LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU MOCIONI" CIACOVA
STR. T. VLADIMIRESCU, NR.23, JUD. TIMIŞ, TEL/FAX 0256399316, WHATSAPP 0787406020
E-mail : mocioni@yahoo.com, Web : www.liceulciacova.ro

DECIZIA
Nr. 82…/06.05…..2026
privind suplinirea orelor/posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate din învăţământul preuniversitar, în regim de plată cu ora, pe perioadă determinată, pentru cadrele didactice aflate în concediu medical, în anul şcolar 2025-2026.

Având în vedere:
- PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ ÎNCADRAREA ÎN REGIM DE PLATA CU ORA Ediția II, Revizia 0, Data 2025-11-04,
- Concediul medical al cadrului didactic suplinit,

În temeiul prevederilor:
- Legea nr. 198/2023 a învăţământului preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 (Codul muncii) – Republicare;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităţilor publice;
- Ordinul nr. 5726/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 4827/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice privind salarizarea prin plata cu ora pentru personalul didactic de predare, de conducere, de îndrumare şi control, precum şi pentru cadrele didactice
- Ordinul nr. 4165/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unităţile de învăţământ preuniversitar şi încadrarea în regim de plata cu ora a personalului didactic de predare din învăţământul preuniversitar;
- Ordinul nr. 5350/2018 pentru modificarea Normelor metodologice privind întocmirea proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unităţile de învăţământ preuniversitar şi încadrarea în regim de plata cu ora a personalului didactic de predare din învăţământul preuniversitar, aprobate prin Ordinul ministrului educaţiei naţionale nr. 4.165/2018;
- Ordinul nr. 5415/2018 pentru modificarea şi completarea Normelor metodologice privind salarizarea prin plata cu ora pentru personalul didactic de predare, de conducere, de îndrumare şi control, precum şi pentru cadrele didactice metodiste din unităţile de învăţământ preuniversitar de stat şi unităţile conexe, aprobate prin Ordinul ministrului educaţiei naţionale nr. 4.827/2018;
- Ordinul nr. 7495/2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învăţământul preuniversitar în anul şcolar 2025-2026;
- Instrucțiuni nr. 1/2018 privind aplicarea unitară la nivelul unităţilor de învăţământ preuniversitar a Standardului 9 - Proceduri prevăzut în Codul controlului intern managerial al entităţilor publice, aprobat prin Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018.

Prof. **Giurgiu Florin**, director al **Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova**, numit prin Decizia nr. 831/1 din 06.10.2022, emisă de inspectorul şcolar general al Inspectoratului Şcolar Judeţean Timiş,
DECIDE:

Art. 1. Se aprobă plata orelor în regim de plată cu ora pentru personalul didactic care a suplinit cadrul didactic aflat în concediu medical, după cum urmează:

Nr. crt.	Numele si prenumele cadrului didactic suplinitor	Disciplina	Nivelul de învățământ (preșcolar/ primar/ gimnazial/ liceal)	Perioada suplinirii	Numărul de ore	Cadrul didactic aflat in concediu medical
1	LOGHIN CARMEN-IOANA	Educatoare	Prescolar	04-31.05.2026	100	SIMA LOREDANA-DIANA

Art. 2. Plata orelor se va efectua conform prevederilor Ordinului nr. 4.827/2018 și ale legislației în vigoare privind salarizarea personalului didactic prin plata cu ora.

Art. 3. Compartimentul financiar-contabil are obligația de a pune în aplicare prezenta decizie.

Art. 4. Prezenta decizie se comunică persoanelor și compartimentelor interesate și se arhivează la dosarul de personal al unității.

Director,
Prof. **Giurgiu Florin**
Liceul Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova



LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU MOCIONI" CIACOVA
STR. T. VLADIMIRESCU, NR.23, JUD. TIMIŞ, TEL/FAX 0256399316, WHATSAPP 0787406020
E-mail : mocioni@yahoo.com, Web : www.liceulciacova.ro

DECIZIA

Nr.....83.....din 06.05.2026

privind ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate din învățământul preuniversitar, în regim de plata cu ora, pe termen de cel mult 30 de zile, pentru personalul didactic calificat/ fara studii corespunzatoare , in anul scolar 2025-2026,

Având în vedere :

-Ordinul nr. 7.495/2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2025-2026, Publicat în Monitorul Oficial nr. 1251/2024;

- Ordinul nr. 6.876/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unitățile de învățământ preuniversitar și încadrarea în regim de plata cu ora a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar, Publicat în Monitorul Oficial nr. 40/2024

- Ordinul nr. 4827/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice privind salarizarea prin plata cu ora pentru personalul didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control, precum și pentru cadrele didactice metodiste din unitățile de învățământ preuniversitar de stat și unitățile conexe, cu modificările și completările ulterioare;

— Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare, Publicat în Monitorul Oficial nr. 699/2025 - Pocedură Operațională privind Ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate cu personal didactic de predare calificat în regiln de plată cu ora COD: PO-CEAC-95 Ediția: a III-a, Revizia: I, Data: 29.08.2025,

- In temeiul prevederilor :
  - Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023,
  - OME nr. 6.223 din 4 septembrie 2023, pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar,
  - Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar/ROFUIP, aprobat prin ordinul de ministru nr. 5.726/06.08.2024, cu modificările și completările ulterioare. Ordinul cu nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice,
  -

Prof. Giurgiu Florin, director la Liceului Teoretic „ Alexandru Mocioni" Ciacova, numit prin Decizia cu nr. 831/1 din 06.10.2022, dată de inspectorul școlar general al Inspectoratului Școlar Județean Timiș,

DECIDE :

ART.1. Începând cu data de 01.05. 2026 pana la data de 31.05.2026 în anul școlar 2025-2026, sunt încadrate in regim de plata cu ora, în baza acordului conducerii unității de învățălnânt, cadre didactice calificate, pentru o perioadă de cel mult 30 de zile, în regim de lată cu ora, după cum urmează:

LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU MOCIONI" CIACOVA
STR. T. VLADIMIRESCU, NR.23, JUD. TIMIŞ, TEL/FAX 0256399316, WHATSAPP 0787406020
E-mail : mocioni@yahoo.com, Web : www.liceulciacova.ro

DISCIPLINA POSTULUI	Nr. Ore TC	Nr. Ore CDS	NUME	Initiala tatalui	PRENUME	Specializarea (conform actelor de studii)
ECONOMIE; EDUCATIE ANTREPRENORIALA	5	0	SUCIU GOLBAN	I	MARINELA	CONTABILITATE SI INFORMATICA DE GESTIUNE
PSIHOLOGIE	3	1	ISTRATE	F	ALINA MARIOARA	PSIHOPEDAGOGIE SPECIALA
LIMBA LATINA ELEMENTE DE LIMBA LATINA SI DE CULTURA ROMANICA	2	0	NEDELCOVICI	I	CAMELIA	TEOLOGIE - LIMBA SI LITERATURA ROMANA

Art. 2. . Începând cu data de 01.05. 2026 pana la data de 31.05.2026 în anul scolar 2025-2026, sunt încadrate in regim de plata cu ora, în baza acordului conducerii unității de învățământ, cadre didactice fără studii corespunzătoare postului , pentru o perioadă de cel mult 30 de zile, în regim de plată cu ora, după cum urmează:

DISCIPLINA POSTULUI	Nr. Ore TC	Nr. Ore CDS	NUME	Initiala tatalui	PRENUME	Specializarea (conform actelor de studii)
LIMBA LATINA ELEMENTE DE LIMBA LATINA SI DE CULTURA ROMANICA	2	0	NEDELCOVICI	I	CAMELIA	TEOLOGIE - LIMBA SI LITERATURA ROMANA
LIMBA MAGHIARAMATERNA	3	0	RASA	I	OTILIA	SOCIOLOGIE PSIHOLOGIE
FIZICA	6	0	IOSIF	P	MARIA	BIOLOGIE STINTE AGRICOLE
EDUCATIE ECONOMICO-FINANCIARA	2	0	CIOPLEAN	F	MONICA MARIAN	LIMBA SI LITERATURA ROMANA - LIMBA ENGLEZA
FILOSOFIE; LOGICA, ARGUMENTARE SI COMUNICARE	6	0	SILAS	G	NATALIA-ANA	PSIHOLOGIE

LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU MOCIONI" CIACOVA
STR. T. VLADIMIRESCU, NR.23, JUD. TIMIŞ, TEL/FAX 0256399316, WHATSAPP 0787406020
E-mail : mocioni@yahoo.com, Web : www.liceulciacova.ro

FILOSOFIE	1	0	NICOLESCU	V	PAUL BOGDAN	EDUCATIE FIZICA SI SPORT
SOCIOLOGIE	2	0	BANU	P	MIRELA - MIRA	EDUCATIE FIZICA SI SPORT
STUDII SOCIALE	1	0	NICOLESCU	V	PAUL. BOGDAN	EDUCATIE FIZICA SI SPORT
RELIGIE ORTODOXA	8	0	POPESCU	F	IOAN EMANUEL	TEOLOGIE ORTODOXA . PASTORALĂ

Art. 2 Angajarea personalului didactic în regim de plata cu ora se realizează pe durata cursurilor sau până la revenirea titularului la post/catedră în timpul anului școlar.
Art. 3 Personalul didactic titular angajat în sistem de plata cu ora încheie contract individual de muncă în regim de plata cu ora cu directorul unității de învățământ.
Art. 4 Compartimentul secretariat va duce la îndeplinire prezenta decizie.
Art. 5 Prezenta decizie se transmite cadrelor didactice mentionate la Art. 1 și Art.2.

Director,
Prof. GIURGIU S Florin

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU MOCIONI" ORAȘ CIACOVA, JUDEȚUL TIMIȘ

LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU MOCIONI" CIACO'
STR. T. VLADIMIRESCU, NR.23, JUD. TIMIŞ, TEL/FAX 0256399316,
E-mail : mocioni@yahoo.com, Web : www.liceulciacova.ro

DECIZIA Nr. 80

din data de 06.05.2026

privind delegarea atribuţiilor manageriale de coordonare şi reprezentare a Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova şi a structurilor arondate

Având în vedere:

- Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările şi completările ulterioare (inclusiv cele aduse prin Legea nr. 12/2026 şi prin Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 1/2026), în special prevederile referitoare la conducerea şi coordonarea unităţilor de învăţământ preuniversitar;
- Regulamentul-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar (ROFUIP), aprobat prin Ordinul ministrului educaţiei nr. 5726/06.08.2024, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 795/12.08.2024, cu modificările şi completările ulterioare, în special prevederile art. 21 alin. (4) şi alin. (5) referitoare la delegarea atribuţiilor directorului;
- Ordinul ministrului educaţiei nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar;
- Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de activitate „Învăţământ preuniversitar" 2023, înregistrat cu nr. 1104/09.07.2025;
- Contractul colectiv de muncă unic la nivelul grupului de unităţi al Inspectoratului Şcolar Judeţean Timiş, înregistrat cu nr. 739/05.05.2025;
- Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/20.04.2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităţilor publice;
- Regulamentul de organizare şi funcţionare al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova, în vigoare;
- Contractul individual de muncă şi fişa postului persoanei desemnate;

Directorul Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova,
Prof. Giurgiu Florin, numit prin Decizia nr. 831/1 din 06.10.2022, emisă de Inspectorul Şcolar General al Inspectoratului Şcolar Judeţean Timiş,
DECIDE:

Art. 1. În temeiul prezentei decizii se deleagă doamnei prof. **COSTOIU ADRIANA PETRONELA**, membru în Consiliul de administraţie al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova, în data de **07.05.2026**, atribuţiile manageriale de coordonare şi de reprezentare a unităţii de învăţământ **Liceul Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova – inclusiv structurile arondate**, potrivit legii, ***cu excepţia emiterii de decizii, semnării de contracte şi a documentelor financiar-contabile care pot angaja răspunderea juridică sau patrimonială a unităţii de învăţământ.***

Art. 2. Atribuţiile delegate conform art. 1 vizează exclusiv aspectele curente ale activităţii manageriale, asigurarea desfăşurării în condiţii optime a procesului de învăţământ, coordonarea personalului didactic, didactic auxiliar şi nedidactic, precum şi reprezentarea unităţii de învăţământ în relaţiile cu părinţii şi elevii, în limita atribuţiilor stabilite prin prezenta decizie.

Art. 3. Sunt **exceptate de la delegare** şi rămân în competenţa exclusivă a directorului unităţii de învăţământ următoarele atribuţii:

a) emiterea de decizii cu caracter normativ sau individual;
b) semnarea de contracte civile, comerciale, de achiziţii publice sau individuale de muncă;
c) semnarea documentelor financiar-contabile (ordine de plată, facturi, state de plată, deconturi, angajamente bugetare etc.);
d) orice alte acte juridice care pot angaja răspunderea juridică, patrimonială sau financiară a unităţii de învăţământ;
e) atribuţiile care, prin lege, sunt expres rezervate directorului şi nu pot fi delegate.

Art. 4. Persoana delegată va exercita atribuţiile prevăzute la art. 1 cu respectarea strictă a prevederilor legale în vigoare, a Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar (ROFUIP), a Regulamentului de organizare şi funcţionare al unităţii de învăţământ, a Regulamentului intern, precum şi a normelor de etică şi deontologie profesională, asigurând continuitatea procesului instructiv-educativ şi buna desfăşurare a activităţii unităţii de învăţământ.

Art. 5. Persoana delegată are obligaţia de a informa, de îndată, directorul unităţii de învăţământ cu privire la orice eveniment deosebit survenit în perioada delegării privind activitatea desfăşurată, măsurile dispuse şi acţiunile întreprinse în exercitarea atribuţiilor delegate.

Art. 6. Pentru exercitarea atribuţiilor delegate, persoana nominalizată la art. 1 nu beneficiază de drepturi salariale suplimentare, având în vedere caracterul ocazional şi de scurtă durată al delegării, în conformitate cu prevederile art. 21 alin. (4) din Regulamentul-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educaţiei nr. 5726/2024.

Art. 7. Prezenta decizie poate fi contestată în condiţiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi conform prevederilor Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată.

Art. 8. Prezenta decizie se comunică:

a) persoanei nominalizate la art. 1, sub semnătură de luare la cunoştinţă;
b) compartimentului secretariat, pentru a fi ataşată la dosarul personal al persoanei delegate;
c) compartimentului financiar-contabil al unităţii de învăţământ;
d) se afişează la avizierul unităţii de învăţământ;
e) se înregistrează şi se păstrează la arhiva unităţii de învăţământ.

Art. 9. Aducerea la îndeplinire a prezentei decizii revine directorului unităţii de învăţământ şi persoanei delegate, fiecare în limitele atribuţiilor proprii.

Art. 10. Prezenta decizie îşi produce efectele de la data emiterii şi până la încetarea perioadei pentru care a fost emisă delegarea, conform art. 1.

DIRECTOR, **Am luat la cunoştinţă,**

Prof. GIURGIU FLORIN **Prof. COSTOIU ADRIANA PETRONELA**

Finanțat de Uniunea Europeană NextGenerationEU

Planul Național de Redresare și Reziliență

PNRR/2024/C15/I18 „Program național de leadership și management educațional"
Titlul proiectului: LIDER - Leadership inovator pentru dezvoltarea educației responsabile
COD: ID_11

Universitatea „Aurel Vlaicu" din Arad **Nr. 38/5/04.05.2026**
Către

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI TIMIȘ

Simona-Ecaterina Bejan
Digitally signed by Simona-Ecaterina Bejan
Date: 2026.05.04 20:59:47 +03'00'

În atenția dooamnei inspector școlar general prof. Aura Codruța DANIELESCU

In conformitate cu art. 117 litera ș, art. 162 litera c, art.167, cap VIII- *Formarea continuă a personalului, didactic din învățământul preuniversitar*, cap XI- *Personalul de conducere, de îndrumare și control* din Legea nr. 198 din 4 iulie 2023, Contractul Colectiv de muncă unic la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar nr. 1104/09.07.2025, în baza acordului de colaborare încheiat la data de 07.10.2024 între Universitatea „Aurel Vlaicu" din Arad și Inspectoratul Școlar Județean TIMIȘ **vă solicităm aprobarea participării la cursurile de formare continuă din cadrul proiectului PNRR *LIDER - Leadership inovator pentru dezvoltarea educației responsabile - ID 11,*** în perioada 7 mai - 10 mai 2026, 3 iunie – 7 iunie 2026, a următoarelor cadre didactice din județul dvs., care îndeplinesc în acest moment funcția de Director/Director adjunct/Membru CA/Inspectori școlari:

Nr.crt.	Nume și prenume	Funcția	Unitatea de învățământ
1.	BELU SIMONA ADELA	DIRECTOR	ȘCOALA GIMNAZIALĂ COMLOȘU MARE
2.	CRĂCIUNAȘ ANAMARIA OZANA	DIRECTOR ADJUNCT	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.25 TIMIȘOARA
3.	DĂLINESC DANIEL-LIVIU	DIRECTOR	ȘCOALA GIMNAZILĂ LIVEZILE
4.	DOCNA CARMEN ANGELICA	MEMBRY CA	ȘCOALA GIMNAZIALĂ JAMU MARE
5.	FILIP CRISTINA-NICOLETA	DIRECTOR	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.25 TIMIȘOARA
6.	GIURGIU FLORIN	DIRECTOR	LICEUL TEORETIC „ALEXANDRU MOCIONI" CIACOVA
7.	MATITS MANUELA	DIRECTOR	ȘCOALA GIMNAZIALĂ SĂCĂLAZ
8.	MODRA CRISTIAN GABRIEL	DIRECTOR ADJUNCT	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.24 TIMIȘOARA

9.	ORHA IOANA CARLA	DIRECTOR	ȘCOALA GIMNAZIALĂ PARȚA
10.	PETRICI SPOMENCA IOVANCA	MEMBRU CA	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.19 „AVRAM IANCU"
11.	RÂMPU CLAUDIA	DIRECTOR	LICEUL TEORETIC BUZIAȘ
12.	ROTARIU NICOLAE-SEBASTIAN	MEMBRU CA	LICEUL TEHNOLOGIC „AUREL VLAICU"
13.	TALABĂ VIRGINIA-ELENA	MEMBRU CA	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.19 „AVRAM IANCU"
14.	CRĂCIUN MANUELA-GEORGETA	DIRECTOR ADJUNCT	ȘCOALA GIMNAZIALĂ COMLOȘU MARE
15.	DURLĂ NICOLETA	DIRECTOR ADJUNCT	ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÂNMIHAIU ROMÂN
16.	GAMĂLĂ-LUNGU MELINDA-CORINA	DIRECTOR ADJUNCT	LICEUL TEHNOLOGIC „ION I.C. BRĂTIANU" TIMIȘOARA
17.	GRUIN RADU-DACIAN-LEONTIN	MEMBRU CA	ȘCOALA GIMNAZIALĂ COMUNA PARȚA
18.	GULER CRISTINE	MEMBRU CA	ȘCOALA GIMNAZIALĂ COMUNA PARȚA
19.	IENEA CARINA GEORGIANA	MEMBRU CA	LICEUL TEORETIC „ WILLIAM SHAKESPEARE", TIMIȘOARA
20.	IONESCU-MORATELLI CLAUDIA	MEMBRU CA	LICEUL TEHNOLOGIC „TRAIAN GROZĂVESCU", NĂDRAG
21.	MOISE MIRELA-DANA	MEMBRU CA	ȘCOALA GIMNAZIALĂ COMLOȘU MARE
22.	PÂRVA IOANA GIANINA	DIRECTOR	LICEUL TEHNOLOGIC „ION I.C. BRĂTIANU" TIMIȘOARA
23.	PETREAN DIANA-ALINA	DIRECTOR ADJUNCT	LICEUL TEORETIC „ WILLIAM SHAKESPEARE", TIMIȘOARA
24.	PRISECIAN NICOLAE-EUGEN	DIRECTOR	LICEUL CU PROGRAM SPORTIV „BANATUL TIMIȘOARA"
25.	SUCIU HORAȚIU	DIRECTOR ADJUNCT	LICEUL TEORETIC IULIA HAȘDEU LUGOJ
26.	TATOV PETRONELA-MARIA	MEMBRU CA	ȘCOALA GIMNAZIALĂ DUDEȘTII NOI
27.	VERTOPAN MARIANA	DIRECTOR	ȘCOALA GIMNAZIALĂ MORAVIȚA
28.	IVAȘCĂ MIHAELA	INSPECTOR ȘCOLAR/ FORMATOR	INSPECTORATUL ȘCOLAR TIMIȘ
29.	NEAMȚU NOEMI	INSPECTOR ȘCOLAR/	INSPECTORATUL ȘCOLAR TIMIȘ

		FORMATOR	
30.	BEJAN SIMONA ECATERINA	INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT	INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TIMIȘ
31.	CONSTANDACHE SIMONA	INSPECTOR ȘCOLAR	INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TIMIȘ
32.	DECEAN VIORICA-SILVIA	INSPECTOR ȘCOLAR	INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TIMIȘ
33.	KISS FRANCISC	INSPECTOR ȘCOLAR	INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TIMIȘ
34.	PETCHESCU NICOLAE-MIHAIL	INSPECTOR ȘCOLAR	INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TIMIȘ
35.	POPÎRLAN DOINA LELICA	INSPECTOR ȘCOLAR	INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TIMIȘ
36.	POSEA-BREBU IOANA-CODRUȚA	INSPECTOR ȘCOLAR	INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TIMIȘ
37.	TOMESCU OANA-CODRUȚA	INSPECTOR ȘCOLAR	INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TIMIȘ

Manager de proiect,
Prof.univ.dr. Todericiu Ovidiu Florin

Director DPPD,
Conf. univ. dr. Cosarbă Editha Margareta

Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
Universitatea „Aurel Vlaicu" din Arad

LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU MOCIONI" CIACOVA
STR. T. VLADIMIRESCU, NR.23, JUD. TIMIŞ, TEL/FAX 0256399316
E-mail : mocioni@yahoo.com, Web : www.liceulciacova.ro
Nr. 1756 / 06.05.2026

Aprobat,
Director : prof. GIURGIU Florin

DOMNULE DIRECTOR,

Subsemnatul/a **POPESCU ALINA COSMINA** cadru didactic la Liceul Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova solicit învoirea în data de 06.05.2026 pentru un număr de **4 ore**. Precizez că în perioada mai sus menționată voi fi înlocuit/a conform tabelului :

Data	Ora	Clasa	Disciplina	Profesor care suplineste	Acord cadru didactic suplinitor (semnatura)
06.05	8:00-8:50	I A	CLR	ISTRATE ALINA	
06.05	9.00-9.50	I A	MEM	MINDA CORINA	
06.05	10.00-10.50	I A	MM	ISTRATE ALINA	
06.05	11.10-12.00	I A	AVAP	ISTRATE ALINA	

Menţionez că solicit această învoire pentru* MOTIVE PERSONALE iar în anul şcolar 2025-2026 am/nu am mai beneficiat de un număr de----- ore de învoire pentru motive personale.
Atașez următoarele documente justificative: _____ .

Obs. : Art 29 Timpul de muncă şi timpul de odihnă | Contract-Colectiv-de-Munca-1199-5.07.2023 **(4)** Personalul din învăţământ poate beneficia, pentru rezolvarea unor situaţii personale deosebite, dovedite cu documente justificative, de zile libere plătite, pe bază de învoire colegială. Salariatul care solicită acordarea acestor zile libere plătite are obligaţia de a-şi asigura suplinirea cu personal calificat, care nu va fi remunerat. Cererea de învoire colegială se depune la registratura unităţii/instituţiei, cu indicarea numelui şi prenumelui persoanei care asigură suplinirea pe perioada învoirii. Cererea se soluţionează în maximum 24 de ore.

Data
06.05.2026

Semnătura