administrativ, concediul de odihnă se acordă în funcţie de vechimea în muncă, astfel:

- până la 5 ani vechime – 21 de zile lucrătoare;
- între 5 şi 15 ani vechime – 24 de zile lucrătoare;
- peste 15 ani vechime – 28 de zile lucrătoare.

Programarea concediului de odihnă poate fi modificată de conducerea unității, dacă salariatul solicită acest lucru. Salariatul solicită concediul de odihnă anterior efectuării acestuia.

OBS. In comisia paritară au fost stabilite un nr, de 7 zile de concediu suplimentar/ an.

Data: 16.12.2025

.....
(semnatura)

Nr. 34/08.01.2025

APROBAT,
Planificarea concediului de odihnă pentru anul 2026 în Consiliul de Administrație din data de .....
Director,
Prof. .....

Domnule Director,

Subsemnatul/subsemnata Nasui Roxana Gabriela, încadrat(ă) în funcția contabil, vă rog să îmi aprobați programarea concediului de odihnă pentru anul 2026 astfel:

Luna	**Programare concediu** **De la data de 01.01.2026 până la data 31.12.2026**		**Nr. zile de concediu**	**OBS.** **Zile nelucrătoare** (cu roșu zile prin CCM național și județean)
Ianuarie	VACANȚA 22.12 –3. 2025 01.01 - 07.01 2026			1,2 ianuarie (joi si vin) - **Anul nou** 6 ianuarie (marti) – **Boboteaza** 7 ianuarie (miercuri) – **Sf Ion** 24 ianuarie - **Ziua Unirii Principatelor Române**
Februarie	09.02 – 13.02 2026	11.02-12.02	2	-
Martie				-
Aprilie	06.04 – 14.04 2026	7.04-09.04	3	10 aprilie - **Vinerea mare** 13, 14 aprilie – a doua și a treia zi de **Paște**
Mai				1 mai (vineri) - Ziua Muncii 31 mai (duminica) - **Rusaliile**
Iunie	22.06 – 30.06 2026	22.06-26.06	5	1 iunie (luni) - Ziua copilului 1 iunie (luni) - a doua zi de **Rusalii** **5 iunie (vineri) – Ziua Învățătorului**
Iulie	01.07-31.07 2026	23.07-31.07	7	-
August	01.08-31.08 2026	24.08-28.08	5	15 august (sambata) - **Adormirea Maicii Domnului**
Septembrie	2026			-
Octombrie	2026	26.10-30.10	5	**5 octombrie (duminica) - Ziua Mondială a Educației** 26 octombrie (duminica) – **Sf. Dimitrie**
Noiembrie	2026			30 noiembrie - Sfântul Andrei
Decembrie	2026	21.12-31.12	8	1 decembrie - Ziua Națională a României 25, 26 decembrie – prima si a doua zi de **Crăciun**
				+ Nr. zile de CO suplimentar, pt.pers.auxiliar și adm., aprobat prin Comisia paritară conf. CCM, ce se va lua în planificare pt., 2026
Total : Număr zile de concediu de odihnă pentru anul 2026			35	

Am luat la cunoștință că perioadele de efectuare a concediului de odihnă se pot stabili și se aprobă de consiliul de administrație al unității, școlar în funcție de interesul învățământului și al celui în cauză, astfel încât concediul de odihnă să fie efectuat integral în anul respectiv, cu asigurarea personalului necesar pentru organizarea și desfășurarea activităților la nivelul unității.

În unitățile de învățământ, pentru personalul de conducere, auxiliar și administrativ, concediul de odihnă se acordă în funcție de vechimea în muncă, astfel:

- până la 5 ani vechime – 21 de zile lucrătoare;
- între 5 și 15 ani vechime – 24 de zile lucrătoare;
- peste 15 ani vechime – 28 de zile lucrătoare.

Programarea concediului de odihnă poate fi modificată de conducerea unității, dacă salariatul solicită acest lucru. Salariatul solicită concediul de odihnă anterior efectuării acestuia.

OBS. In comisia paritară au fost stabilite un nr, de 7 zile de concediu suplimentar/ an.

Data: 08.01.2025

.....
(semnatura)

Nr. 9 din data de 08.01.2026

APROBAT,
Planificarea concediului de odihnă pentru anul 2026 în
Consiliul de Administrație din data de .....
Director,
Prof. Giurgiu Ș. Florin

Domnule Director,

Subsemnatul **Pavel Gabriel**, încadrat în funcția de **secretar ~~șef~~**, vă rog să îmi aprobați programarea concediului de odihnă pentru anul 2026 astfel:

Luna	Programare concediu De la data de 01.01.2026 până la data 31.12.2026		Nr. zile de concediu	OBS. Zile nelucrătoare (cu roșu zile prin CCM național și județean)
Ianuarie	VACANȚA 22.12 –3. 2025 01.01 - 07.01 2026	30	1	1,2 ianuarie (joi si vin) - Anul nou 6 ianuarie (marti) – Boboteaza 7 ianuarie (miercuri) – Sf Ion 24 ianuarie - Ziua Unirii Principatelor Române
Februarie	09.02 – 13.02 2026			-
Martie				-
Aprilie	06.04 – 14.04 2026	6-9	4	10 aprilie - Vinerea mare 13, 14 aprilie – a doua și a treia zi de Paște
Mai				1 mai (vineri) - Ziua Muncii 31 mai (duminica) - Rusaliile
Iunie	22.06 – 30.06 2026			1 iunie (luni) - Ziua copilului 1 iunie (luni) - a doua zi de Rusalii 5 iunie (vineri) – Ziua Învățătorului
Iulie	01.07-31.07 2026	27-31	5	
August	01.08-31.08 2026	3-7	5	15 august (sambata) - Adormirea Maicii Domnului
Septembrie	2026			-
Octombrie	2026	26 - 31	5	5 octombrie (duminica) - Ziua Mondială a Educației 26 octombrie (duminica) – Sf. Dimitrie
Noiembrie	2026	23-27	5	30 noiembrie - Sfântul Andrei
Decembrie	2026	18-31	10	1 decembrie - Ziua Națională a României 25, 26 decembrie – prima si a doua zi de Crăciun
				+ Nr. zile de CO suplimentar, pt.pers.auxiliar și adm., aprobat prin Comisia paritară conf. CCM, ce se va lua în planificare pt., 2026
Total : Număr zile de concediu de odihnă pentru anul 2026			35	

Am luat la cunoștință că perioadele de efectuare a concediului de odihnă se pot stabili și se aprobă de consiliul de administrație al unității, școlar în funcție de interesul învățământului și al celui în cauză, astfel încât concediul de odihnă să fie efectuat integral în anul respectiv, cu asigurarea personalului necesar pentru organizarea și desfășurarea activităților la nivelul unității.

În unitățile de învățământ, pentru personalul de conducere, auxiliar şi administrativ, concediul de odihnă se acordă în funcţie de vechimea în muncă, astfel:

- până la 5 ani vechime – 21 de zile lucrătoare;
- între 5 şi 15 ani vechime – 24 de zile lucrătoare;
- peste 15 ani vechime – 28 de zile lucrătoare.

Programarea concediului de odihnă poate fi modificată de conducerea unității, dacă salariatul solicită acest lucru. Salariatul solicită concediul de odihnă anterior efectuării acestuia.

OBS. In comisia paritară au fost stabilite un nr, de 7 zile de concediu suplimentar/ an.

Data: 08 01.2026

.....
(semnatura)

Nr. 6087 / 15.12.2026

APROBAT,
Planificarea concediului de odihnă pentru anul 2026 în Consiliul de Administrație din data de .....
Director,
Prof. GIURGIU FLORIN

Domnule Director,

Subsemnatul PEIOVICI MARJAN-SLAGIAN, încadrat în funcția de informatician, vă rog să îmi aprobați programarea concediului de odihnă pentru anul 2026 astfel:

Luna	**Programare concediu** **De la data de 01.01.2026 până la data 31.12.2026**		**Nr. zile de concediu**	**OBS.** **Zile nelucrătoare** (cu roșu zile prin CCM național și județean)
Ianuarie	VACANȚA 22.12 –3. 2025 01.01 - 07.01 2026	- 19.01.2026	1	1,2 ianuarie (joi si vin) - **Anul nou** 6 ianuarie (marti) – **Boboteaza** 7 ianuarie (miercuri) – **Sf Ion** 24 ianuarie - **Ziua Unirii Principatelor Române**
Februarie	09.02 – 13.02 2026	-	-	-
Martie		-	-	-
Aprilie	06.04 – 14.04 2026	06.04 – 09.04	4	10 aprilie - **Vinerea mare** 13, 14 aprilie – a doua și a treia zi de **Paște**
Mai		-	-	1 mai (vineri) - Ziua Muncii 31 mai (duminica) - **Rusaliile**
Iunie	22.06 – 30.06 2026			1 iunie (luni) - Ziua copilului 1 iunie (luni) - a doua zi de **Rusalii** **5 iunie (vineri) – Ziua Învățătorului**
Iulie	01.07-31.07 2026	24.07 ~~15.07~~ – 31.07	6 V	-
August	01.08-31.08 2026	01.08 – 31.08	21	15 august (sambata) - **Adormirea Maicii Domnului**
Septembrie	2026	-	-	-
Octombrie	2026	-	-	**5 octombrie (duminica) - Ziua Mondială a Educației** 26 octombrie (duminica) – **Sf. Dimitrie**
Noiembrie	2026	-	-	30 noiembrie - Sfântul Andrei
Decembrie	2026	28.12-30.12.2026	3	1 decembrie - Ziua Națională a României 25, 26 decembrie – prima si a doua zi de **Crăciun**
			28	+ Nr. zile de CO suplimentar, pt.pers.auxiliar și adm., aprobat prin Comisia paritară conf. CCM, ce se va lua în planificare pt., 2026
Total : Număr zile de concediu de odihnă pentru anul 2026			**35**	

Am luat la cunoștință că perioadele de efectuare a concediului de odihnă se pot stabili și se aprobă de consiliul de administrație al unității, școlar în funcție de interesul învățământului și al celui în cauză, astfel încât concediul de odihnă să fie efectuat integral în anul respectiv, cu asigurarea personalului necesar pentru organizarea și desfășurarea activităților la nivelul unității.

În unitățile de învățământ, pentru personalul de conducere, auxiliar și administrativ, concediul de odihnă se acordă în funcție de vechimea în muncă, astfel:

- până la 5 ani vechime – 21 de zile lucrătoare;
- între 5 și 15 ani vechime – 24 de zile lucrătoare;
- peste 15 ani vechime – 28 de zile lucrătoare.

Programarea concediului de odihnă poate fi modificată de conducerea unității, dacă salariatul solicită acest lucru. Salariatul solicită concediul de odihnă anterior efectuării acestuia.

OBS. In comisia paritară au fost stabilite un nr, de 7 zile de concediu suplimentar/ an.

Data: 15.12.2025

.....
(semnatura)

Nr. 6105 din data de 15 decembrie 2025

APROBAT,
Planificarea concediului de odihnă pentru anul 2026 în
Consiliul de Administrație din data de .....
Director,
Prof. Giurgiu Ș. Florin

Domnule Director,

Subsemnatul **Tanța Mircea-Dan**, încadrat în funcția de **secretar șef** , vă rog să îmi aprobați programarea concediului de odihnă pentru anul 2026 astfel:

Luna	Programare concediu De la data de 01.01.2026 până la data 31.12.2026		Nr. zile de concediu	OBS. Zile nelucrătoare (cu roșu zile prin CCM național și județean)
Ianuarie	VACANȚA 22.12 –3. 2025 01.01 - 07.01 2026	30	1	1,2 ianuarie (joi si vin) - Anul nou 6 ianuarie (marti) – Boboteaza 7 ianuarie (miercuri) – Sf Ion 24 ianuarie - Ziua Unirii Principatelor Române
Februarie	09.02 – 13.02 2026	2	1	-
Martie		30	1	-
Aprilie	06.04 – 14.04 2026	6-9	4	10 aprilie - Vinerea mare 13, 14 aprilie – a doua și a treia zi de Paște
Mai		4	1	1 mai (vineri) - Ziua Muncii 31 mai (duminica) - Rusaliile
Iunie	22.06 – 30.06 2026	19	1	1 iunie (luni) - Ziua copilului 1 iunie (luni) - a doua zi de Rusalii 5 iunie (vineri) – Ziua Învățătorului
Iulie	01.07-31.07 2026	31	1	-
August	01.08-31.08 2026	10-28	15	15 august (sambata) - Adormirea Maicii Domnului
Septembrie	2026	30	1	-
Octombrie	2026	1-2 și 30	3	5 octombrie (duminica) - Ziua Mondială a Educației 26 octombrie (duminica) – Sf. Dimitrie
Noiembrie	2026	2 și 27	2	30 noiembrie - Sfântul Andrei
Decembrie	2026	28,29,30 și 31	4	1 decembrie - Ziua Națională a României 25, 26 decembrie – prima si a doua zi de Crăciun
				+ Nr. zile de CO suplimentar, pt.pers.auxiliar și adm., aprobat prin Comisia paritară conf. CCM, ce se va lua în planificare pt., 2026
Total : Număr zile de concediu de odihnă pentru anul 2026			35	

Am luat la cunoștință că perioadele de efectuare a concediului de odihnă se pot stabili și se aprobă de consiliul de administrație al unității, școlar în funcție de interesul învățământului și al celui în cauză, astfel încât concediul de odihnă să fie efectuat integral în anul respectiv, cu asigurarea personalului necesar pentru organizarea și desfășurarea activităților la nivelul unității.

În unitățile de învățământ, pentru personalul de conducere, auxiliar și administrativ, concediul de odihnă se acordă în funcție de vechimea în muncă, astfel:

- până la 5 ani vechime – 21 de zile lucrătoare;
- între 5 și 15 ani vechime – 24 de zile lucrătoare;
- peste 15 ani vechime – 28 de zile lucrătoare.

Programarea concediului de odihnă poate fi modificată de conducerea unității, dacă salariatul solicită acest lucru. Salariatul solicită concediul de odihnă anterior efectuării acestuia.

OBS. In comisia paritară au fost stabilite un nr, de 7 zile de concediu suplimentar/ an.

Data: 15 decembrie 2025

.....
(semnatura)

Nr. 6070 / 12.XII 2025

APROBAT,
Planificarea concediului de odihnă pentru anul 2026 în Consiliul de Administrație din data de .....
Director,
Prof. .....

Domnule Director,

Subsemnata ZOLDI LUMINITA, încadrat(ă) în funcția de ADMINISTRATOR DE PATRIMONIU, vă rog să îmi aprobați programarea concediului de odihnă pentru anul 2026 astfel:

Luna	Programare concediu De la data de 01.01.2026 până la data 31.12.2026		Nr. zile de concediu	OBS. Zile nelucrătoare (cu roşu zile prin CCM național şi județean)
Ianuarie	VACANȚA 22.12 –3. 2025 01.01 - 07.01 2026	03 – 05 ianuarie 2026	2	1,2 ianuarie (joi si vin) - **Anul nou** 6 ianuarie (marti) – **Boboteaza** 7 ianuarie (miercuri) – **Sf Ion** 24 ianuarie - **Ziua Unirii Principatelor Române**
Februarie	09.02 – 13.02 2026			-
Martie				-
Aprilie	06.04 – 14.04 2026	06 – 14 apr.	4	10 aprilie - **Vinerea mare** 13, 14 aprilie – a doua şi a treia zi de **Paște**
Mai				1 mai (vineri) - Ziua Muncii 31 mai (duminica) - **Rusaliile**
Iunie	22.06 – 30.06 2026			1 iunie (luni) - Ziua copilului 1 iunie (luni) - a doua zi de **Rusalii** 5 iunie (vineri) – **Ziua Învățătorului**
Iulie	01.07-31.07 2026	01 – 30 iulie	22	-
August	01.08-31.08 2026			15 august (sambata) - **Adormirea Maicii Domnului**
Septembrie	2026			-
Octombrie	2026			5 octombrie (duminica) - Ziua Mondială a Educației 26 octombrie (duminica) – **Sf. Dimitrie**
Noiembrie	2026			30 noiembrie - Sfântul Andrei
Decembrie	2026	21 – 31 dec.	7	1 decembrie - Ziua Națională a României 25, 26 decembrie – prima si a doua zi de **Crăciun**
				+ Nr. zile de CO suplimentar, pt.pers.auxiliar și adm., aprobat prin Comisia paritară conf. CCM, ce se va lua în planificare pt., 2026
Total : Număr zile de concediu de odihnă pentru anul 2026			35	

Am luat la cunoştință că perioadele de efectuare a concediului de odihnă se pot stabili şi se aprobă de consiliul de administrație al unității, școlar în funcție de interesul învățământului şi al celui în cauză, astfel încât concediul de odihnă să fie efectuat integral în anul respectiv, cu asigurarea personalului necesar pentru organizarea şi desfăşurarea activităților la nivelul unității.

În unitățile de învățământ, pentru personalul de conducere, auxiliar şi administrativ, concediul de odihnă se acordă în funcție de vechimea în muncă, astfel:

- până la 5 ani vechime – 21 de zile lucrătoare;
- între 5 şi 15 ani vechime – 24 de zile lucrătoare;
- peste 15 ani vechime – 28 de zile lucrătoare.

Programarea concediului de odihnă poate fi modificată de conducerea unității, dacă salariatul solicită acest lucru. Salariatul solicită concediul de odihnă anterior efectuării acestuia.

OBS. In comisia paritară au fost stabilite un nr, de 7 zile de concediu suplimentar/ an.

Data: 11,12,2025

.....
(semnatura)

LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU MOCIONI" CIACOVA
STR. T. VLADIMIRESCU, NR.23, JUD. TIMIŞ, TEL/FAX 0256399316
E-mail : mocioni@yahoo.com, Web : www.liceulciacova.ro

D E C I Z I A
nr. 46 din 21.01.2026
privind încetarea de drept a contractului individual de muncă, ca urmare a expirării duratei contractului individual de muncă încheiat pe perioadă determinată,

Având în vedere
expirarea duratei contractului individual de muncă înregistrat cu nr. 999 al domnului/doamnei **Motoc Slobodanca**, angajat în funcția de **Profesor pentru educație timpurie**, încheiat pe durată determinată.
Contractul colectiv de muncă unic nr. 1.104 din 9 iulie 2025 la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, înregistrat la M M F T S S,
Contractul colectiv de muncă unic la nivelul grupului de unități al Inspectoratului Școlar Județean Timiș, înregistrat cu nr. 739 din 05.05.2025,

În baza prevederilor
Legii nr. 198 din 4 iulie 2023 a învățământului preuniversitar,
Legii nr. 53 din 24 ianuarie 2003 Codul muncii cu modificările și completările ulterioare,
Legii nr. 367 din 19 decembrie 2022 privind dialogul social,
Legii nr. 358 din 28 noiembrie 2023 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 42 din 2023 pentru modificarea și completarea Legii nr. 367 din 2022 privind dialogul social și a Legii nr. 53 din 2003 Codul muncii,
Legii nr. 467 din 12 decembrie 2006 privind stabilirea cadrului general de informare și consultare a angajaților,
Ordinului nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice,
Ordinului nr. 5726 din 6 august 2024 privind aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar,
Ordonanței de urgență nr. 42 din 24 mai 2023 pentru modificarea și completarea Legii nr. 367 din 2022 privind dialogul social și a Legii nr. 53 din 2003 Codul muncii,
Instrucțiunilor nr. 1 din 16 mai 2018 privind aplicarea unitară la nivelul unităților de învățământ preuniversitar a Standardului 9 Proceduri prevăzut în Codul controlului intern managerial al entităților publice, aprobat prin Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600 din 2018,

Prof. Giurgiu Florin, director al Liceului Teoretic Alexandru Mocioni Ciacova, numit prin decizia nr. 831 din 06.10.2022 emisă de inspectorul școlar general al Inspectoratului Școlar Județean Timiș
D E C I D E

Art. 1. Începând cu data de 21.01.2026 doamnei /domnului . **Motoc Slobodanca**, angajat în funcția de **Profesor pentru educație timpurie**, cu contract individual de muncă încheiat pe durată determinată pentru perioada 08.01.2025-21.01.2026 în cadrul Liceului Teoretic Alexandru Mocioni Ciacova, îi încetează contractul individual de muncă înregistrat cu nr. 999 ca urmare a expirării duratei pentru care a fost încheiat.

Art. 2. Încetarea contractului individual de muncă pe durată determinată al domnului sau al doamnei menționate se face în temeiul art. 56 alin. 1 lit. i din Legea nr. 53 din 2003 Codul muncii cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. Prezenta decizie se redactează în trei exemplare, unul pentru persoana în cauză, unul pentru dosarul personal și unul pentru unitate.

Art. 4. Compartimentele Secretariat și Contabilitate vor pune în aplicare prevederile prezentei decizii.

Director
Prof. Giurgiu Florin

ROMÂNIA * LICEUL TEORETIC ALEXANDRU MOCIONI ORAȘ CIACOVA, JUDEȚUL TIMIȘ MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII