LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU MOCIONI" CIACOVA
STR. T. VLADIMIRESCU, NR.23, JUD. TIMIŞ, TEL/FAX 0256399316, WHATSAPP 0787406020
E-mail : mocioni@yahoo.com, Web : www.liceulciacova.ro
Nr. 3166/28.07.2026.

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ
2026 – 2031



Deviza școlii

„Omul nu poate deveni Om decât dacă este educat." – John Amos Comenius

Nr. de înregistrare: ***3166/28.07.2026.***
Prezentat in Consiliul profersoral din data de 10.09.2026
Prezentat in consiliul reprezentativ al parintilor din data de . 18.09.2026
Aprobat în Consiliul de Administrație din: 22.09.2026

Director, Prof. GIURGIU Florin
Director adjunct, Prof. POPESCU Alina-Cosmina

Ciacova, 2026

CUPRINS

ARGUMENT

CONTEXT ȘI CADRUL LEGISLATIV

PARTEA A – PREZENTAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

A.1 Contextul local – orașul Ciacova

A.2 Istoricul instituției

A.3 Conducerea, managementul și valorile instituționale

A.4 Date de identificare

A.5 Oferta educațională și unitățile arondate

A.6 Resursele umane ale unității de învățământ

A.7 Rezultatele la examenele naționale și poziționarea în clasamente

A.8 Diagnoza mediului intern (sinteză)

A.9 Proiecte europene finalizate

A.10 Relația cu comunitatea locală – parteneriate educaționale

A.11 Structura organizatorică și organigrama

A.12 Consiliul elevilor și Consiliul reprezentativ al părinților

A.13 Activitatea extrașcolară și publicistică

A.14 Structurile arondate ale liceului

A.15 Transparență instituțională și resurse financiare

A.16 Achiziții publice și posturi didactice

A.17 Regulamente și documente instituționale

A.18 Protecția datelor cu caracter personal

PARTEA B – ANALIZA DE NEVOI (SWOT ȘI PESTE)

B.1 Diagnoza mediului extern

B.2 Cultura organizațională

B.3 Analiza SWOT

B.4 Analiza PESTE

FEEDBACK-UL PĂRINȚILOR ȘI ELEVILOR PRIVIND MANAGEMENTUL ȘCOLII

PARTEA C – VIZIUNEA, MISIUNEA ȘI OBIECTIVELE STRATEGICE

C.1 Viziunea, misiunea și obiectivele strategice – prezentare generală

C.2 Misiunea și viziunea

C.3 Obiectivele strategice

C.4 Opțiuni strategice

PARTEA D – PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR (PLANUL OPERAȚIONAL)

D.1 Analiza nevoilor de formare continuă și planul de formare

D.2 Direcții noi de dezvoltare: programe Erasmus+ și bază de date instituțională

D.3 Proiectul european „Acces la succes" – implementare 2026–2029

D.4 Programe Erasmus+ propuse

D.5 Obiectivele specifice, activitățile și responsabilitățile aferente țintelor strategice

D.6 Modalitățile de evaluare a efectelor țintelor strategice

D.7 Planul operațional 2026–2031 pe domenii funcționale

D.8 Monitorizarea și evaluarea implementării PDI

D.9 Indicatori de performanță și rezultate așteptate

BIBLIOGRAFIE

ANEXĂ A – Planul operațional 2026–2027 (an I de implementare a PDI), pe ținte strategice

ANEXĂ B – Planul operațional detaliat 2022–2026 (document sursă istoric)

ARGUMENT

Planul de Dezvoltare Instituțională (PDI) 2026–2031 reprezintă documentul strategic de bază al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova, elaborat în concordanță cu prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, ale Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP), ale standardelor de asigurare a calității în educație și ale strategiilor naționale și europene privind dezvoltarea educației.

Documentul reflectă o analiză obiectivă și realistă a contextului intern și extern în care funcționează unitatea de învățământ, evidențiind resursele existente, rezultatele obținute, provocările actuale și direcțiile de dezvoltare pentru următorii patru ani. PDI constituie principalul instrument de planificare strategică prin care sunt stabilite prioritățile instituționale, obiectivele generale și specifice, precum și măsurile necesare pentru dezvoltarea unei școli moderne, performante, incluzive și orientate spre nevoile elevilor și ale comunității.

Elaborarea prezentului document are la bază analiza mediului socio-economic și educațional al orașului Ciacova și al localităților arondate, evoluția demografică, cerințele pieței muncii, documentele strategice elaborate la nivel național, regional și județean, precum și prioritățile Ministerului Educației și Cercetării și ale Inspectoratului Școlar Județean Timiș.

Fundamentarea PDI s-a realizat prin valorificarea rezultatelor autoevaluării instituționale, a rapoartelor privind starea învățământului, a analizelor SWOT și PEST(E), a rapoartelor comisiilor și compartimentelor funcționale, a rezultatelor obținute de elevi la Evaluarea Națională, examenul național de bacalaureat, concursuri și olimpiade școlare, precum și a feedbackului obținut prin consultarea cadrelor didactice, elevilor, părinților, autorităților administrației publice locale și a partenerilor educaționali.

Liceul Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova își desfășoară activitatea ca unitate de învățământ cu personalitate juridică, oferind servicii educaționale pentru nivelurile preșcolar, primar, gimnazial și liceal, având arondate mai multe structuri școlare din comunitatea locală. Prin oferta educațională diversificată, prin profesionalismul cadrelor didactice și prin implicarea permanentă în proiecte educaționale și de dezvoltare instituțională, liceul urmărește crearea unui mediu educațional sigur, incluziv și orientat spre performanță.

În ultimii ani, unitatea de învățământ a înregistrat progrese importante în dezvoltarea infrastructurii școlare, modernizarea bazei materiale, digitalizarea procesului educațional, implementarea proiectelor finanțate din fonduri europene și naționale, dezvoltarea laboratoarelor inteligente, dotarea spațiilor educaționale și diversificarea activităților extracurriculare și de parteneriat. Aceste realizări creează premise solide pentru continuarea procesului de modernizare și pentru creșterea calității actului educațional.

Planul de Dezvoltare Instituțională urmărește consolidarea unei culturi organizaționale bazate pe calitate, profesionalism, responsabilitate, transparență, colaborare și inovare. Totodată, acesta promovează educația incluzivă, egalitatea de șanse, prevenirea abandonului școlar, dezvoltarea

competențelor-cheie și a competențelor digitale, sprijinirea excelenței și adaptarea permanentă a procesului instructiv-educativ la cerințele societății bazate pe cunoaștere.

Implementarea obiectivelor strategice prevăzute în prezentul document va contribui la consolidarea poziției Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova ca instituție de învățământ de referință în zona de sud a județului Timiș, capabilă să ofere fiecărui elev șanse reale de dezvoltare personală și profesională, într-un climat educațional bazat pe respect, echitate, performanță și parteneriat.

Prin asumarea prezentului Plan de Dezvoltare Instituțională pentru perioada 2026–2031, comunitatea educațională a Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova își reafirmă angajamentul de a promova excelența în educație, de a forma absolvenți competenți, responsabili și adaptabili și de a răspunde, printr-un management eficient și vizionar, provocărilor și oportunităților unei societăți aflate într-o continuă transformare.

Fundamentarea strategică a prezentului PDI valorifică, totodată, reperele consacrate prin Planul de Dezvoltare Instituțională anterior, care a definit Liceul Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova drept un centru coordonator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității și a asumat punerea în aplicare a celor douăsprezece deziderate ale Programului Național „România Educată", pentru orizontul anului 2030. Continuitatea managerială este susținută de aceeași metodologie de diagnoză instituțională – identificarea punctelor tari, a punctelor slabe, a oportunităților și a amenințărilor (analiza SWOT), corelată cu evaluarea factorilor socio-economici, conjuncturali și politici (analiza PESTE) – metodologie care a stat la baza tuturor edițiilor succesive ale Planului de Dezvoltare Instituțională al școlii.

PDI 2026–2031 continuă, astfel, traiectoria de dezvoltare instituțională stabilită prin documentul anterior, valorificând experiența acumulată prin implementarea proiectelor europene PNRAS, SmartLabs și „Acces la succes", precum și rețeaua de peste 70 de parteneriate educaționale, instituționale și comunitare dezvoltate în ultimii ani, într-o școală cu o tradiție de peste 130 de ani (clădirea centrală fiind ridicată în 1894) și cu o activitate liceală neîntreruptă, sub diverse forme, din 1956 până astăzi.

CONTEXT ȘI CADRUL LEGISLATIV

I.0 Notă metodologică privind elaborarea prezentului PDI

Baza de date, precum și analiza de nevoi ce au stat la temelia prezentului Proiect de Dezvoltare Instituțională au fost realizate prin contribuția nemijlocită a membrilor din comisia C.E.A.C. (Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității), a șefilor de catedră și de comisii metodice din școală, a șefilor de servicii (secretar-șef, contabil-șef, administrator, bibliotecar), a Consiliului elevilor, precum și a unor reprezentanți din Consiliul reprezentativ al părinților din școală, demers metodologic participativ, reprezentativ pentru întreaga comunitate școlară a Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova.

Ca urmare a acestui demers participativ, printre direcțiile de dezvoltare pe care Liceul Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova și le propune pentru perioada 2026–2031 se numără, în mod explicit:

- inițierea și derularea de programe și proiecte Erasmus+ (mobilități de formare pentru cadre didactice și schimburi de experiență/parteneriate strategice pentru elevi), ca direcție nouă de internaționalizare a ofertei educaționale, complementară proiectelor naționale PNRAS, SmartLabs și „Acces la succes" derulate până în prezent;
- constituirea și actualizarea permanentă a unei baze de date instituționale, care să centralizeze informațiile privind personalul, elevii, rezultatele școlare, baza materială, proiectele și parteneriatele, în sprijinul fundamentării deciziilor manageriale și al raportărilor către ISJ Timiș și Ministerul Educației și Cercetării.

I.1 Necesitatea și oportunitatea elaborării PDI

Integrarea României în Uniunea Europeană a generat noi oportunități, dar și cerințe sporite în domeniul educației și formării continue. Educația școlară a devenit o prioritate absolută, deoarece România trebuie să fie un partener credibil în domeniul educației la nivel european. În proiectarea strategică pentru perioada 2026–2031, Liceul Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova își propune să continue direcțiile de dezvoltare stabilite în ciclul 2022–2026, având în vedere contextul dinamic al sistemului de educație din România, în corelație cu Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023.

Factorii care influențează eficiența activității educaționale rămân, în mare parte, aceiași identificați și în ciclul strategic anterior:

- scăderea numărului de elevi ca urmare a scăderii natalității – tendință parțial reversibilă în unitatea noastră, numărul de elevi crescând de la aproximativ 695 în 2022–2023 la aproximativ 720 în 2025–2026, iar oferta de locuri în clasa a IX-a crescând de la 52 (26+26) în 2025–2026 la 56 (28+28) pentru 2026–2027;
- competiția tot mai accentuată între liceele din județul Timiș, în special cu unitățile din Timișoara și Lugoj;
- schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale (Legea 198/2023);
- politica managerială a liceului și a comunității locale, susținută de Primăria și Consiliul Local Ciacova.

I.2 Context legislativ

Prezentul PDI a fost elaborat și actualizat în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, actualizată la 2026;
- OME nr. 4183 din 4 iulie 2022 – Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP); OMEC nr. 5447/2020 – ROFUIP anterior, aplicat tranzitoriu în unele proceduri interne;
- Legea nr. 87/2006 privind Asigurarea Calității Activității în Unitățile și Instituțiile de Învățământ Preuniversitar;
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial;
- HG nr. 1534/2008 – Standarde de referință și indicatori de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar;
- HG nr. 21/2007 – Standarde de acreditare pentru autorizarea unităților de învățământ preuniversitar;
- HG nr. 1251/2005 privind elevii cu cerințe educaționale speciale;
- Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- OMENCS nr. 4742/2016 pentru aprobarea Statutului elevului;
- Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 3189/2021 pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar;
- OME nr. 4224/2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind asigurarea calității programelor de dezvoltare profesională continuă a cadrelor didactice;
- Ordinul nr. 6060/2025 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026–2027;
- Regulamentul (UE) Erasmus+ 2021–2027;
- Recomandarea Consiliului UE privind Competențele-Cheie (2018/C 189/01) și Cadrul strategic ET 2030;
- Strategia Națională privind educația pentru mediu 2023–2030;
- Ghidurile ARACIP pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare (ROF) și Regulamentul Intern (R.I.) al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova, actualizate pentru anul școlar 2025–2026, precum și Codul de etică al unității de învățământ;
- Planul managerial al ISJ Timiș; ordinele, notele și notificările Ministerului Educației.

Legislație actualizată la data elaborării prezentului document: iulie 2026.

PARTEA A – PREZENTAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

A.1 Contextul local – orașul Ciacova

Ciacova este un oraș din județul Timiș, Banat, atestat documentar din anul 1220, când comitele Bebich a menționat în testamentul său cetatea „CHAK". Localitatea a avut de-a lungul istoriei o cetate medievală („donjonul" sau „Cula"), construită între 1390 și 1394 din ordinul lui Nicolae de Chaak, cu o înălțime de 23,7 metri – al doilea turn de acest tip din România, după cel de la Cheresig (jud. Bihor). Cetatea a fost asediată fără succes de turci în 1395 și 1396, cucerită în 1551 și distrusă în 1699, în urma Păcii de la Karlovițț, rămânând în picioare doar donjonul, monument istoric păstrat până astăzi. Din anul 1717 au fost aduși în Ciacova primii coloniști germani, iar în 1720 s-a înființat prima școală germană din localitate, a patra din Banat. Conform Legii nr. 83/2004, Ciacova a primit statutul de oraș începând cu luna aprilie 2004. Astăzi, orașul Ciacova, împreună cu satele aparținătoare Cebza, Petroman, Obad și Macedonia, numără o populație de aproximativ 5.297–7.285 de locuitori (în funcție de sursă și recensământ), aflându-se la aproximativ 30–32 km sud-vest de Timișoara.

A.2 Istoricul instituției

Clădirea Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" din orașul Ciacova a fost ridicată în anul 1894 de către constructorul ciacovean Iosif Brandeisz, din fondurile Primăriei Ciacova (15.000 de florini) și ale preotului catolic Francisc von Varady (5.000 de florini). Clădirea a aparținut inițial ordinului de maici Notre-Dame, funcționând ca școală de fete. În anul 1923 s-a înființat, în aceeași clădire, Gimnaziul de băieți Alexandru Mocioni. Alexandru Mocioni (1841–1909), după care școala își poartă numele, a fost un ilustru politician și cărturar bănățean, unul dintre întemeietorii Partidului Național al Românilor din Banat și Crișana (1869) și al ziarului „Dreptatea" (1893).

Continuator al frumoasei, bogatei și îndelungatei tradiții a învățământului ciacovean, ante și interbelic, în special al Gimnaziului „Alexandru Mocioni", Liceul Teoretic Ciacova a luat ființă în anul școlar 1956–1957, cu prima clasă selectată în primăvara și toamna anului 1956, având ca director pe prof. Rista Popovici, profesor de limba română, originar din localitatea Chesinț, județul Arad.

Perioada de 19 ani, din 1957 și până în 1976, cât timp a fost director prof. Trifu Petcu, se suprapune primei etape de existență, dar și de maximă înflorire a Liceului Teoretic. Pornind la drum cu multă ambiție, dăruire totală și pricepere, având alături un corp profesoral devotat și foarte bine pregătit, elevi disciplinați și temeinic educați, Trifu Petcu a reușit să formeze la Ciacova un liceu de elită în județul Timiș, cu nimic inferior marilor licee ale Timișoarei.

Astfel, din anul școlar 1966–1967, liceul va avea două clase paralele de liceu, reală și umană, devenind astfel liceu real-umanist. Însă, probabil cea mai importantă realizare, neegalată până astăzi, o constituie construcțiile, zvelte și trainice, rămase în picioare până acum: clădirea cu etaj a gimnaziului, prima zidită, în ordine cronologică, o sală de sport, inexistentă în mediul rural, la acea vreme și până foarte de curând în zilele noastre, pe tot teritoriul județului Timiș, construită între 1967–1969, o sală festivă cu 400 de locuri, dotată special pentru spectacole de teatru și de operă, dar și

internatul de tip cămin studențesc, realizat între 1972–1975, de asemenea unicat în școlile României acelui timp.

Demn de remarcat este și faptul că Ciacova a fost, între 1970 și 1975, singura localitate din mediul rural care a avut contract cu Opera Română din Timișoara, încheiat de conducerea liceului, pentru o stagiune permanentă. Cabinetele de matematică, dispus sub formă de amfiteatru, ca la universitate, fizică, chimie, limbi străine, istorie și în special cel de biologie, o copie la scară mai redusă a secției de Științe Naturale a Muzeului Banatului din Timișoara, cuprinzând specii foarte rare, împăiate, de păsări și mamifere, erau dotate cu aparatura și instrumentele didactice cele mai moderne ale vremii.

Dintre dascălii care au slujit la acest liceu, până în anul 1990, profesori și învățători, adevărate modele de profesionalism, merită amintiți: Trifu Petcu, Florica Petcu, Rista Popovici, Nicolaus Doggendorf, Livia Nicoară, Ion Vlăduțiu, Vasile Rebigea, Irma Terezia Seculici, Ioan Ștefi, Maria Cotta, Tiberiu Itineanțu, Pavel Romanițan, Ștefan Koncz, Tereza Koncz, Nicolae Stoica, Martha Stoica, Nada Mandae, Ionel Dunea, Stela Dunea, Pavel Dippong, Tausch Edith, Elena Degel, Aliman Iudith, Ana Nemetz Schauberger, Kovacs Florica, Aurel Bosica, Ioan Popa, Lucia Popa, Darinca Giotină, Luminița Măgăran, Anghel Măgăran, Neghina Ion, Neghina Iuliana, Weinschrott Stefan, și mulți alții, pe care doar spațiul redus ne împiedică să nu îi amintim, cu toții aducându-și contribuția la bunul renume al școlii ciacovene.

Demn de remarcat că în această perioadă a funcționat ca profesor de educație fizică la Liceul Teoretic, doamna Ana Nemetz-Schauberger, câștigătoare în anul 1962, cu echipa națională de handbal feminin a României, a unicului titlu mondial din istoria acestui sport la noi!

În anul 1977, din cauza politicii educaționale a vremii, activitatea liceului a încetat, în mod oficial, acesta transformându-se în Școală generală cu 10 clase obligatorii, păstrându-și întreaga zestre și întregul colectiv didactic. Din fericire, neoficial, acest lucru s-a petrecut doar pe hârtie, pentru că activitatea liceală a continuat, sub forma claselor de seral, între anii 1983–1993, terminând liceul seral trei promoții de absolvenți: 1985–1986 – 17 absolvenți, 1989–1990 – 20 absolvenți, 1992–1993 – 21 absolvenți.

Imediat după Revoluția din 1989, din anul școlar 1990–1991, sub conducerea prof. Anghel Măgăran, Liceul Teoretic s-a reînființat, în mod oficial, având profil real, matematică-fizică, primind, nu după multă vreme, numele de Liceul Teoretic „Alexandru Mocioni", pe care îl poartă și astăzi. La conducerea liceului, de la înființare și până astăzi, s-au aflat: prof. Rista Popovici (1956–1957), prof. Trifu Petcu (1957–1976), prof. Ionel Dunea (1976–1979), prof. Kovacs Florica (1979–1989), prof. Anghel Măgăran (1989–1999), prof. dr. Petrișor Dorin Treta (1999–2012, 2015, 2020–2021), prof. Seculici Bogdan (2012–2014 și 2015–2017), prof. Lazău Ioana (2017–2019), iar în prezent prof. Giurgiu Florin (din 2022).

Directorii Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova (1956–2026)

Perioada	Director
1956–1957	Prof. Rista Popovici
1957–1976	Prof. Trifu Petcu

Perioada	Director
1976–1979	Prof. Ionel Dunea
1979–1989	Prof. Kovacs Florica
1989–1999	Prof. Anghel Măgăran
1999–2012, 2015, 2020–2021	Prof. Petrișor Dorin Treta
2012–2014 și 2015–2017	Prof. Bogdan Seculici
2017–2019	Prof. Ioana Lazău
din 2022 (în prezent)	Prof. Giurgiu Florin

Printre dascălii care au marcat istoria școlii înainte de 1990 se numără: Trifu Petcu, Florica Petcu, Rista Popovici, Nicolaus Doggendorf, Livia Nicoară, Ion Vlăduțiu, Vasile Rebigea, Irma Terezia Seculici, Ioan Ștefi, Maria Cotta, Tiberiu Itineanțu, Pavel Romanițan, Ștefan Koncz, Tereza Koncz, Nicolae Stoica, Martha Stoica, Nada Mandae, Ionel Dunea, Stela Dunea, Pavel Dippong, Edith Tausch, Elena Degel, Iudith Aliman, Ana Nemetz-Schauberger, Florica Kovacs, Aurel Bosica, Ioan Popa, Lucia Popa, Darinca Giotină, Luminița Măgăran și Anghel Măgăran. Este demn de remarcat faptul că, în această perioadă, la catedra de educație fizică a activat doamna Ana Nemetz-Schauberger, component al echipei naționale de handbal feminin a României, câștigătoare, în 1962, a unicului titlu mondial din istoria acestui sport la echipele naționale ale țării noastre.

Evoluția profilului și a denumirii instituției:

Perioada	Profil / Denumire
1895–1922	Școală confesională de fete
1922–1956	Școală Gimnazială (din 1923, Gimnaziul de băieți Alexandru Mocioni)
1956–1977	Liceu real-umanist
1977–1983	Școala Generală cu 10 clase; cursuri liceale seral (neoficial)
1983–2003	Liceul Teoretic Ciacova (profil real-umanist și cursuri serale)
2003–2012	Liceul „Alexandru Mocioni" Ciacova (matematică-informatică, filologie, S.A.M.)
2012–2019	Liceul Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova (matematică-informatică și științe sociale)
2019–2020	Liceul Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova (specializarea matematică-informatică)
2020–2025	Liceul Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova (matematică-informatică, științe sociale; propunere învățământ dual mecanic agricol/agricultor culturi de câmp)
2025–2026	Liceul Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova – unitate P–XII, digitalizare peste 90%, 3 proiecte europene finalizate/în derulare

A.3 Conducerea, managementul și valorile instituționale

Director	Prof. GIURGIU Florin (florin.giurgiu@liceulciacova.ro)
Director adjunct	Prof. POPESCU Alina-Cosmina (alina.popescu@liceulciacova.ro)

Componența Consiliului de Administrație al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova:

Rol	Nume
Președinte	Prof. Giurgiu Florin – directorul unității
Membru – director adjunct	Prof. Popescu Alina Cosmina
Membru – reprezentant Consiliul profesoral	Prof. înv. preșcolar Albu Florentina
Membru – reprezentant Consiliul profesoral	Prof. Costoiu Adriana
Membru – reprezentant Consiliul profesoral	Prof. Macavei Paul
Membru – reprezentant al primarului orașului Ciacova	Ritter Cristian
Membru – reprezentant Consiliul Local Ciacova	Ghera Dacian-Răzvan
Membru – reprezentant Consiliul Local Ciacova	Molnar Marius
Membru – reprezentant Consiliul reprezentativ al părinților	Rebigia Carmen
Membru – reprezentant Consiliul reprezentativ al părinților	Dănesă Alina
Membru – reprezentant Consiliul elevilor	–
Observator – lider sindical FSE Spiru Haret	Prof. Trauș Violeta Octavia
Observator – lider sindical SOLE	Prof. Suciu-Golban Marinela
Secretar al Consiliului de Administrație	Prof. Jebelean Denisa

Documentele de management instituțional (organigrama, actualizată pentru anul școlar 2024–2025, regulamentele interne, rapoartele manageriale și rapoartele CEAC) sunt publicate pe site-ul oficial al liceului, în secțiunea „Prezentare – Management", asigurând transparența decizională și procedurală a unității de învățământ.

A.4 Date de identificare

Denumirea unității	Liceul Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova
Adresa	Str. Tudor Vladimirescu, Nr. 23, Ciacova, Jud. Timiș, cod poștal 307110
Contact	Tel/Fax: 0256 399 316 · E-mail: mocioni@yahoo.com · Web: www.liceulciacova.ro
Director	Prof. GIURGIU Florin
Director adjunct (2025–2026)	Prof. POPESCU Alina-Cosmina
Forma de învățământ	Liceu teoretic, cursuri de zi
Niveluri de învățământ	Preșcolar, primar, gimnazial, liceal (clasele P–XII)
Specializări liceale (2025–2026)	Matematică-Informatică (26 locuri) și Științe Sociale (26 locuri)
Specializări liceale – ofertă 2026–2027	Matematică-Informatică (28 locuri) și Științe Sociale (28 locuri)
Limba de predare	Limba română
Nr. total elevi 2025–2026	cca. 720 (preșcolar + primar + gimnazial + liceal)
Nr. cadre didactice	cca. 59 (100% calificate; peste 80% titulare)
Nr. clase	32 (Ciacova + structurile arondate)
Nr. unități arondate	9 (5 grădinițe și 3 școli primare cu grădiniță, plus grădinița P.P. Ciacova)

A.5 Oferta educațională și unitățile arondate

Liceul Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova are arondate 9 unități de învățământ:

- Grădinița cu Program Prelungit (P.P.) Ciacova, cu grupe de Program Normal
- Grădinița P.N. Cebza
- Școala Primară și Grădinița P.N. Obad
- Școala Primară și Grădinița P.N. Petroman
- Școala Primară și Grădinița P.N. Macedonia

Oferta educațională pentru anul școlar 2025–2026 a inclus înscrierea în învățământul preșcolar (la cele 5 grădinițe arondate), învățământul primar (Ciacova și structurile Obad, Petroman, Macedonia) și învățământul liceal, cu câte o clasă la specializarea Matematică-Informatică (26 de locuri) și o clasă la specializarea Științe Sociale (26 de locuri). Pentru anul școlar 2026–2027, oferta de locuri în clasa a IX-a a crescut la 28 de locuri pentru profilul real (Matematică-Informatică) și 28 de locuri pentru profilul umanist (Științe Sociale), calendarul admiterii fiind reglementat prin Ordinul nr. 6060/2025 și metodologia aferentă. Cifra de școlarizare pentru anul școlar 2025–2026 este de aproximativ 720

de elevi, față de 695 de elevi în anul școlar 2022–2023, unitatea înregistrând astfel o creștere constantă a populației școlare, contrar tendinței demografice generale din mediul rural.

Evoluția numărului de elevi pe niveluri de învățământ (2022–2026)

Nivel de învățământ	2022–2023	2023–2024	2024–2025	2025–2026
Preșcolar (grădinițe)	100	105	112	120
Primar (clasele P–IV)	337	348	358	375
Gimnazial (clasele V–VIII)	≈240	≈248	≈252	≈255
Liceal (clasele IX–XII)	183	200	216	225
TOTAL	≈695	≈715 – 720	≈720 – 725	≈720

Notă: valorile pentru nivelul gimnazial în anii 2023–2025 sunt estimate prin interpolare pe baza datelor comunicate în cele două variante ale PDI 2022–2026, întrucât documentele sursă furnizează date detaliate doar pentru anii de referință 2018–2019, 2019–2020, respectiv totalurile pentru 2022–2026.

A.6 Resursele umane ale unității de învățământ

În conformitate cu principiul transparenței instituționale, prezentul capitol prezintă componența nominală, publicată pe site-ul oficial al liceului, a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova pentru anul școlar 2025–2026.

III.1 Corpul profesoral (învățământ gimnazial și liceal)

Cadru didactic	Statut	Discipline predate
Nedelcovici Camelia	titular	Limba și literatura română
Munteanu Rodica Florica	titular	Limba și literatura română, Limba franceză
Cioplean Monica Marian	AVP	Limba și literatura română
Mladin Mirela	AVP	Limba și literatura română
Ene Roxana	titular	Limba franceză
Petho Judith	titular	Limba engleză
Stan Daniela Alexandra	titular	Limba engleză
Costoiu Adriana	titular	Matematică
Archindeanu Simona Jenica	AVP	Matematică
Saitos Zoltan Istvan	titular	Chimie
Căpucean Ana	titular	Biologie, Fizică
Iosif Maria	titular	Biologie
Jebelean Georgiana Denisa	suplinitor	Fizică, Informatică și TIC
Giurgiu Florin	titular	Gândire critică, Educație interculturală, Informatică și TIC
Macavei Paul	titular	Geografie
Seculici Bogdan	titular	Istorie, Filosofie/comunicare/logică și argumentare, Istoria monarhiei/evreilor
Iova Adrian Cornel	AVP	Istorie
Popescu Ioan-Emanuel	Suplinitor	Religie ortodoxă
Văianțu Laura Alina	AVP	Religie ortodoxă
Nicolescu Paul-Bogdan	AVP	Educație fizică
Banu Mirela Mira	AVP	Educație fizică
Stupu Mircea	suplinitor	Educație fizică

Cadru didactic	Statut	Discipline predate
Dogendorf Rodica	titular	Educație plastică, Educație vizuală
Suciu Golban Marinela	titular	Economie, Educație antreprenorială,
Orobeti Florian	suplinitor	Educație tehnologică
Silas Natalia Ana	titular	Psihologie, Filosofie/comunicare/logică și argumentare
Rasa Otilia	suplinitor	Limba maghiară (facultativ)
Nedelcovici Camelia	titular	Limba și literatura română

III.2 Catedra învățătoarelor

Învățător/Învățătoare	Statut	Clasa / structura
Minda Corina	titular	Clasa pregătitoare A
Baic- Roșu Dorina Mădălina	titular	Clasa pregătitoare B
Popescu Alina-Cosmina	titular	Clasa I A
Mârza Alina	titular	Clasa I B
Ianoșel Adela	titular	Clasa a II-a
Suciu-Golban Marinela	titular	Clasa a III-a
Trauș Violeta-Octavia	titular	Clasa a IV-a A
Mîțoi Adriana	suplinitor	Clasa a IV-a B
Istrate Alina Mărioara	suplinitor	Profesor de sprijin.
Muszkopf Corina	suplinitor	Clasa P+I+II+III simultan
Ianoșel Lavinia (Șc. Primară Petroman)	AVP	Clasa pregătitoare + a II-a, simultan
Spăriosu Liliana (Șc. Primară Petroman)	titular	Clasa I + a III-a, simultan
Silaghi Cristina Tabita (Șc. Primară Obad)	AVP	Clasa P+I+II+III simultan

III.3 Catedra educatoarelor

Educator/Educatoare	**Statut**	**Unitatea**
Albu Florentina	titular	Grădinița cu Program Prelungit Ciacova
Loghin Carmen	titular	Grădinița cu Program Prelungit Ciacova
Hosu Cristina Gabriela	titular	Grădinița cu Program Prelungit Ciacova
Kuhn Mihaela Elena	titular	Grădinița cu Program Prelungit Ciacova

Educator/Educatoare	Statut	Unitatea
Deac Bianca	suplinitor	Grădinița cu Program Prelungit Ciacova
Sima Loredana	suplinitor	Grădinița cu Program Prelungit Ciacova
Motoc Slobodanca	suplinitor	Grădinița cu Program Normal Cebza
Garamia Aurora	titular	Grădinița cu Program Normal Macedonia
Marincu Gabriela	titular	Grădinița cu Program Normal Petroman
Doț Elisabeta	titular	Grădinița cu Program Normal Obad

III.4 Lista nominală integrală a personalului (Evidența internă 2026)

Pentru completitudine, redăm mai jos evidența nominală integrală a personalului unității de învățământ, conform Listei Angajați LTAM Ciacova, actualizată pentru anul 2026, cu structura de încadrare și observațiile aferente (suplinitor, detașare, pensionare, plată cu ora – PO, concediu creștere copil – CCC):

Nr.	Nume și prenume	Categorie personal	Structura	Observații
1	Giurgiu Florin	Didactic	LTAM Ciacova	–
2	Popescu Alina Cosmina	Didactic	LTAM Ciacova	–
3	Seculici Bogdan	Didactic	LTAM Ciacova	–
4	Ene Roxana	Didactic	LTAM Ciacova	–
5	Petho Judith	Didactic	LTAM Ciacova	–
6	Costoiu Adriana	Didactic	LTAM Ciacova	–
7	Iosif Maria	Didactic	LTAM Ciacova	–
8	Macavei Paul	Didactic	LTAM Ciacova	–
9	Tanța Elena	Didactic	LTAM Ciacova	pensie
10	Nedelcovici Camelia	Didactic	LTAM Ciacova	–
11	Munteanu Rodica	Didactic	LTAM Ciacova	–
12	Saitos Zoltan	Didactic	LTAM Ciacova	–
13	Iova Adrian	Didactic	LTAM Ciacova	–
14	Dogendorf Rodica	Didactic	LTAM Ciacova	–
15	Cioplean Monica	Didactic	LTAM Ciacova	–
16	Archindeanu Simona	Didactic	LTAM Ciacova	–
17	Vaiantu Alina	Didactic	LTAM Ciacova	–
18	Banu Mirela	Didactic	LTAM Ciacova	–

Nr.	Nume și prenume	Categorie personal	Structura	Observații
19	Jebelean Georgiana	Didactic	LTAM Ciacova	suplinitor
20	Stan Alexandra	Didactic	LTAM Ciacova	–
21	Orobeti Florian	Didactic	LTAM Ciacova	suplinitor
22	Capucean Ana	Didactic	LTAM Ciacova	–
23	Silas Natalia	Didactic	LTAM Ciacova	PO
24	Mladin Mirela	Didactic	LTAM Ciacova	–
25	Nicolescu Paul	Didactic	LTAM Ciacova	–
26	Istrate Alina	Didactic	LTAM Ciacova	PO
27	Stupu Mircea	Didactic	LTAM Ciacova	suplinitor
28	Straut Alice	Didactic	LTAM Ciacova	detașare
29	Popescu Emanuel	Didactic	LTAM Ciacova	PO
30	Minda Corina	Didactic	LTAM Ciacova	–
31	Baic Rosu Dorina	Didactic	LTAM Ciacova	–
32	Marza Alina	Didactic	LTAM Ciacova	–
33	Ianosel Adela	Didactic	LTAM Ciacova	–
34	Suciu Golban M.	Didactic	LTAM Ciacova	–
35	Traus Violeta	Didactic	LTAM Ciacova	–
36	Mitoi Adriana	Didactic	LTAM Ciacova	suplinitor
37	Muszkopf Corina	Didactic	Șc. Pr. Macedonia	suplinitor
38	Sparioscu Aurica	Didactic	Șc. Pr. Petroman	–
39	Ianosel Lavinia	Didactic	Șc. Pr. Petroman	–
40	Silaghi Tabita	Didactic	Șc. Pr. Obad	–
41	Jurj Dragana	Didactic	GPN Cebza	–
42	Garamia Aurora	Didactic	GPN Macedonia	–
43	Marincu Gabriela	Didactic	GPN Petroman	–
44	Motoc Slobodanca	Didactic	GPN Obad	suplinitor
45	Albu Florentina	Didactic	GPP Ciacova	–
46	Lehaci Bianca	Didactic	GPP Ciacova	–
47	Loghin Carmen	Didactic	GPP Ciacova	–
48	Sima Loredana	Didactic	GPP Ciacova	CCC
49	Hosu Cristina	Didactic	GPP Ciacova	–

Nr.	Nume și prenume	Categorie personal	Structura	Observații
50	Kuhn Mihaela	Didactic	GPP Ciacova	–
51	Manolache Mariana	Nedidactic	Macedonia	–
52	Cacuci Voichița	Nedidactic	Petroman	–
53	Mogovan Marioara	Nedidactic	Obad	–
54	Mandres Andreea	Nedidactic	Cebza-Ciacova	–
55	Leuciuc Viorica	Nedidactic	LTAM Ciacova	–
56	Mandres Radmila	Nedidactic	LTAM Ciacova	–
57	Novac Zita	Nedidactic	LTAM Ciacova	–
58	Baic Stefania	Nedidactic	LTAM Ciacova	–
59	Stan Elena	Nedidactic	LTAM Ciacova	–
60	Avram Aurina	Nedidactic	GPP Ciacova	–
61	Blidar Domnica	Nedidactic	GPP Ciacova	–
62	Corches Marioara	Nedidactic	GPP Ciacova	–
63	Pop Nelu	Nedidactic	LTAM Ciacova	–
64	Paparega Adrian	Nedidactic	LTAM Ciacova	–
65	Cercel Ionut	Nedidactic	LTAM Ciacova	–
66	Mandres Cristian	Nedidactic	LTAM Ciacova	–
67	Szabo Petre	Nedidactic	LTAM Ciacova	–
68	Mustetiu Marian	Nedidactic	LTAM Ciacova	–
69	Mustetiu Adrian	Nedidactic	GPP Ciacova	–
70	Zoldi Luminița	Didactic auxiliar	LTAM Ciacova	Administrator patrimoniu
71	Filip Florentina	Didactic auxiliar	LTAM Ciacova	Administrator grădiniță
72	Tanța Mircea Dan	Didactic auxiliar	LTAM Ciacova	Secretar-șef
73	Pavel Gabriel	Didactic auxiliar	LTAM Ciacova	Secretar
74	Nasui Roxana	Didactic auxiliar	LTAM Ciacova	Contabil-șef
75	Micu Cosmin	Didactic auxiliar	LTAM Ciacova	Bibliotecar-documentarist
76	Peiovici Slagian	Didactic auxiliar	LTAM Ciacova	Informatician

Sinteză: 50 de persoane cu statut didactic, 19 persoane în cadrul personalului nedidactic și 7 persoane în cadrul personalului didactic auxiliar, total 76 de persoane, la care se adaugă personalul specializat asociat (medic școlar, asistent medical, profesor psihopedagog/consilier școlar – Prof. Silaș Natalia-

Ana, profesor logoped – Prof. Ghilezan Ramona, profesor de sprijin pentru elevii cu CES – Prof. Istrate Alina Mărioara). Ușoarele diferențe față de numărul de 51 de cadre didactice raportat în Analiza nevoilor de formare continuă (Capitolul III.7) provin din actualizările succesive de încadrare din cursul anului școlar 2025–2026 (pensionări, suplinitori, detașări).

III.5 Personalul didactic auxiliar – atribuții

Nume	Funcție
Tanța Mircea Dan	Secretar-șef
Pavel Gabriel	Secretar
Năsui Roxana	Contabil-șef
Micu Cosmin Ion	Bibliotecar-documentarist
Peiovici Slagian	Informatician
Zoldi Luminița	Administrator patrimoniu
Filip Florentina	Administrator grădiniță

Pe lângă personalul didactic auxiliar menționat mai sus, unitatea beneficiază de servicii specializate de medic școlar și asistent medical școlar (cabinet medical propriu), profesor psihopedagog/consilier școlar (Prof. Silaș Natalia-Ana), profesor logoped (Prof. Ghilezan Ramona) și profesor de sprijin pentru elevii cu CES (Prof. Istrate Alina Mărioara), esențiale pentru implementarea proiectului „Acces la succes".

III.6 Personalul nedidactic – repartizare pe structuri

Nume	Funcție	Structura
Manolache Mariana	Îngrijitoare	Macedonia
Cacuci Voichița	Îngrijitoare	Petroman
Mogovan Mărioara	Îngrijitoare	Obad
Mandreș Andreea	Îngrijitoare	Cebza-Ciacova
Leuciuc Viorica	Îngrijitoare	LTAM Ciacova
Mandreș Radmila	Îngrijitoare	LTAM Ciacova
Novac Zita	Îngrijitoare	LTAM Ciacova
Baic Ștefania	Îngrijitoare	LTAM Ciacova
Stan Elena	Îngrijitoare	LTAM Ciacova
Avram Aurina	Îngrijitoare	GPP Ciacova
Blidar Domnica	Îngrijitoare	GPP Ciacova
Corcheș Mărioara	Îngrijitoare	GPP Ciacova
Pop Nelu	Șofer	LTAM Ciacova

Nume	Funcție	Structura
Paparega Adrian	Muncitor	LTAM Ciacova
Cercel Ionuț	Muncitor	LTAM Ciacova
Mandreș Cristian	Muncitor	LTAM Ciacova
Szabo Petre	Fochist	LTAM Ciacova
Mustețiu Marian	Muncitor	LTAM Ciacova
Mustețiu Adrian	Muncitor	GPP Ciacova

Structura de personal confirmă datele centralizate din diagnoza internă: 50 de cadre didactice (conform evidenței interne 2026) / 51 de cadre didactice (conform Analizei nevoilor de formare, ianuarie 2026), 7 persoane în cadrul personalului didactic auxiliar și 19 persoane în cadrul personalului nedidactic, asigurând buna funcționare a unității centrale și a celor 8 structuri arondate.

A.7 Rezultatele la examenele naționale și poziționarea în clasamente

Datele din acest capitol au fost preluate de pe platforma educațională Bac Plus (www.bacplus.ro), care publică rezultatele oficiale ale examenelor naționale de Evaluare Națională și Bacalaureat, comunicate de Ministerul Educației și Cercetării, precum și clasamentele județene și naționale ale unităților de învățământ (secțiunile „Top Școli" și „Top Licee", filtrate pentru județul Timiș, ani 2023–2026, cu extindere istorică 2018–2022 unde a fost disponibilă), corelate cu rezultatele publicate de unitate la secțiunea Elevi – Examene a site-ului www.liceulciacova.ro.

Liceul Teoretic „Alexandru Mocioni" este situat în orașul Ciacova, unitate administrativ-teritorială din județul Timiș, aflată la aproximativ 40 km de municipiul reședință de județ, Timișoara. Platforma Bac Plus publică rezultatele și clasamentele la nivel de județ, nu la nivel de localitate; ca urmare, poziționarea Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova în clasamentele „Top Licee Timiș" și „Top Școli Timiș" reprezintă o comparație cu toate unitățile de învățământ din județul Timiș, inclusiv cu liceele și gimnaziile din municipiul Timișoara, oraș universitar de peste 300.000 de locuitori. Această comparație județeană, deși dezavantajoasă din punct de vedere al reperelor (Ciacova fiind un oraș mic, cu o populație de aproximativ 5.300–7.300 de locuitori), este singurul sistem de raportare disponibil public și este utilizată, în acest PDI, exact în forma publicată de Bac Plus, fără ajustări suplimentare.

V.1 Rezultate la Bacalaureat (2018–2026)

An	Medie Admitere cls. IX	Medie Bacalaureat	Rată promovare	Candidați	Poziție națională
2018	–	5,57	44,7%	40	975
2019	–	5,76	36,1%	36	937
2020	–	6,44	58,1%	43	715
2021	3,87	6,29	51,2%	41	789
2022	2,87	6,25	56,3%	33	876
2023	3,32	6,73	66,7%	23	709
2024	2,15	6,88	70%	20	756
2025	3,30	7,25	68,8%	16	559
2026	2,07	6,57	70,6%	34	832

Poziționarea în clasamentul liceelor din județul Timiș (Top Licee, Bac Plus) arată o evoluție pozitivă a liceului în perioada 2023–2025, urmată de o ușoară corecție în 2026 pe fondul creșterii numărului de candidați (de la 16 la 34 de elevi):

An	Poziția Top Licee Timiș	Nr. licee comparate în județ
2023	35	peste 50

An	Poziția Top Licee Timiș	Nr. licee comparate în județ
2024	28	peste 50
2025	22	peste 50
2026	35	peste 50

La proba de Bacalaureat din sesiunea 2026, elevii Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova au susținut examenul la specializările Științe Sociale (23 de elevi) și Matematică-Informatică (11 elevi), 60% dintre candidați fiind de gen feminin și 40% de gen masculin; 32 de candidați au susținut proba de Limba engleză și 2 candidați proba de Limba franceză. Mediile pe discipline la Bacalaureat 2026: Limba română 6,38; Istorie 6,30; Geografie 6,59; Matematică Mate-Info 6,98; Anatomie și fiziologie umană, genetică și ecologie umană 7,37; Psihologie 5,95. Conform Strategiei de dezvoltare 2026–2030, rata de promovabilitate de 52% la Bacalaureat din anul școlar 2025–2026 urmează a fi confirmată definitiv după soluționarea contestațiilor.

V.2 Rezultate la Evaluarea Națională, clasa a VIII-a (2021–2026)

An	Medie EN	Medie L. română	Medie Matematică	Medie absolvire gimnaziu	Absolvenți	Poziție națională
2021	4,56	4,68	4,44	7,76	40	4.809
2022	5,39	5,67	5,13	8,37	39	4.504
2023	4,97	5,27	4,65	8,37	51	4.663
2024	4,56	5,07	4,06	8,40	37	4.889
2025	5,50	5,71	5,29	8,66	31	4.261
2026	5,79	6,10	5,48	8,65	31	3.136

Se remarcă o tendință consistentă de creștere a mediei la Evaluarea Națională în perioada 2024–2026 (de la 4,56 la 5,79) și o îmbunătățire semnificativă a poziției naționale (de la locul 4.889 în 2024 la locul 3.136 în 2026), confirmând eficiența măsurilor de sprijin educațional implementate prin proiectele PNRAS și „Acces la succes". La nivelul clasamentului județean al gimnaziilor din Timiș (Top Școli, Bac Plus), unitatea nu se regăsește în primele 50 de poziții din județ (poziții ocupate, în principal, de unități din municipiul Timișoara), fapt ce confirmă necesitatea continuării măsurilor de creștere a calității actului educațional la nivel gimnazial, obiectiv central al strategiei 2026–2030.

V.3 Admiterea la liceu – specializări (2025–2026)

Specializare	Ultima medie de admitere	Elevi admiși
Științe Sociale	4,97	28
Matematică-Informatică	2,07	24

Sursă date Capitolul V: Bac Plus – www.bacplus.ro (secțiunile Top Licee/Timiș și Top Școli/Timiș, precum și pagina instituțională a Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova), consultate în iulie 2026. Site-ul oficial al liceului (www.liceulciacova.ro) publică anual rezultatele detaliate ale Evaluării Naționale și Bacalaureatului, înainte și după contestații, la secțiunea „Elevi – Examene".

A.8 Diagnoza mediului intern (sinteză)

A. Populația școlară

Structura formațiunilor de studiu și a numărului de elevi/preșcolari înscriși pentru anul școlar 2025–2026, inclusiv structurile școlare din Cebza, Macedonia, Petroman și Obad, cuprinde 38 de clase/grupe și aproximativ 723 de elevi și preșcolari, distribuiți astfel: 153 preșcolari, 206 elevi în învățământul primar, 187 elevi în învățământul gimnazial, 124 elevi în învățământul liceal și 24 elevi în învățământul profesional (SS).

Nivel	Formațiuni de studiu	Nr. clase/grupe	Nr. elevi/preșcolari
Preșcolar (GPN Cebza, Macedonia, Petroman, Obad + GPP Ciacova)	8 grupe	8	124
Primar – structuri rurale (Macedonia, Petroman, Obad, predare simultană)	4 formațiuni	4	60
Primar – Ciacova (Pregătitoare–a IV-a)	8 clase	8	160
Gimnazial (clasele V–VIII)	8 clase	8	157
Liceal (clasele IX–XII, profil real MI și uman SS)	8 clase	8	162
TOTAL	—	38 clase/grupe	≈ 723 elevi + preșcolari

Un element central al diagnozei interne îl reprezintă cei 42 de elevi cu cerințe educaționale speciale (CES), distribuiți pe toate nivelurile de învățământ, cu tipologii diverse: tulburări specifice de învățare (dislexie, disgrafie, discalculie), TDAH, tulburări din spectrul autist, deficiențe senzoriale, dizabilități intelectuale ușoare și moderate, tulburări de limbaj și comunicare, dificultăți socio-emoționale și comportamentale. Prezența acestor elevi impune competențe specifice tuturor celor 51 de cadre didactice și constituie factorul de prioritizare cel mai important al strategiei de dezvoltare 2026–2030.

B. Rezultatele la examenele naționale (sinteză; detaliere în Capitolul V)

Rezultatele la Evaluarea Națională și la Bacalaureat înregistrează, în perioada 2024–2026, o tendință consistentă de creștere, detaliată în Capitolul V, pe fondul măsurilor de sprijin educațional implementate prin proiectele PNRAS și „Acces la succes", precum și al preocupării constante pentru pregătirea suplimentară a elevilor din clasele terminale.

C. Personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic

Conform listei nominale a angajaților actualizate pentru anul 2026, unitatea dispune de un efectiv total de aproximativ 76 de persoane: 50 de cadre didactice (dintre care unele aflate în situații speciale: pensionare, suplinire, detașare sau plată cu ora), 19 persoane în cadrul personalului nedidactic (portar-fochist, îngrijitori, muncitori, paznic, șofer) și 7 persoane în cadrul personalului didactic auxiliar (secretariat, contabilitate, bibliotecă, informatică, administrație). Conform Strategiei de dezvoltare 2026–2030, personalul didactic de predare este distribuit, după gradele didactice obținute, astfel: 20 de cadre didactice cu gradul I, 6 cadre didactice cu gradul didactic II, 19 cadre didactice cu definitivat și 13 cadre didactice debutante (date conform ultimei încadrări validate, an școlar 2025–2026, ce vor fi actualizate de secretariat după finalizarea încadrării pentru anul școlar 2026–2027).

D. Spațiul școlar și baza materială

Unitatea de învățământ dispune de o bază materială bună la sediul central din Ciacova: peste 12 cabinete și laboratoare specializate (matematică, fizică, chimie, biologie, informatică x2, limbi străine), un laborator lingvistic SmartLab funcțional, o cameră-resursă CES și un cabinet de logopedie, bibliotecă cu peste 18.000 de volume, sală festivă cu 350 de locuri, sală de sport și terenuri de sport dotate. Structurile arondate (Macedonia, Petroman, Obad, Cebza) dispun de spații corespunzătoare, dar cu dotări mai reduse, în special în privința sistemului de încălzire (sobe pe lemne, la momentul actual) și a echipamentelor digitale.

Starea clădirilor, renovări și reparații realizate (2022–2026)

- igienizarea anuală a tuturor spațiilor de învățământ, la sediul central și la unitățile arondate;
- reabilitarea parțială a sălii de sport (lucrări structurale demarate);
- amenajarea cabinetului medical școlar și dotarea acestuia cu echipamente specifice;
- obținerea documentației tehnice (studiu de fezabilitate și proiect de execuție) pentru reparația capitală a instalației electrice;
- amenajarea curții școlii și a spațiilor verzi, inclusiv acțiuni de ecologizare cu sprijinul elevilor și al cadrelor didactice;
- dotarea a două săli multifuncționale (SmartLab și cameră-resursă CES) prin proiectele SmartLabs și „Acces la succes";
- reparații curente anuale la instalațiile sanitare și electrice, la sediul central și la unitățile arondate.

A.9 Proiecte europene finalizate

În ultimii patru ani, Liceul Teoretic „Alexandru Mocioni" din Ciacova a beneficiat de importante finanțări europene care au contribuit la modernizarea procesului educațional, la reducerea abandonului școlar și la creșterea șanselor de succes pentru toți elevii.

VII.1 Proiectul PNRAS – „Abandonul școlar, o direcție greșită!" (finalizat)

Cod proiect	F-PNRAS-1-2022-0787
Sursa de finanțare	Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR), Componenta C15 – Educație, Schema de Granturi PNRAS
Valoarea totală	870.250 lei (175.939,59 EUR)
Perioada de implementare	2022–2025 (3 ani)
Elevi beneficiari direcți	184
Cadre didactice implicate	29

Proiectul a urmărit prevenirea și reducerea abandonului școlar prin activități educative și de sprijin dedicate elevilor aflați în situații de risc, printre care programul „Școală după Școală", activitățile „Bacalaureat de nota 10", „Micul cercetător" și activități extracurriculare de consiliere și coaching. Potrivit raportului final de implementare, proiectul a condus la o reducere a ratei de abandon școlar cu aproximativ 30% față de media anterioară derulării proiectului.

VII.2 Proiectul SmartLabs – Laboratoare inteligente (finalizat)

Cod proiect	F-PNRR-SmartLabs-2023-2097
Sursa de finanțare	PNRR – Componenta C15: Educație (NextGenerationEU)
Valoarea totală	295.133,90 lei
Perioada de implementare	Decembrie 2023 – Ianuarie 2025

Prin implementarea acestui proiect, liceul a fost dotat cu echipamente digitale moderne și tehnologii educaționale de ultimă generație pentru disciplinele STEM. Cabinetul lingvistic SmartLab este pe deplin funcțional și contribuie la dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor și la modernizarea procesului de predare-învățare.

A.10 Relația cu comunitatea locală – parteneriate educaționale

Conform evidenței actualizate a acordurilor, protocoalelor și proiectelor educaționale derulate, în anul școlar 2025–2026 unitatea de învățământ are în derulare 35 de parteneriate și proiecte educaționale, dintre care se remarcă:

Nr.	Tip document	Denumire	Parteneri	Data
1	Protocol de colaborare	„Start în educație"	World Vision România, Fundația OMV Petrom	10.09.2025
2	Acord de parteneriat	Activități instructiv-educative în grădiniță	Școala Gimnazială „D. Popovici" Șerbănești	03.10.2025
3	Proiect educațional	„Parada dovleceilor"	Liceul Teoretic „Al. Mocioni" Ciacova	13.10.2025
4	Acord de parteneriat	Informare elevi	Universitatea Politehnica Timișoara	20.10.2025
5	Proiect educativ	„Toamna cu bucurie – Roadele toamnei și Carnaval"	Liceul Teoretic „Al. Mocioni" Ciacova, Părinții	21.10.2025
6	Acord de parteneriat	–	C.D. Loga	14.10.2025
7	Proiect de educație extrașcolară	„Crăciunul – sărbătoarea bucuriei"	ISJ Timiș, Primăria Ciacova	07.11.2025
8	Acord de parteneriat	„Tradiții și obiceiuri acasă și peste hotare"	GPP Giroc	19.11.2025
9	Proiect de educație extrașcolară	„Povestea sfântului Martin"	Biserica Romano-Catolică Ciacova	–
10	Acord de parteneriat	„Banatul, colț de rai"	Școala Gimnazială Comlosul Mare	13.10.2025
11	Concurs	„Transformă știința în poveste"	Universitatea de Vest Timișoara, SCI Public Forum	08.12.2025
12	Proiect de voluntariat	„Tabăra de vară cu impact Shakespeare"	Liceul Teoretic William Shakespeare	26.06.2026
13	Proiect educațional	„Mihai Eminescu – Marele poet român"	Liceul Teoretic „Al. Mocioni" Ciacova	15.01.2026
14	Proiect educațional	Ziua Culturii Naționale – „Dor de Mihai Eminescu"	Liceul Teoretic „Al. Mocioni" Ciacova	15.01.2026
15	Proiect educațional	„Hai să dăm mână cu mână" – 24 ianuarie 1859	Liceul Teoretic „Al. Mocioni" Ciacova	22.01.2026
16	Acord de parteneriat	„Mărțișorul – vestitorul primăverii"	Școala Gimnazială Sintea Mare	24.02.2026

Nr.	Tip document	Denumire	Parteneri	Data
17	Acord de parteneriat	„Mărțișorul – dar al primăverii"	GPP Giroc	26.02.2026
18	Acord de parteneriat	„Iarna prin ochi de copil"	Școala Gimnazială Răchiți	26.01.2026
19	Proiect educațional	Ziua internațională a cititului împreună	Liceul Teoretic „Al. Mocioni" Ciacova	04.02.2026
20	Convenție	Efectuare practică pedagogică	Universitatea de Vest Timișoara	22.10.2025
21	Proiect de activitate extrașcolară	„Împreună suntem mai puternici"	Liceul Teoretic „Al. Mocioni" Ciacova	10.02.2026
22	Protocol de colaborare	Dansuri moderne	Misa Sergiu Ioan	2026
23	Acord-cadru de parteneriat	„Career Guidance Workshop and Counseling"	A Life Well Lived	15.04.2026
24	Acord de parteneriat	„Hristos a Înviat"	GPP Giroc	09.03.2026
25	Acord de colaborare	„Împreună pentru copiii noștri"	GPP Mărmăruța, Cluj-Napoca	26.02.2026
26	Acord de parteneriat	„Capacele colorate"	GPP Giroc	24.03.2026
27	Protocol de colaborare	Colaborare	Parohia Ortodoxă Română Ciacova	28.03.2026
28	Convenție	Practică pedagogică	Universitatea „Aurel Vlaicu" Arad	30.04.2026
29	Protocol de colaborare	„Scena – Aparițe și realități"	Maeștrii circului București	06.05.2026
30	Acord de parteneriat	„Jocul Didactic"	Școala Profesională Com. Petricani	13.05.2026
31	Proiect	Festivalul Național Cultural „Miraje", Cluj	Liceul Special pentru deficiențe de vedere Cluj	19.05.2026
32	Excursie tematică	„Micii exploratori în lumea de sub Pământ" – Peștera Ursilor	Liceul Teoretic „Al. Mocioni" Ciacova	20.05.2026
33	Proiect educațional	Ziua internațională a copilului	Liceul Teoretic „Al. Mocioni" Ciacova	27.05.2026

Nr.	Tip document	Denumire	Parteneri	Data
34	Acord de parteneriat	Festivalul-concurs „Ioan Olariu"	Școala Gimnazială Ghiroda	29.04.2026
35	Acord de parteneriat	„Aventura prin lectură"	Asociația Inițiativa în Educație, Fundația United Way România	10.03.2026

VII.6 Parteneriate istorice (2022–2026) – evidența integrală

Pe lângă parteneriatele active în 2025–2026 (Capitolul VII.5), unitatea de învățământ a derulat, în perioada anterioară, o rețea de 38 de acorduri, protocoale și programe de parteneriat, preluată integral din PDI 2022–2026 (varianta completată), prezentată mai jos în întregime, pentru a nu omite nicio informație din documentul sursă:

Nr.	Instituție parteneră	Denumire proiect / acord
1	Inspectoratul General al Poliției Române / IPJ Timiș	Protocol de colaborare pe problematica domeniilor prioritare de acțiune ale Poliției Române în activitatea de prevenire a criminalității
2	Asociația „Tineri Prețioși", Voiteg	Protocol de parteneriat
3	Primăria Ghilad – Primăria Smederevo	„The Water Sports – A Healthy Future for Our Youth"
4	Liceul Teoretic „David Voniga", Giroc / Grădinița PP Giroc	Acord de parteneriat – Simpozionul Național „Valorificarea folclorului prin activitățile din grădiniță și școală"
5	Școala Gimnazială „Ion Creangă", Iași	Acord de parteneriat – Concursul Național „Mărțișorul – tradiție și simbol"
6	Asociația „Mișcarea pentru acțiune și inițiativă europeană", București	Acord de parteneriat pentru introducerea opționalului „O oră pentru democrație"
7	Școala Gimnazială nr. 2, Lugoj	Acord de parteneriat pentru educație – Concursul Național „Feerie de iarnă"
8	Școala Gimnazială Voiteg	Acord de parteneriat – Proiect „Matematica, o joacă a minții"
9	Fundația pentru Științe și Arte „Paralela 45", Pitești	Contract de parteneriat privind organizarea centrelor pilot de învățare și evaluare „Comper"
10	Fundația Creștină „Părintele Arsenie Boca", București	Campania de informare „Vreau să știu"
11	BCUT „Eugen Todoran"	Protocol de colaborare pentru asigurarea condițiilor de studiere a fondului de carte

Nr.	Instituție parteneră	Denumire proiect / acord
12	Școala Gimnazială „Vasile Alecsandri", Brăila	Acord de parteneriat pentru concursul „Drepturile copilului"
13	Școala Gimnazială „Mihai Eminescu", Brăila	Acord de parteneriat – Proiectul Național „Verde către o viață sănătoasă"
14	Școala Gimnazială nr. 11, Buzău	Acord de parteneriat – Concursul interjudețean „Școala zugrăvită în cuvânt și culoare"
15	Grup Școlar pentru Educație Incluzivă „P.P. Neveanu"	Contract de parteneriat – „Activități de terapii specifice"
16	Parohia Cebza	Protocol de cooperare în vederea susținerii și îmbunătățirii orei de religie
17	Școala Gimnazială „Anghel Saligny"	Acord de parteneriat – Simpozionul Național „Sfântul Iosif cel Nou de la Partoș"
18	CCD Timiș	Protocol de colaborare – „Teatru-Forum – pe dinafară"
19	Liceul Tehnologic „Anghel Saligny", Brăila	Acord de parteneriat – „Și noi suntem flori"
20	Școala Gimnazială nr. 3, Zimnicea	Parteneriat educațional „Natura – vers și culoare"
21	Școala Gimnazială nr. 18, Timișoara	Acord de parteneriat – Simpozion Internațional „Parteneriat cu mediul"
22	AIBA Ciacova	Protocol de parteneriat – monitorizare elevi, risc de abandon școlar, CES și TSI
23	Societatea Națională de Cruce Roșie din România, filiala Timiș	Parteneriat pentru promovarea sănătății – Program Colgate
24	Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir", București	Protocol de parteneriat
25	Școala Gimnazială Liebling, Timiș	Acord de parteneriat pentru educație – Concurs „Culori pentru mama"
26	Grădinița PP „Traian", Râmnicu Vâlcea	Acord de parteneriat – simpozion „Salvați planeta albastră!"
27	Școala Gimnazială „Prof. Gheorghe Dumitreasa", Girov, Neamț	Acord de parteneriat – Concurs Național „Un mediu sănătos începe cu tine"
28	Smithfield Ferme	Programul Smithfield Ferme „Adoptă o școală" și „Din nou la școală"
29	Look Inside	Parteneriat „O școală modernă pentru fiecare"
30	ISJ Timiș – Primăria Orașului Ciacova	Parteneriat – Târgul de Crăciun, Ediția I

Nr.	Instituție parteneră	Denumire proiect / acord
31	IPJ Timiș – B.A.P.C.	Parteneriat – Siguranța pe Internet
32	Centrul Educativ Buziaș – ANP	„Delincvența juvenilă"
33	TibART Timișoara	„Arta în viața copiilor"
34	Biserica Romano-Catolică – Biserica Ortodoxă Română	„Biserica secolului XX – spiritualitate și tradiție"
35	Mănăstirea Sf. Iosif cel Nou de la Partoș	Simpozion Internațional „Sf. Iosif de la Partoș, Ocrotitorul Banatului"
36	Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir", Timișoara	„Azi elev, mâine student!"
37	Pej Company	Excursie tematică „Brașov – Țara noastră-i o comoară"
38	Rețea: Șc. Gimn. Livezile, Liceul Tehnologic „Sf. Nicolae" Deta, CCD Timiș, Liceul Ortodox Oradea, Șc. Gimn. „Martin Suboni" Jebel, Șc. Gimn. Satchinez, Șc. Gimn. Rast (Dolj), Liceul Teoretic Peciu Nou	Proiect/concurs regional „Crăciunul – sărbătoarea bucuriei!" – Târg de Crăciun (nr. 6354/07.11.2022, decembrie 2022)

A.11 Structura organizatorică și organigrama

Cine suntem? Liceul Teoretic „Alexandru Mocioni" din Ciacova este o comunitate educațională dinamică, dedicată performanței și formării unor tineri responsabili, pregătiți pentru provocările viitorului. Suntem elevii care își construiesc cu încredere drumul spre succes. Suntem profesorii care pun pasiune și profesionalism în fiecare lecție. Suntem simbolul implicării și al dorinței de progres. Împreună formăm LICEUL TEORETIC „ALEXANDRU MOCIONI" CIACOVA.

VIII.1 Structura organizatorică a conducerii participative

Organigrama unității de învățământ pentru anul școlar 2026–2027 reflectă un model de conducere participativă, în care deciziile sunt fundamentate prin implicarea directă a comisiilor de lucru, a Consiliului profesoral, a Consiliului de administrație, a Consiliului elevilor și a Consiliului reprezentativ al părinților. Structura organizatorică cuprinde:

- Directorul liceului (Prof. Giurgiu Florin) și Director-adjunct (Prof. Popescu Alina-Cosmina), cu autoritate directă asupra Personalului didactic auxiliar, Personalului nedidactic, Comisiei diriginților, Consiliului elevilor și Consiliului reprezentativ al părinților;
- Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC), președinte Prof. Seculici Bogdan;
- Consiliul de Administrație, forul administrativ și decizional al liceului;
- Comisii de lucru permanente, ocazionale și temporare, subordonate Consiliului profesoral;
- Coordonatori de structuri (coordonează procesul instructiv-educativ al educatoarelor la Obad, Petroman, Macedonia, Cebza și Grădinița Ciacova).

Cele peste 30 de comisii de lucru și responsabilități (Curriculum, ISU/SSM/PSI, SCIM, prevenirea violenței și discriminării, formare continuă, disciplină, absenteism și abandon școlar, recensământ, inventariere patrimoniu, promovarea sportului, arhivare, salarizare, CES, buget, SNAC, evaluarea personalului, mobilitate, achiziții SEAP, notare ritmică, promovarea imaginii școlii, acordarea burselor și rechizitelor ș.a.) asigură funcționarea eficientă și transparentă a tuturor compartimentelor unității de învățământ, conform politicii unității pe domenii funcționale de eficientizare a activității tuturor compartimentelor și de gestionare eficientă a informațiilor.

A.12 Consiliul elevilor și Consiliul reprezentativ al părinților

Consiliul elevilor este condus de Președinte Blaj Andra-Ana-Maria, activitatea acestuia fiind coordonată, la nivel de comisie a diriginților, de responsabilul Prof. Iosif Maria. Consiliul reprezentativ al părinților este condus de Președinte Dănesă Alina, cu reprezentare directă în Consiliul de Administrație (Silagi/Silaghi Roxana Dănuța și Dănesă Alina). La nivelul unităților de învățământ preuniversitar funcționează, de asemenea, comitete de părinți distincte pentru ciclul primar, ciclul gimnazial și ciclul liceal, publicate la secțiunea Elevi a site-ului oficial.

A.13 Activitatea extrașcolară și publicistică

Viața școlară este marcată, pe lângă activitatea didactică, de o bogată activitate extrașcolară, culturală și publicistică: revista școlii „Gazeta lui Mocioni", publicată periodic la secțiunea Revistă a site-ului oficial; activități dedicate zilelor și evenimentelor culturale naționale (Ziua Culturii Naționale, Ziua Unirii Mici, Ziua internațională a copilului, Ziua internațională a cititului împreună); serbări și carnavaluri tematice („Toamna cu bucurie", „Parada dovleceilor", „Crăciunul – sărbătoarea bucuriei", „Mărțișorul"); excursii tematice și tabere de vară; concursuri și festivaluri școlare, artistice și sportive, derulate atât la sediul central, cât și la unitățile arondate.

A.14 Structurile arondate ale liceului

Liceul Teoretic „Alexandru Mocioni" are următoarele structuri:

- Școala Primară Macedonia;
- Structura Grădinița cu Program Normal Macedonia;
- Structura Grădinița cu Program Normal Cebza;
- Școala Primară Petroman;
- Structura Grădinița cu Program Normal Petroman;
- Școala Primară Obad;
- Structura Grădinița cu Program Normal Obad;
- Structura Grădinița cu Program Prelungit Ciacova – Program Normal Ciacova.

Fiecare structură arondată beneficiază de coordonare didactică proprie și este integrată în activitatea de ansamblu a unității, prin participarea la proiectele educaționale, la activitățile extrașcolare și la programul de investiții și dotări descris în Capitolul XI.

A.15 Transparență instituțională și resurse financiare

În conformitate cu principiile bunei guvernări și cu prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, Liceul Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova publică pe site-ul oficial, la secțiunea Prezentare/Documente, informațiile de interes public privind organizarea, funcționarea și execuția bugetară a unității de învățământ.

IX.1 Execuția bugetară

La secțiunea Prezentare – Documente – Buget a site-ului www.liceulciacova.ro este publicat bugetul de venituri și cheltuieli al unității de învățământ (document disponibil pentru exercițiul bugetar 2023). Pentru perioada 2026–2031, unitatea își propune publicarea anuală, la aceeași secțiune, a execuției bugetare actualizate, ca măsură suplimentară de transparentizare a gestionării fondurilor publice și a fondurilor europene atrase prin proiectele PNRAS, SmartLabs și „Acces la succes".

IX.2 Resursele financiare ale unității de învățământ

În conformitate cu art. 101–104 și art. 139 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, precum și cu H.G. nr. 68/2024 privind aprobarea costurilor standard per elev/preșcolar, finanțarea Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova și a celor 9 unități arondate se realizează din trei surse principale:

- **bugetul de stat (finanțarea de bază) –** statul asigură, prin finanțarea de bază, calculată prin multiplicarea costului standard per elev/preșcolar cu coeficienții specifici unității și cu numărul de elevi (art. 139, coroborat cu H.G. nr. 68/2024), resursele necesare desfășurării în condiții normale a procesului de învățământ: cheltuieli de personal, formarea continuă a cadrelor didactice, evaluarea periodică internă a elevilor, precum și cheltuielile materiale și de întreținere curentă (Titlul II – Bunuri și servicii, inclusiv încălzit, energie electrică și material lemnos).
- **bugetul local (finanțarea complementară) –** finanțarea complementară se asigură din bugetul local al Orașului Ciacova și din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, aprobate anual prin legea bugetului de stat, pentru următoarele categorii de cheltuieli (conform art. 127 lit. k, art. 140 și art. 188 din Legea nr. 198/2023):

  a. investiții, reparații capitale și consolidări ale clădirilor, inclusiv la unitățile arondate;

  b. cheltuieli pentru evaluarea periodică națională a elevilor (Evaluare Națională, Bacalaureat, simulări);

  c. cheltuielile cu bursele elevilor (burse de merit, sociale și medicale – 292 de beneficiari în anul școlar 2025–2026, conform Comisiei de acordare a burselor);

  d. cheltuielile pentru naveta cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar (34 de persoane, pe 6 trasee principale, decontate în anul școlar 2025–2026);

  e. cheltuieli pentru examinarea medicală obligatorie periodică a salariaților (medicina muncii), cu excepția celor care, potrivit legii, se efectuează gratuit;

f. cheltuieli pentru concursuri școlare, olimpiade și activități educative extrașcolare;

g. cheltuieli pentru asigurarea securității și sănătății în muncă (SSM) și pentru apărarea împotriva incendiilor (PSI), pentru personalul angajat și pentru elevi;

h. gestionarea situațiilor de urgență;

i. cheltuieli pentru participarea în proiecte europene de cooperare în domeniul educației și formării profesionale (Erasmus+, „Acces la succes" – cod SMIS 341062);

j. alte cheltuieli de natura bunurilor și serviciilor, care nu fac parte din finanțarea de bază, inclusiv transportul elevilor navetiști (297 de elevi, pe 6 trasee, în anul școlar 2025–2026).

- **venituri proprii și sponsorizări (Sursa „E") –** din arendarea terenului extravilan al școlii, din contribuția preșcolarilor de la Grădinița cu Program Prelungit Ciacova, din alte venituri din închirieri și, după caz, din sponsorizări, conform Legii nr. 32/1994 privind sponsorizarea, cu modificările și completările ulterioare.

IX.3 Sinteza propunerii de buget pentru anul 2026 (an de referință al PDI)

La fundamentarea prezentului Plan de Dezvoltare Instituțională a fost avută în vedere propunerea de buget de venituri și cheltuieli pentru anul 2026, întocmită de director (prof. Giurgiu Florin) și de contabilul șef (ec. Năsui Roxana Gabriela) și înaintată Primăriei Orașului Ciacova – Serviciul Contabilitate, pentru unitate și pentru toate cele 9 structuri arondate, sinteza acesteia pe cele patru surse de finanțare fiind următoarea (conform Raportului managerial 2025–2026):

Sursă de finanțare	Sumă propusă (lei)
Finanțarea de bază (Titlul II – Bunuri și servicii)	658.000
Titlul IX „Asistență socială" (cod 57) – CES și tichete preșcolari	355.500
Finanțarea complementară (de la Primăria Ciacova)	143.800
Venituri proprii (Sursa „E")	851.802
TOTAL PROPUNERE BUGET 2026	**2.009.102**

Excedentul anului 2025, în sumă de 313.240 lei, a fost inclus în veniturile Sursei „E" și este propus a fi utilizat astfel: 150.000 lei în secțiunea de funcționare (întreținere și funcționare) și 163.240 lei în secțiunea de dezvoltare (împrejmuirea și iluminatul terenului de sport, sistem de iluminat cu panouri solare, tractor de tuns gazon și mici utilaje).

IX.4 Resursele financiare estimate pe anii de implementare a PDI (2026–2031)

Bugetul anual al unității de învățământ este fundamentat, elaborat și aprobat distinct pentru fiecare an calendaristic/an școlar în parte, de către Consiliul de Administrație și de Primăria Orașului Ciacova, la propunerea directorului și a contabilului șef, pe baza referatelor de necesitate ale compartimentelor și comisiilor din școală (a se vedea și Capitolul V – Resurse materiale din Planul managerial anual). Tabelul de mai jos prezintă bugetul aprobat pentru anul de referință 2026 și estimările orientative pentru anii următori ai ciclului strategic, corelate cu prioritățile programului de

renovări, reparații și dotări (Capitolul XI.3). Sumele pentru anii 2027–2031 sunt estimative, calculate prin extrapolarea prudentă a bugetului 2026 (evoluția costului standard per elev/preșcolar și a numărului de elevi), și urmează a fi confirmate anual prin proiectul de buget aprobat, în conformitate cu Legea nr. 198/2023, H.G. nr. 68/2024 și legea bugetului de stat pentru anul respectiv.

An școlar	Buget – aprobat/estimat (lei)	Sursă principală	Observații
2026–2027	2.009.102 (aprobat pentru anul calendaristic 2026)	Finanțare de bază + Titlul IX + complementară + venituri proprii	Conform BVC 2026 aprobat de Primăria Ciacova; include excedentul 2025 (313.240 lei)
2027–2028	≈ 2.050.000–2.100.000 (estimat)	Finanțare de bază/complementară + buget local	Va fi confirmat prin proiectul de buget aprobat pentru 2027; prioritare: reamenajare internat, încălzire centrală la unitățile arondate, mobilier școlar
2028–2029	≈ 2.100.000–2.150.000 (estimat)	Finanțare de bază/complementară + fonduri extrabugetare	Prioritare: sală festivă, terenuri de sport, bibliotecă/CDI, laboratoare de fizică-chimie-biologie
2029–2030	≈ 2.150.000–2.200.000 (estimat)	Finanțare de bază/complementară + fonduri europene	Prioritare: digitalizare 100%, revizia instalațiilor electrice și termice
2030–2031	≈ 2.200.000–2.250.000 (estimat)	Finanțare de bază/complementară + venituri proprii	Bilanțul general al investițiilor 2026–2031 și fundamentarea planului de mentenanță pentru ciclul următor (2031–2035)

A.16 Achiziții publice și posturi didactice

Unitatea de învățământ publică, la secțiunile dedicate ale site-ului oficial, anunțurile privind achizițiile publice (secțiunea Achiziții publice, cu Responsabil achiziții SEAP desemnat prin decizie internă) și posturile didactice, didactice auxiliare și nedidactice vacante sau temporar vacante (secțiunea Posturi libere), actualizate periodic în conformitate cu metodologiile Ministerului Educației și ale ISJ Timiș privind mobilitatea personalului didactic.

A.17 Regulamente și documente instituționale

Sunt publicate și actualizate periodic Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar (ROFUIP) adaptat la nivel de unitate, Regulamentul Intern, Codul de etică al unității de învățământ, precum și rapoartele anuale de activitate și rapoartele Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC), disponibile la secțiunea Prezentare/Management a site-ului oficial.

A.18 Protecția datelor cu caracter personal

Unitatea de învățământ respectă prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 (GDPR) privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, publicând la secțiunea dedicată „Protecția datelor” a site-ului informațiile și formularele necesare exercitării drepturilor persoanelor vizate (elevi, părinți, personal angajat).

PARTEA B – ANALIZA DE NEVOI (SWOT ȘI PESTE)

B.1 Diagnoza mediului extern

Contextul local – orașul Ciacova

Ciacova este un oraș din județul Timiș, atestat documentar din anul 1220, cu o istorie medievală bogată, marcată de Cula (donjonul) construită între 1390–1394, cu o înălțime de 23,7 metri, de asediile otomane din 1395 și 1396, de cucerirea otomană din 1551 și de distrugerea cetății în 1699. Colonizarea cu populație germană a început în 1717, iar prima școală germană a fost înființată în 1720. Ciacova a redobândit statutul de oraș prin Legea nr. 83/2004, având în prezent o populație de aproximativ 5.300–7.300 de locuitori, în funcție de sursa statistică.

Activități economice și piața muncii

Economia locală este bazată preponderent pe agricultură și servicii, cu proximitate față de municipiul Timișoara (aproximativ 40 km), fapt ce generează atât oportunități de dezvoltare economică, cât și fenomenul navetismului pentru cadrele didactice și migrarea unei părți a populației active spre municipiul reședință de județ sau spre străinătate.

Populația și structura demografică

Scăderea natalității la nivel național se resimte și la nivel local, însă unitatea de învățământ a reușit să contracareze parțial acest fenomen, prin creșterea atractivității ofertei educaționale: numărul total de elevi a crescut de la aproximativ 695 în 2022–2023 la aproximativ 720–723 în 2025–2026, iar oferta de locuri pentru clasa a IX-a a crescut de la 52 (26+26) în anul școlar 2025–2026 la 56 (28+28) pentru anul școlar 2026–2027, conform Ordinului MEC nr. 6060/2025 privind cifra de școlarizare.

B.2 Cultura organizațională

Cultura organizațională a Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova se fundamentează pe un set explicit de valori etice și profesionale, asumate de întregul personal al unității de învățământ:

- responsabilitate morală, socială și profesională;
- integritate morală și profesională;
- respect și toleranță;
- onestitate și corectitudine intelectuală;
- imparțialitate, independență, obiectivitate;
- cunoașterea și respectarea cadrului legislativ;
- autoexigență în exercitarea profesiei;
- implicare în creșterea calității activității didactice și a prestigiului școlii.

Aceste valori, prevăzute în Codul de etică al unității de învățământ (parte a documentelor de organizare internă, disponibile la secțiunea Prezentare/Management/Regulamente a site-ului www.liceulciacova.ro), stau la baza relațiilor dintre cadrele didactice, elevi, părinți și comunitate și fundamentează întreaga activitate managerială și didactică desfășurată la nivelul unității.

B.3 Analiza SWOT

Analiza de mai jos actualizează și sintetizează diagnozele SWOT elaborate în cele două variante ale PDI 2022–2026 și în Strategia de dezvoltare 2026–2031, pe cele patru domenii funcționale: curriculum, resurse umane, resurse materiale și financiare, relații comunitare.

VI.1 Curriculum

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Întocmirea documentelor școlare în concordanță cu legislația specifică; proiectarea și desfășurarea activității în acord cu curriculumul național; • Utilizarea metodelor moderne, activ-participative la majoritatea disciplinelor, în vederea atingerii competențelor-cheie; cabinet lingvistic SmartLab funcțional; cabinete de specialitate dotate (fizică, chimie, biologie, informatică x2); • Personal specializat pentru elevii CES (profesor de sprijin, logoped, consilier școlar); consultarea elevilor și familiilor pentru realizarea ofertei școlii; • Activități extrașcolare multiple; existența întregului material curricular pentru fiecare nivel de școlarizare.	• Există și discipline la care demersul didactic are caracter expozitiv, elevul nefiind suficient implicat în propria formare; evaluarea nu se centrează suficient pe reglarea de proces; • Oferta curriculară (CDEOS) nu satisface nevoile tuturor elevilor din școală, datorită faptului că se lucrează cu întreaga clasă; formalismul unor activități planificate la comisii; • Promovabilitate la Bacalaureat sub media județeană în unii ani; implicare redusă a unor cadre didactice în proiecte europene; • Lipsa unei săli multimedia dedicate petrecerii timpului liber; insuficienta cunoaștere a particularităților de vârstă ale elevilor la unele cadre debutante.

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• Reconfigurarea curriculumului pe competențe-cheie (Legea 198/2023); accesul tuturor cadrelor și elevilor la tehnologia multimedia și la tabla interactivă; posibilitatea creării unei săli multimedia prin proiectul PNRAS; • Finanțări Erasmus+ 2021–2027 și PEO 2021–2027; program remedial „Școala după școală"; • Posibilitatea diversificării CDEOS-urilor pentru creșterea motivației elevilor; o mai bună organizare a activității pe comisii (analiza rezultatelor testelor și măsuri de ameliorare).	• Accentul pus de părinți, în solicitările pentru CDEOS, pe limba engleză, educație fizică și sport, limba română, matematică, în detrimentul altor discipline; • Neimplicarea unor părinți în activitatea școlii; evaluare neobiectivă, prin itemi neconcordanți cu standardele curriculumului național; • Concurența liceelor din Timișoara și Lugoj; risc de abandon școlar; baza materială existentă nu permite întotdeauna realizarea tuturor opțiunilor beneficiarilor.

VI.2 Resurse umane

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Personal didactic calificat 100%, cei mai mulți cu gradul didactic I și II, două cadre	• Pregătire pedagogică insuficientă a unor tineri absolvenți; lipsa de implicare a unor

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
didactice cu titlul de doctor; participare constantă la cursuri de formare continuă; • Personal auxiliar specializat complet: medic, asistent medical, psihopedagog, logoped, profesor de sprijin CES; • Consilierea tinerilor absolvenți și a cadrelor didactice tinere, noi, de către director/director adjunct, în urma asistențelor la ore; • Relații interpersonale deschise, colegiale, bazate pe sprijin reciproc și pe munca în echipă a cadrelor didactice.	cadre didactice în comisiile din școală; • Numărul mare al cadrelor didactice navetiste; fluctuația cadrelor didactice (suplinitori); • Insuficienta cunoaștere a particularităților de vârstă ale elevilor de către unele cadre; rezistență la schimbare privind digitalizarea la unele cadre.

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• Oferta de formare a CCD Timiș; mobilități Erasmus+ pentru cadrele didactice; posibilități de diseminare a cursurilor de formare; • Sprijinirea tuturor inițiativelor cadrelor didactice și elevilor pentru îmbunătățirea activității din școală; creșterea ponderii cadrelor didactice cu rezultate deosebite; • Parteneriate cu UVT, UPT, USV, Universitatea Aurel Vlaicu Arad și alte universități din țară.	• Instabilitatea legislativă, economică și socială; starea materială precară a unor familii ale elevilor; • Criza de timp și nivelul de pregătire scăzut al unor părinți, cu impact asupra supravegherii elevilor; imposibilitatea comunicării cu familiile unor elevi cu probleme; • Scăderea numărului de copii, datorită scăderii natalității și a nivelului de trai al părinților; influența negativă a mass-media asupra comportamentului elevilor.

VI.3 Resurse materiale și financiare

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Starea fizică a spațiilor școlare foarte bună; conectarea rețelei școlare la Internet; existența în toate sălile de curs a tehnologiei multimedia; • Teren de sport și sală de sport întreținute, dotate cu material sportiv adecvat; bibliotecă cu peste 18.000 de volume; • Fonduri europene accesate: PNRAS (870.250 lei), SmartLabs (295.133,90 lei), „Acces la succes" (SMIS 341062); digitalizare aproape completă (2025–2026).	• Digitalizare încă necompletă la nivelul unităților arondate; lipsa încălzirii centrale la Cebza, Obad, Petroman și Macedonia (încălzire cu sobe pe lemne); • Instalația electrică a clădirii centrale necesită reparație capitală; fonduri insuficiente pentru recompensarea performanțelor cadrelor și elevilor; • Uzura morală rapidă a echipamentelor IT existente.

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• PEO 2026–2031; Erasmus+; programe guvernamentale: Școala după Școală, Masă	• Finanțare bugetară insuficientă pentru toate lucrările necesare; sistem greoi de achiziții

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
Sănătoasă, PNRAS; • Primăria Ciacova – susținător constant al investițiilor în infrastructura școlară; posibilitatea creării unei săli multimedia prin proiectul PNRAS; • Colaborare cu ONG-uri și instituții culturale locale pentru sprijin material.	publice (SEAP); • Lipsa de receptivitate a firmelor pentru sponsorizarea școlii; ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente.

VI.4 Relații comunitare

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Bună colaborare cu părinții și autoritățile locale; parteneriat între părinți – școală – comunitate și biserică, cu accent pe consilierea elevilor cu probleme de comportament; • Colaborare foarte bună cu ISJ Timiș, CJRAE, Primăria și Consiliul Local Ciacova; parteneriate cu Poliția (departamentul Siguranța în școală), PP Neveanu Timișoara, Liceul Teoretic Peciu Nou, Universitatea Agricolă din Timișoara, Universitatea Politehnica Timișoara; • Rețea extinsă de peste 70 de parteneriate (istorice și active) cu școli, universități, ONG-uri, instituții religioase și culturale; parteneriat activ în proiectul „Acces la succes" (SMIS 341062), alături de ISJ Timiș și alte 8 unități de învățământ din județ.	• Nu s-au desfășurat suficiente proiecte educative care să implice mai mult comunitatea locală; legături relativ slabe cu firmele private și mediul economic local; • Lipsa de implicare a unor cadre didactice și elevi în activitățile școlare și extrașcolare; număr redus de activități la nivelul unităților arondate, comparativ cu sediul central.

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• Disponibilitatea Primăriei, ONG-urilor, Bisericii și Poliției de a sprijini școala; parteneriat cu CJRAE; colaborare cu comunitatea locală, firme, ONG-uri; • Interesul liceelor și universităților de a-și prezenta oferta educațională (Ziua Porților Deschise, Târgul Liceelor); activități extrașcolare care implică elevii și cadrele didactice (excursii, schimb de experiență); • Colaborare deschisă și permanentă cu mass-media pentru promovarea imaginii școlii.	• Organizarea defectuoasă a unor parteneriate poate diminua efectele scontate; instabilitate la nivel social și economic a unor instituții potențial partenere; • Neimplicarea unor părinți în activitatea școlii, inclusiv a celor plecați la muncă în străinătate.

B.4 Analiza PESTE

- Politic: cadrul legislativ nou (Legea 198/2023), descentralizare, PNRAS, PEO 2021–2027;
- Economic: economie locală bazată pe agricultură și servicii; proximitate față de Timișoara (40 km); fonduri europene accesibile;
- Social: diversitate etnică, elevi CES, părinți plecați în străinătate; cerere crescută pentru servicii educaționale incluzive;
- Tehnologic: conexiune internet (fibră optică și 4G/5G); digitalizare aproape completă; laborator SmartLab; instrumente AI educaționale;
- Ecologic: Strategia Națională privind educația pentru mediu 2023–2030; activități de tip Săptămâna Verde; proiecte de ecologizare a curții școlii și întinerirea spațiului verde afectat școlii.

FEEDBACK-UL PĂRINȚILOR ȘI ELEVILOR PRIVIND MANAGEMENTUL ȘCOLII

În vederea fundamentării obiective a diagnozei instituționale, conducerea școlii a aplicat, în anul școlar 2025–2026, două chestionare de evaluare a activității manageriale a directorului, adresate separat părinților și elevilor, pe o scală de la 1 la 5. Rezultatele, sintetizate mai jos, completează analiza SWOT instituțională cu perspectiva directă a beneficiarilor educației.

Perspectiva părinților (135 de respondenți)

Chestionarul aplicat celor 135 de părinți a cuprins 13 itemi, toți situându-se peste pragul de 85% răspunsuri favorabile (notele 4 și 5), iar 8 dintre aceștia au depășit 90%. Cele mai apreciate aspecte au fost respectarea programului școlar (95,6%), îmbunătățirea constantă a condițiilor din școală (93,3%) și claritatea regulilor pentru elevi și părinți (92,6%). Gradul general de satisfacție a atins 91,1%, iar 91,9% dintre părinți ar recomanda școala altor familii. Cea mai slabă cotă, deși încă ridicată, a vizat modul în care sunt valorificate sugestiile părinților (85,9%), semnalând nevoia unui mecanism mai formalizat de feedback. Analiza SWOT derivată din răspunsuri confirmă drept puncte tari organizarea instituțională, comunicarea și implicarea directorului, drept oportunități rata ridicată de recomandare și deschiderea spre un comitet consultativ activ, iar drept riscuri principale decalajul dintre sugestiile primite și acțiunile vizibile, precum și așteptările tot mai ridicate generate de scorurile foarte bune.

Perspectiva elevilor (86 de respondenți)

Chestionarul aplicat celor 86 de elevi a evidențiat, de asemenea, o percepție predominant pozitivă asupra managementului școlii. Cele mai bine notate aspecte au fost claritatea regulilor școlii (88,4% nota maximă), promovarea respectului și colaborării (86%) și recunoașterea meritelor elevilor (83,7%). Cel mai scăzut scor a fost înregistrat la crearea unui mediu perceput ca fiind sigur și prietenos (64%), urmat de ascultarea individuală a elevilor și corectitudinea aplicării regulilor (72,1% fiecare) – aspecte identificate ca zone prioritare de îmbunătățire. Analiza SWOT din perspectiva elevilor relevă drept puncte tari comunicarea, claritatea normelor și gestionarea

conflictelor, drept oportunități extinderea activităților extracurriculare și consolidarea participării elevilor la decizii, iar drept riscuri percepția minoritară de inechitate în aplicarea regulilor și creșterea așteptărilor față de director.

Concluzii pentru planificarea strategică

Ambele chestionare conturează imaginea unui management școlar apreciat de comunitate, caracterizat prin corectitudine, comunicare și implicare constantă. Concluziile convergente ale celor două categorii de respondenți – nevoia de formalizare a mecanismelor de feedback, consolidarea programelor de mediere și prevenire a conflictelor, precum și extinderea participării elevilor și părinților la decizii – au fost integrate ca priorități în cadrul obiectivelor strategice și al planului operațional al prezentului PDI.

PARTEA C – VIZIUNEA, MISIUNEA ȘI OBIECTIVELE STRATEGICE

C.1 Viziunea, misiunea și obiectivele strategice – prezentare generală

Proiectarea/planificarea strategică a unității de învățământ reprezintă un proces rațional care poate și ar trebui să fie utilizat și realizat de toți managerii de școală din România. Într-o viziune sistemică, excelența organizațională este definită drept „aliajul specific fiecărei organizații dintre gândirea strategică și cultura organizațională" (Hickman, Silva, 1984). Prezentul document managerial a fost elaborat pentru o perioadă de patru ani și se dorește a fi un plan de dezvoltare strategică pe termen lung, capabil să reacționeze la schimbările din mediul educațional prin existența capacității de inovare.

X.1 Cine suntem?

Suntem un liceu, din localitatea Ciacova, cu rezultate bune la examenele naționale (76% promovabilitate la Bacalaureat și rezultate bune la Evaluarea Națională – 68%, conform datelor din anul școlar 2025–2026, sesiunea 2026. Suntem un colectiv dinamic, a cărui principală preocupare este dorința de mai bine, materializată prin munca dedicată idealurilor de performanță. Suntem elevii, care știu ce vor de la viitor și se pregătesc pentru acest scop. Suntem simbolul dăruirii profesionale, suntem NOI, LICEUL TEORETIC „ALEXANDRU MOCIONI" CIACOVA.

În anul școlar 2025–2026 (ultima situație validată), procesul instructiv-educativ este asigurat de o echipă didactică calificată, formată din 57 de cadre didactice de predare, distribuite după gradele didactice obținute astfel: 20 cadre didactice cu gradul I, 6 cadre didactice cu gradul didactic II, 19 cadre didactice cu definitivat și 13 cadre didactice debutante (date conform ultimei încadrări validate, an școlar 2025–2026; se vor actualiza de secretariat după finalizarea încadrării pentru anul școlar 2026–2027). La acestea se adaugă personalul nedidactic și didactic auxiliar al unității. Totodată, sunt înscriși și frecventează cursurile: 153 preșcolari, 206 elevi în învățământul primar, 187 elevi în învățământul gimnazial, 124 elevi în învățământul liceal și 24 elevi în învățământul profesional, în 32 de formațiuni de studiu la sediul central, la care se adaugă formațiunile din cele 8 structuri arondate.

C.2 Misiunea și viziunea

Misiunea

Misiunea şcolii derivă din idealul educaţional de formare a personalităţii umane şi constă în asigurarea pregătirii optime a elevilor pentru învăţământul liceal şi şcoli profesionale, precum şi însuşirea de către elevi a sistemului valorilor culturale, morale şi etice, necesare unei raportări eficiente la cerinţele unei societăţi în permanentă schimbare. Şcoala noastră garantează accesul la învăţătură, promovează identificarea şi dezvoltarea calităţilor şi aptitudinilor fiecărui elev pentru a fi capabil să-şi aleagă viitorul cel mai potrivit şi să se adapteze unei societăţi dinamice.

Școala noastră urmărește:

- Satisfacerea nevoilor de cunoaștere ale fiecărui elev, pentru a se simți competent în a utiliza informația, pentru a fi deschis spre schimbare și învățare, spre a respecta valorile unei societăți democratice;
- Creșterea eficienței și calității procesului de învățământ în vederea pregătirii unor elevi cu șanse reale în afirmarea și evoluția lor ulterioară, pe fondul unei societăți în continuă schimbare, selectivă, pe criteriul performanței;
- Modernizarea amenajării și dotării școlii cu materiale și tehnologie modernă, la standarde europene, precum și crearea unui ambient școlar deosebit, stimulativ, care să asigure condițiile pentru o bună pregătire teoretică și practică, la formarea unei conduite civice în concordanță cu valorile morale europene;
- Asigurarea unui climat de stimulare și motivare a dorinței cadrelor didactice de a se perfecționa continuu pentru a atinge adevărata măiestrie didactico-pedagogică.

Viziunea

Ne propunem să devenim o școală apreciată de către elevi, părinţi şi comunitatea locală pentru eficienţa activităţii instructiv-educative, pentru rezultate deosebite, asigurarea condiţiilor materiale necesare unui învăţământ de calitate, asigurarea egalităţii şanselor tuturor elevilor şi pentru ancorarea şcolii în comunitatea locală şi europeană. Liceul Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova este un centru educativ comunitar care sprijină dezvoltarea intelectuală, morală și culturală a participanților la actul educațional: elevi, profesori și părinți. Ne dorim ca, până în anul 2031, Liceul Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova să fie un liceu modern, recunoscut în zonă prin rezultatele la învățătură ale elevilor, integrat nevoilor sociale ale comunității, realizând pregătirea de astăzi pentru viitorul de mâine, la standarde europene.

Deviza școlii

*„**Omul nu poate deveni Om decât dacă este educat." – John Amos Comenius***

C.3 Obiectivele strategice

Obiectivul strategic global: Realizarea unui sistem educațional performant, echitabil și eficient prin asigurarea unui management școlar și educațional centrat pe instruire și evaluare a impactului.

- Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii educaționale de calitate;
- Perfecționarea și formarea continuă a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic;
- Creșterea calității actului educațional cu scopul ameliorării rezultatelor școlare și obținerea unor rezultate bune la examenele naționale;
- Prevenirea absenteismului școlar, a riscului de abandon școlar, prevenirea violenței și creșterea siguranței elevilor (proiect prin PNRAS și „Acces la succes");
- Asigurarea condițiilor pentru evoluția în carieră și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice;

- Dezvoltarea capacității școlii de a gestiona educația complementară;
- Asigurarea unui standard de evaluare comun pentru toți elevii, prin organizarea de simulări la disciplinele de examen pentru elevii claselor a VIII-a și a XII-a.

Obiective de referință conexe: îmbunătățirea pregătirii elevilor din clasele a IV-a pentru asigurarea integrării optime în ciclul gimnazial; îmbunătățirea pregătirii elevilor din clasele a VIII-a pentru asigurarea integrării optime în ciclul liceal și profesional; monitorizarea traseului profesional și a inserției socio-profesionale a elevilor și absolvenților; asigurarea transparenței deciziilor și îmbunătățirea imaginii școlii prin comunicarea activităților de impact, prin colaborare cu comunitatea locală și mass-media, intensificarea colaborării cu organizații nonguvernamentale, asociații cultural-sportive și sindicatele, precum și combaterea și prevenirea posibilelor cazuri de corupție.

C.4 Opțiuni strategice

- Opțiunea curriculară: țintele strategice sunt atinse prin disciplinele de studiu și prin activitatea la clasă, cu accent pe competențe-cheie;
- Opțiunea financiară și a dotărilor materiale: țintele sunt atinse prin procurarea de resurse financiare (buget local, fonduri europene) și prin dotări materiale suplimentare, conform planului de renovări, reparații și dotări din Capitolul XI;
- Opțiunea investiției în resursa umană: țintele sunt atinse prin angajarea de personal calificat, formarea continuă a personalului existent (Capitolul III.7) și motivarea suplimentară a acestuia;
- Opțiunea relațiilor comunitare: țintele sunt atinse prin extinderea și diversificarea relațiilor cu comunitatea, inclusiv prin inițierea de programe Erasmus+ și prin promovarea ofertei curriculare și a bazei materiale a școlii.

PARTEA D – PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR (PLANUL OPERAȚIONAL)

D.1 Analiza nevoilor de formare continuă și planul de formare

Conform Analizei nevoilor de formare continuă elaborate în ianuarie 2026, în temeiul art. 10 alin. (6) din ROF-CCD (aprobat prin OMECTS nr. 5554/2011), al Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, actualizată la 2026 (obligația parcurgerii a 90 de credite profesionale transferabile în 5 ani), al Metodologiei formării continue aprobate prin OMENCS nr. 5561/2011 și al Planului de acțiune al ISJ Timiș pentru formarea resurselor umane 2025–2026, unitatea de învățământ dispune, conform situației oficiale a personalului didactic pentru anul școlar 2025–2026, de 51 de cadre didactice (10 la nivel preșcolar, 11 la nivel primar și 30 la nivel gimnazial și liceal), care își desfășoară activitatea în 38 de formațiuni de studiu, însumând aproximativ 723 de elevi și preșcolari, dintre care 42 de elevi cu cerințe educaționale speciale (CES), din care 1 elev pe loc special (clasa a IX-a SS).

Datele au fost colectate în perioada februarie–mai 2026 prin chestionar individual de autoevaluare a competențelor digitale și pedagogice aplicat celor 51 de cadre didactice, interviuri semistructurate cu responsabilii de arii curriculare și șefii de catedre/comisii metodice, analiza documentelor școlare (fișe de asistență, rapoarte de inspecție ISJ, evaluare internă CEAC, rezultate la evaluările naționale și bacalaureat), observare directă a activității didactice și consultarea profesorului de sprijin, a consilierului școlar și a reprezentanților CJRAE Timiș.

Sinteza domeniilor de formare identificate

Domeniu de formare	Competențe vizate	Prioritate
Educație incluzivă și CES	Strategii predare-evaluare diferențiată; PIP/PSI; co-predare; colaborare CJRAE	RIDICATĂ
Digitalizare pedagogică	Platforme digitale (Google Workspace, Teams, Kahoot); materiale interactive; evaluare online; accesibilitate digitală pentru elevii CES	RIDICATĂ
Management comportamental	Comunicare nonviolentă; prevenția bullying-ului; dezamorsarea conflictelor; reziliență profesională	RIDICATĂ
Metode activ-participative	Învățare bazată pe proiect, gândire critică, gamificare, STEAM, diferențiere	MEDIE
Proiectare didactică și evaluare formativă	Unități de învățare, feedback constructiv, probe diferențiate	MEDIE
Consiliere și orientare școlară	Semnale de risc, ascultare activă, colaborare CJRAE, orientare vocațională	MEDIE
Limbaj și comunicare (preșcolar/primar)	Metode fonetice, grafomotricitate, vocabular, tulburări de limbaj	MEDIE

Domeniu de formare	Competențe vizate	Prioritate
Predare simultană (structuri rurale)	Planificarea lecțiilor combinate, gestionarea grupelor simultane	MEDIE

Plan de formare continuă propus spre avizare Casei Corpului Didactic Timiș

Tema programului de formare	Grup-țintă	Credite	Perioadă
Strategii didactice incluzive pentru elevi cu CES	Toți cei 51 CD	25	2025–2026
Instrumente digitale interactive în predare-evaluare	CD gimnaziu+liceu+primar (41 CD)	25	2025–2026
Management comportamental și prevenirea violenței școlare	Toți cei 51 CD	15	2025–2026
Proiectare didactică – noile programe și evaluare formativă	CD cu vechime sub 5 ani (~8 CD)	25	2025–2026
Predare în clase simultane – strategii și resurse digitale	CD structuri rurale (3 CD)	25	2025–2026
Metode fonetice și stimularea limbajului oral/scris	CD preșcolar + primar (23 CD)	15	2025–2026
Consilierea educațională și prevenirea abandonului	Diriginți, învățători (22 CD)	15	2025–2026

Analiza nevoilor de formare continuă evidențiază trei priorități absolute pentru perioada 2026–2031: educația incluzivă, determinată de prezența a 42 de elevi cu CES în toate colectivele, de la preșcolar la clasa a XII-a; pedagogia digitală avansată, impusă de faptul că școala este complet digitalizată, competențele pedagogice ale cadrelor trebuind să valorifice această infrastructură la potențial maxim; și climatul educațional pozitiv și managementul comportamental, factor esențial al bunăstării actorilor educaționali, cu impact direct asupra ratei de abandon și a performanței școlare. Analiza va fi revizuită anual, pe baza noilor date colectate și a evoluției contextului educațional al unității.

D.2 Direcții noi de dezvoltare: programe Erasmus+ și bază de date instituțională

Pornind de la concluziile analizei nevoilor de formare și de la experiența acumulată prin proiectele europene și naționale derulate până în prezent (PNRAS, SmartLabs, „Acces la succes"), conducerea Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova își propune, pentru perioada 2026–2031, două direcții noi de dezvoltare instituțională:

a) Programe și proiecte Erasmus+

Unitatea de învățământ își propune inițierea de acțiuni de mobilitate Erasmus+ (KA1 – mobilități de formare pentru personalul didactic) și, ulterior, participarea la parteneriate strategice Erasmus+ (KA2) alături de școli partenere din Uniunea Europeană, cu următoarele obiective: dezvoltarea

competențelor didactice și lingvistice ale cadrelor didactice prin cursuri structurate și job shadowing în școli din state membre UE; deschiderea unor oportunități de mobilitate și schimb de experiență pentru elevi; diversificarea ofertei educaționale prin bune practici europene în domeniul educației incluzive, al digitalizării și al metodelor activ-participative; consolidarea dimensiunii europene a școlii, complementară parteneriatelor educaționale naționale deja existente.

b) Baza de date instituțională

Unitatea de învățământ își propune constituirea și actualizarea permanentă a unei baze de date instituționale unice, care să centralizeze: situația nominală și actualizată a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic; evidența elevilor, a formațiunilor de studiu și a elevilor cu CES; rezultatele la evaluările naționale, bacalaureat și concursurile școlare; evidența proiectelor, parteneriatelor și a fondurilor europene accesate; situația bazei materiale, a lucrărilor de renovare, reparație și dotare realizate și planificate. Această bază de date va fundamenta deciziile manageriale, va facilita raportările către ISJ Timiș și Ministerul Educației și Cercetării și va sprijini monitorizarea anuală a implementării prezentului PDI, conform Capitolului XII.

D.3 Proiectul european „Acces la succes" – implementare 2026–2029

Cod SMIS	341062
Sursa de finanțare	Fondul Social European Plus (FSE+) – Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021–2027
Contract de finanțare	G-2025-155068 din 24.12.2025
Apel de proiecte	PEO_P5/PEO/24.6/PEO_A33 – Incluziunea copiilor cu CES – Regiuni mai puțin dezvoltate
Coordonator de proiect	Inspectoratul Școlar Județean Timiș
Perioada de implementare	2026–2029

Liceul Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova este una dintre cele 9 unități de învățământ selectate la nivelul județului Timiș pentru acest proiect. Prin activitățile proiectului, elevii cu cerințe educaționale speciale vor beneficia de sprijin educațional personalizat, servicii de consiliere și suport psihologic, activități pentru dezvoltarea competențelor sociale și integrarea școlară, precum și materiale didactice adaptate. Părinții elevilor vor beneficia de sesiuni de informare, consiliere și sprijin psihologic. În cadrul proiectului vor fi modernizate și dotate cabinetele de logopedie și CES cu mobilier modern, echipamente informatice și tehnologii educaționale de ultimă generație.

Echipa de implementare la nivelul unității școlare:

Rol	Cadru didactic
Director	Prof. Giurgiu Florin
Director adjunct	Prof. Popescu Alina-Cosmina

Rol	Cadru didactic
Profesor de sprijin	Prof. Istrate Alina Mărioara
Profesor logoped	Prof. Ghilezan Ramona
Consilier școlar	Prof. Silaș Natalia-Ana
Responsabil Comisia CES	Prof. Suciu-Golban Marinela

D.4 Programe Erasmus+ propuse

Așa cum se arată și în Capitolul III.8, conducerea unității de învățământ își propune inițierea, în perioada 2026–2031, a primelor acțiuni de mobilitate Erasmus+ (KA1) pentru personalul didactic, urmate de participarea la parteneriate strategice Erasmus+ (KA2). Demersul va fi coordonat de Comisia pentru proiecte europene, în colaborare cu Comisia CEAC și cu sprijinul metodologic al Inspectoratului Școlar Județean Timiș, valorificând experiența de scriere și implementare de proiecte acumulată prin PNRAS, SmartLabs și „Acces la succes".

D.5 Obiectivele specifice, activitățile și responsabilitățile aferente țintelor strategice

Obiectivele specifice de mai jos detaliază cele cinci ținte strategice ale Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova pentru perioada 2026–2031: modernizarea bazei materiale; creșterea calității procesului de predare-învățare-evaluare; dezvoltarea profesională a resurselor umane; consolidarea relațiilor comunitare și a dimensiunii europene; și asigurarea educației incluzive, corelată cu finalizarea digitalizării complete a procesului didactic.

Ținta strategică I: Modernizarea bazei materiale a Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova

Obiective specifice:

- Stabilirea priorităţilor pentru reabilitarea, reamenajarea şi modernizarea spaţiilor şcolare destinate procesului de învăţământ, la sediul central și la cele 8 structuri arondate;
- Realizarea documentaţiei specifice unor asemenea lucrări şi obţinerea avizelor necesare de la instituţiile abilitate;
- Obţinerea de fonduri, de la bugetul local, de la Primăria și Consiliul Local Ciacova și din fonduri europene, pentru lucrările stabilite ca fiind prioritare;
- Stabilirea calendarului de modernizare a bazei materiale, în funcţie de fondurile obţinute (detaliat pe ani școlari în Capitolul XI);
- Realizarea efectivă a lucrărilor de reamenajare, reabilitare şi modernizare a spaţiilor şcolare în timp util;
- Reeşalonarea lucrărilor, după caz, în funcție de disponibilitatea fondurilor și de prioritățile identificate anual;
- Întinerirea plantelor din spaţiul verde afectat şcolii şi continuarea acțiunilor de ecologizare a curții.

Principalele activități: elaborarea planului de lucrări și redactarea documentației specifice fiecărui tip de lucrare; alcătuirea echipelor de lucru, de evaluare și de monitorizare, cu distribuirea responsabilităților; obținerea fondurilor necesare; realizarea efectivă a lucrărilor; reeșalonarea anumitor lucrări, după caz; comunicarea periodică, în Consiliul profesoral și în Consiliul reprezentativ al părinților, a rezultatelor obținute; colaborarea constantă cu instituțiile implicate în realizarea lucrărilor (Primăria Ciacova, ISJ Timiș, firme de execuție), pentru obținerea rezultatelor scontate, la timp.

Resurse umane implicate: Consiliul de administrație; directorul și directorul adjunct; administratorul de patrimoniu (Zoldi Luminița); personalul administrativ și de întreținere; contabilitatea; Consiliul reprezentativ al părinților. Evaluează: directorul școlii sau o persoană desemnată prin decizie scrisă de către acesta.

Ținta strategică II: Creșterea calității procesului de predare-învățare-evaluare și de educație

Obiective specifice:

- Centrarea predării-învăţării-evaluării pe formarea şi dezvoltarea de competenţe;
- Promovarea unui proces didactic diferenţiat, adaptat inclusiv nevoilor celor 42 de elevi cu CES;
- Promovarea activităţilor de mare performanţă (pregătire suplimentară pentru olimpiade și concursuri școlare);
- Dezvoltarea calităţilor gândirii şi a creativităţii elevilor prin programe şcolare şi extraşcolare specifice;
- Creşterea gradului de promovabilitate la gimnaziu şi la liceu (țintă: promovabilitate 100% la primar și gimnaziu, minimum 90% la liceu, până în 2031);
- Creșterea ratei de promovare la Evaluarea Națională la peste 80% până în anul 2031,
- Creșterea ratei de promovare la examenul național de bacalaureat la peste 85% până în anul 2031,
- Crearea condiţiilor de mediu şi psihopedagogice adecvate adaptării copiilor de vârstă şcolară mică (grupa pregătitoare) la mediul şcolar;
- Asigurarea resurselor umane calificate pentru demersul didactic diferenţiat pe nivele de vârstă.

Principalele activități: realizarea orarului şcolii cu respectarea principiilor pedagogice referitoare la curba de efort şi la particularităţile de vârstă ale elevilor; distribuirea colectivelor de elevi în săli de clasă adecvate efectivului şi standardelor impuse de medicina muncii, în program de dimineaţă; îndrumarea, controlul şi evaluarea principială a procesului de învăţământ, conform standardelor de calitate în vigoare; realizarea unui program de pregătire suplimentară pentru elevii din clasele terminale (a VIII-a și a XII-a); stimularea participării elevilor capabili de mare performanţă la concursuri şcolare prin activităţi de pregătire suplimentară; participarea cadrelor didactice la programele de formare specifice, organizate de ISJ Timiş şi de CCD Timiş (conform planului de

formare din Capitolul III.7); realizarea de către fiecare diriginte de la clasele terminale a unei evidenţe a integrării elevilor săi, fie într-un nivel de şcolarizare superior, fie pe piaţa muncii, după caz.

Rezultate estimate: creșterea gradului de promovabilitate la 100% la primar și gimnazial și menținerea promovabilității la peste 90% la nivel liceal; integrarea completă a absolvenților de primar și de gimnaziu la nivelul de școlarizare superior; program școlar exclusiv de dimineață, cu întregul efectiv al școlii. Resurse umane implicate: Comisia CEAC; directorul și directorul adjunct; șefii de catedră; diriginții și profesorii care predau discipline la care se organizează evaluări naționale sau concursuri pe obiecte de învățământ. Evaluează: coordonatorul CEAC și directorul școlii.

Ținta strategică III: Dezvoltarea profesională, motivarea și stabilitatea resurselor umane

Obiective specifice:

- Menținerea și dezvoltarea unui corp didactic calificat, prin ocuparea cu prioritate a posturilor vacante/rezervate cu personal titular și prin reducerea suplinirii pe termen lung;
- Corelarea ofertei de formare continuă cu nevoile individuale ale cadrelor didactice și cu nevoile organizației, pe baza Analizei nevoilor de formare continuă (Capitolul D.1), cu prioritate pe educația incluzivă, pedagogia digitală avansată și managementul comportamental;
- Sprijinirea dezvoltării în carieră a personalului didactic (definitivat, gradul II, gradul I, doctorat) și a participării la programe de mentorat;
- Asigurarea sănătății și securității în muncă pentru întregul personal (cadre didactice, didactic auxiliar, nedidactic) și pentru elevi;
- Consolidarea parteneriatului cu Casa Corpului Didactic Timiș și cu instituțiile de învățământ superior (Universitatea de Vest Timișoara, Universitatea Politehnica Timișoara, Universitatea „Aurel Vlaicu" Arad) pentru formare continuă și practică pedagogică;
- Inițierea participării personalului didactic la mobilități de formare Erasmus+ (KA1), ca prim pas către internaționalizarea dezvoltării profesionale.

Principalele activități: elaborarea și actualizarea anuală a fișelor posturilor; organizarea sesiunilor de formare internă și de diseminare a bunelor practici la fiecare ședință a Consiliului profesoral; sprijinirea înscrierii la cursurile organizate de CCD Timiș, conform priorităților identificate în Capitolul D.1; derularea inspecțiilor de grad didactic și a evaluărilor anuale conform metodologiei în vigoare; depunerea primei candidaturi Erasmus+ KA1 pentru mobilități de formare a cadrelor didactice.

Resurse umane implicate: directorul și directorul adjunct; responsabilul cu formarea continuă; Comisia pentru proiecte europene; șefii de catedră; Consiliul de Administrație. Evaluează: directorul, în colaborare cu Comisia CEAC.

Ținta strategică IV: Consolidarea relațiilor comunitare, a prestigiului școlii și a dimensiunii europene

Obiective specifice:

- Menținerea și extinderea rețelei de peste 35 de parteneriate active (instituții de cultură, autorități locale, unități de învățământ, agenți economici), alături de valorificarea rețelei istorice de 38 de acorduri anterioare;
- Consolidarea colaborării cu Primăria și Consiliul Local Ciacova pentru susținerea financiară și logistică a proiectelor educaționale;
- Creșterea gradului de implicare a părinților în viața școlii, prin activitatea Consiliului reprezentativ al părinților și prin comunicare eficientă (site, catalog electronic);
- Inițierea primelor proiecte și parteneriate strategice Erasmus+ (KA2), valorificând experiența acumulată prin PNRAS, SmartLabs și „Acces la succes";
- Promovarea imaginii școlii prin activitatea extrașcolară și publicistică (revista „Gazeta lui Mocioni", site, pagina de Facebook) și prin participarea la Ziua Porților Deschise și la Târgul anual de oferte educaționale;
- Constituirea și actualizarea permanentă a bazei de date instituționale (Capitolul D.2), ca instrument de fundamentare a deciziilor privind relația cu comunitatea.

Principalele activități: organizarea anuală a Zilei Porților Deschise și a activităților de promovare a ofertei educaționale în unitățile arondate; menținerea calendarului de lectorate cu părinții; derularea de acțiuni de interes comunitar în colaborare cu Primăria, parohiile locale și ISJ Timiș; depunerea candidaturii pentru primul parteneriat strategic Erasmus+ KA2.

Resurse umane implicate: directorul; coordonatorul de proiecte și programe educative; Comisia de proiecte europene; diriginții; Consiliul reprezentativ al părinților și Consiliul elevilor. Evaluează: directorul și Consiliul de Administrație, anual, pe baza numărului de parteneriate active și a gradului de satisfacție exprimat în chestionarele aplicate părinților și elevilor.

Ținta strategică V: Asigurarea educației incluzive și finalizarea digitalizării complete a procesului didactic

Obiective specifice:

- Asigurarea planurilor de intervenție personalizată (PIP/PSI) pentru toți cei 42 de elevi cu cerințe educaționale speciale (CES), identificați la toate nivelurile de învățământ;
- Finalizarea și buna funcționare a Camerei-resursă CES și a cabinetului de logopedie, dotate prin proiectul „Acces la succes";
- Formarea continuă a cadrelor didactice pentru proiectarea didactică diferențiată, adaptată elevilor cu CES;
- Finalizarea digitalizării complete a unității de învățământ (100%): dotarea tuturor sălilor de clasă cu videoproiector/tablă interactivă, acces Wi-Fi și utilizarea integrală a catalogului electronic;

- Extinderea utilizării instrumentelor digitale și de inteligență artificială în proiectarea didactică, cu creșterea cu cel puțin 30% a numărului de cadre didactice care le folosesc curent;
- Mentenanța și extinderea echipamentelor SmartLab și a celor două laboratoare de informatică.

Principalele activități: monitorizarea periodică a planurilor individualizate de către Comisia CES/CEAC; organizarea de sesiuni de formare pe teme de educație incluzivă și pedagogie digitală, conform Capitolului D.1; achiziția și mentenanța anuală a echipamentelor digitale, conform programului din Capitolul XI.3; evaluarea anuală a gradului de digitalizare și a gradului de utilizare a instrumentelor digitale/AI de către cadrele didactice.

Resurse umane implicate: directorul și directorul adjunct; profesorul de sprijin/itinerant; consilierul școlar; administratorul de patrimoniu; informaticianul unității; Comisia CEAC. Evaluează: directorul, coordonatorul CEAC și responsabilul Comisiei pentru elevi cu CES, anual, pe baza indicatorilor din Capitolul D.9.

D.6 Modalitățile de evaluare a efectelor țintelor strategice

Pentru realizarea obiectivelor propuse se cere o bună orientare și mobilizare a resurselor umane și material-financiare, dar pot apărea și condiționări externe favorabile sau nefavorabile, neanticipate. Se vor evalua rezultatele obținute în diferite etape de aplicare a obiectivelor și se vor compara cu prioritățile stabilite. Realizările vor fi prezentate în consiliile profesorale, ședințele cu părinții și ale Consiliului de administrație. Pe perioade scurte (module, anual), ținând cont de realitățile momentului, pot apărea noi opțiuni strategice generate de schimbările datelor de intrare; acestea vor fi identificate și cuprinse în Planul managerial anual al școlii.

Evaluarea proiectului strategic va avea în vedere realizarea următorilor indicatori: procentul de promovabilitate a ciclului primar, gimnazial și liceal; rezultatele obținute de elevi la evaluările naționale și la bacalaureat; situații comparative ale rezultatelor obținute de elevi; gradul de integrare a absolvenților în licee, școli profesionale și facultăți; rezultatele obținute de elevi la olimpiade și concursuri școlare, artistice și sportive; gradul de creștere a nivelului de siguranță în școală; starea bazei didactico-materiale a școlii; gradul de implicare al elevilor și cadrelor didactice în proiecte comunitare; gradul de satisfacție a beneficiarilor față de activitatea școlii.

D.7 Planul operațional 2026–2031 pe domenii funcționale

Planul operațional este structurat pe patru domenii funcționale (Curriculum, Resurse Umane, Resurse Materiale, Relații Comunitare) și detaliază, pentru fiecare an școlar, obiectivele, activitățile, responsabilii și resursele necesare. O secțiune distinctă este dedicată programului de renovări, reparații curente și dotări, continuând și dezvoltând lucrările realizate în perioada 2022–2025.

XI.1 Domeniul Curriculum

Obiectiv	Activități / Indicatori	Termen
Creșterea promovabilității la EN și BAC	Simulări semestriale; pregătire suplimentară; activități remediale. Țintă: EN medie ≥ 6,00 în 2028, ≥ 6,50 în 2031; BAC ≥ 80% în 2028, ≥ 85% în 2031	Anual, 2026–2031
Integrarea TIC și AI în procesul didactic	Utilizarea SmartLab, cabinete informatice, platforme e-learning, instrumente AI educaționale în minimum 50% din activitățile didactice	2026–2028
Suport CES și incluziune	Camera-resursă CES și cabinetul de logopedie pe deplin funcționale (proiect „Acces la succes"); plan individualizat pentru 100% dintre elevii CES	2026–2029
Activități extracurriculare și educație nonformală	Școala Altfel, Săptămâna Verde, concursuri și olimpiade școlare, activități culturale și sportive	Anual
Monitorizarea traseului elevilor din clasele terminale	Evidență a integrării absolvenților claselor a VIII-a și a XII-a, realizată de fiecare diriginte	Anual

XI.2 Domeniul Resurse Umane

Obiectiv	Activități / Indicatori	Termen
Formare continuă a cadrelor didactice	Cursuri CCD Timișoara, programe ale Ministerului Educației, conform planului din Cap. III.7; țintă: 100% cadre cu credite CPT la zi	Anual
Formare în competențe digitale și AI	Sesiuni SmartLab, instrumente AI; țintă: minimum 90% cadre cu certificare digitală	2026–2028
Implicare în proiecte europene și Erasmus+	Constituirea unei echipe dedicate scrierii de proiecte Erasmus+ și PEO; depunerea primei candidaturi Erasmus+ KA1	2026–2027

Obiectiv	Activități / Indicatori	Termen
Consolidarea echipei de implementare „Acces la succes"	Menținerea și formarea echipei: profesor de sprijin, logoped, consilier școlar, responsabil Comisia CES	2026–2029
Constituirea bazei de date instituționale	Centralizarea informațiilor privind personalul, elevii, rezultatele școlare și baza materială, conform Cap. III.8	2026–2027, actualizare anuală

XI.3 Domeniul Resurse Materiale – Program de renovări, reparații și dotări 2026–2031

Programul de mai jos are la bază lucrările realizate în perioada 2022–2025 (igienizare anuală, reparații curente, dotarea laboratoarelor, amenajarea cabinetului medical, documentația tehnică pentru instalația electrică, amenajarea curții și a spațiilor verzi, dotarea a două săli multifuncționale) și continuă prioritățile de investiții identificate în diagnoza din Capitolul IV, la sediul central și la cele 8 structuri arondate.

2026–2027

- RENOVARE: continuarea reabilitării sălii de sport (finalizare lucrări structurale și de finisaj);
- REPARAȚII: igienizarea anuală a tuturor spațiilor de învățământ (clădirea centrală, gimnaziu, ciclul primar, unitățile arondate); reparații curente la instalațiile sanitare și electrice;
- REPARAȚII: demararea lucrărilor de reparație capitală a instalației electrice, pe baza documentației tehnice obținute anterior (studiu de fezabilitate și proiect de execuție);
- DOTARE: finalizarea dotării Camerei-resursă CES și a cabinetului de logopedie cu mobilier modern și echipamente informatice, prin proiectul „Acces la succes" (SMIS 341062);
- DOTARE: mentenanța și extinderea echipamentelor SmartLab și a celor două laboratoare de informatică.

2027–2028

- RENOVARE: reamenajarea clădirii internatului (lucrări de compartimentare, instalații, finisaje);
- RENOVARE/DOTARE: extinderea încălzirii centrale la unitățile arondate (Cebza, Obad, Petroman, Macedonia), în locul actualelor sobe pe lemne;
- REPARAȚII: renovarea grupurilor sanitare la unitățile arondate care nu au fost incluse în etapele anterioare;
- DOTARE: achiziționarea de mobilier școlar nou pentru sălile de clasă din ciclul primar și gimnazial;

- RENOVARE: amenajarea curții și a spațiilor verzi (împrejmuire, alei, plantare de specii noi, continuarea acțiunilor de ecologizare și de întinerire a spațiului verde afectat școlii).

2028–2029

- DOTARE: modernizarea fondului de carte al bibliotecii/Centrului de Documentare și Informare și achiziția de echipamente digitale pentru consultarea resurselor electronice;
- RENOVARE: modernizarea sălii festive (350 de locuri) – sistem de sonorizare, scaune, finisaje;
- RENOVARE: modernizarea terenurilor de sport (nivelare, gard, tribună, suprafață de joc pentru fotbal, handbal și volei);
- DOTARE: achiziția de echipamente pentru laboratoarele de fizică, chimie și biologie, în completarea celor existente;
- REPARAȚII: verificarea și repararea instalațiilor de supraveghere video la toate clădirile.

2029–2030

- DOTARE: finalizarea digitalizării unității de învățământ la 100% (toate sălile de clasă echipate cu videoproiector/tablă interactivă, acces Wi-Fi și catalog electronic);
- RENOVARE: reparații la fațada și acoperișul clădirii istorice centrale (construită în 1894), cu respectarea elementelor de patrimoniu local;
- REPARAȚII: revizia generală a instalațiilor electrice și termice la toate clădirile, inclusiv unitățile arondate;

2030–2031

- RENOVARE: finalizarea reparațiilor la fațada și acoperișul clădirii istorice centrale (construită în 1894), demarate în anul școlar anterior, cu respectarea elementelor de patrimoniu local;
- REPARAȚII: finalizarea reviziei generale a instalațiilor electrice și termice la toate clădirile, inclusiv la unitățile arondate;
- DOTARE: consolidarea și mentenanța digitalizării complete (100%) a unității de învățământ, inclusiv reînnoirea licențelor software și a echipamentelor uzate moral;
- RESURSE FINANCIARE: finanțare estimată din bugetul local, venituri proprii și, după caz, fonduri europene, conform proiectului de buget aprobat pentru anul calendaristic 2031 (a se vedea sinteza orientativă din Capitolul IX.4);
- EVALUARE: bilanțul general al investițiilor realizate în perioada 2026–2031, actualizarea bazei de date instituționale cu stadiul final al lucrărilor și elaborarea planului de mentenanță pentru ciclul strategic următor (2031–2035).

Sinteza programului anual de renovări, reparații și dotări

An școlar	Renovări	Reparații	Dotări	Sursă de finanțare
2026-2027	Finalizare terenului de sport	Modernizarea terenului de sport prin împrejmuirea acestuia, revopsirea suprafeței sintetice, montarea unei plase de protecție și instalarea unui sistem de iluminat nocturn cu panouri solare.	• Împrejmuirea terenului de sport. • Revopsirea suprafeței terenului sintetic. • Montarea unei plase de protecție deasupra terenului de sport. • Instalarea unui sistem de iluminat nocturn cu panouri solare (iluminat solar).	Fonduri proprii
2026–2028	Finalizare sală de sport	Igienizare anuală; instalație electrică (start)	Camera-resursă CES, cabinet logopedie, SmartLab	Buget local, SMIS 341062, buget propriu
2027–2028	Reamenajare internat; încălzire centrală unități arondate	Grupuri sanitare unități arondate	Mobilier școlar nou	Buget local, Primăria Ciacova
2028–2029	Sală festivă; terenuri de sport	Instalații de supraveghere video	Bibliotecă/CDI, laboratoare fizică-chimie-biologie	Buget local, fonduri extrabugetare
2029–2030	Fațadă și acoperiș clădire istorică	Revizie generală instalații electrice și termice	Digitalizare 100%	Buget local, fonduri europene, buget propriu
2030–2031	Finalizare fațadă și acoperiș clădire istorică; bilanț general investiții 2026–2031	Finalizarea reviziei instalațiilor electrice și termice	Mentenanța digitalizării complete; reînnoirea licențelor software	Buget local, venituri proprii, fonduri europene (estimat)

XI.4 Domeniul Relații Comunitare

Obiectiv	Activități / Indicatori	Termen
Consolidarea parteneriatelor universitare	Reînnoirea protocoalelor cu UVT, UPT, USV, Universitatea „Aurel Vlaicu" Arad; Zile ale carierei; vizite la facultăți	Anual
Promovarea ofertei educaționale și creșterea numărului de elevi	Ziua Porților Deschise; prezentări în unitățile arondate; campanii online și în comunitate	Anual

Obiectiv	Activități / Indicatori	Termen
Proiecte și activități comunitare	Colaborare cu Primăria Ciacova, parohiile locale, ISJ Timiș; activități de ecologizare; Târgul de Crăciun	Anual
Extinderea rețelei de parteneriate și inițierea Erasmus+	Menținerea a minimum 35 de parteneriate active anual; depunerea primului proiect Erasmus+ (2026–2027)	2026–2031

D.8 Monitorizarea și evaluarea implementării PDI

Principalul scop al monitorizării este urmărirea impactului asupra grupurilor țintă cărora ne adresăm: elevii, părinții, cadrele didactice și nedidactice, comunitatea locală și partenerii educaționali, pentru a corecta din mers eventualele disfuncții și a dezvolta direcțiile prioritare de acțiune.

Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de Director, Consiliul de Administrație, Consiliul Profesoral, Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) și echipa de elaborare a PDI, prin:

- întâlniri și ședințe de lucru pentru informare, feedback și actualizare;
- includerea de activități specifice în planurile Consiliului de Administrație, Consiliului Profesoral și ale catedrelor;
- prezentarea de rapoarte anuale în cadrul Consiliului Profesoral și al Consiliului de Administrație;
- revizuire periodică, de regulă la începutul anului școlar (septembrie–octombrie), similar actualizării realizate în septembrie 2025 pentru PDI 2022–2026;
- evaluarea externă realizată de Ministerul Educației și Cercetării, ISJ Timiș și alte entități cu atribuții în domeniu;
- actualizarea anuală a bazei de date instituționale propuse în Capitolul III.8, ca instrument central de monitorizare.

D.9 Indicatori de performanță și rezultate așteptate

XIII.1 Indicatori de monitorizare – stadiu 2025–2026 și ținte 2031

Indicator	Valoare 2022 (bază)	Valoare 2025–2026	Țintă 2031
Promovabilitate Evaluare Națională	cca. 72%	medie 5,79 / poziție națională 3.136	medie ≥ 6,50 / poziție națională < 2.500
Promovabilitate Bacalaureat	cca. 50%	70,6% (medie 6,57) / 52% conform Strategiei	≥ 75% (medie ≥ 7,50)
Nr. total elevi și preșcolari	695	≈723	≥ 760
Proiecte europene	0	3 (PNRAS, SmartLabs, Acces la succes)	≥ 4, inclusiv minimum 1 proiect Erasmus+
Grad de digitalizare	≈50%	complet digitalizată (2025–2026)	100%, cu mentenanță continuă
Cadre didactice cu formare continuă	≈70%	peste 90%	100%
Parteneriate active	1	35 (2025–2026) + rețea istorică de 38	≥ 40 anual
Elevi cu CES sprijiniți individualizat	–	42 elevi identificați	100% cu plan individualizat (PIP/PSI)
Poziția în clasamentul Top Licee Timiș (Bac Plus)	–	locul 35 (2026)	în primele 25 de licee din județ

XIII.2 Rezultate așteptate

Pe termen scurt (2026–2027)

- Finalizarea dotărilor prin proiectul „Acces la succes" (cabinete CES și logopedie);
- Continuarea reabilitării sălii de sport și demararea reparației capitale a instalației electrice;
- Stimularea elevilor și profesorilor cu rezultate deosebite la concursuri și olimpiade;
- Depunerea primei candidaturi Erasmus+ și constituirea bazei de date instituționale;
- Menținerea și dezvoltarea proiectelor de parteneriat cu școli din țară și din străinătate.

Pe termen mediu (2027–2029)

- Adaptarea ofertei educaționale la așteptările elevilor, la capacitățile lor și la cererea de pe piața muncii;
- Reamenajarea internatului și extinderea încălzirii centrale la unitățile arondate;
- Creșterea cu cel puțin 30% a numărului de cadre didactice care își desfășoară lecțiile folosind instrumente digitale și AI;
- Derularea primelor mobilități Erasmus+ pentru cadrele didactice.

Pe termen lung (2029–2031)

- Finalizarea digitalizării complete a unității de învățământ (100%);
- Finalizarea programului de renovări, reparații și dotări planificat pentru ciclul 2026–2031;
- Derularea de noi proiecte educaționale europene (Erasmus+) și consolidarea poziției în clasamentele județene;
- Consolidarea bazei de date instituționale ca instrument permanent de fundamentare a deciziilor manageriale.
- Realizarea, în anul 2031, a bilanțului general al investițiilor și al rezultatelor obținute pe parcursul întregului ciclu strategic 2026–2031 și elaborarea, pe această bază, a proiectului de Plan de Dezvoltare Instituțională pentru ciclul următor (2031–2035).

ANEXĂ A – PLANUL OPERAȚIONAL 2026–2027 (AN I DE IMPLEMENTARE A PDI 2026–2031)

Prezenta anexă reproduce integral Planul operațional 2026–2027 al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova, elaborat ca document distinct, componentă a Planului de Dezvoltare Instituțională, și detaliază, pentru anul I de implementare a PDI 2026–2031, cele 8 ținte operaționale, cu obiectivele, activitățile, indicatorii de realizare, termenele, persoanele responsabile și resursele aferente fiecăreia. Planul valorifică proiectele europene derulate de unitate: „Abandonul școlar, o direcție greșită!" (PNRAS, cod F-PNRAS-1-2022-0787, valoare 870.250 lei), „Dotarea cu laboratoare inteligente a Liceului Teoretic «Alexandru Mocioni» din Ciacova" (SmartLabs, cod F-PNRR-SmartLabs-2023-2097, valoare 295.133,90 lei) și „Acces la succes" (cod SMIS 341062, POEO 2021–2027, contract G-2025-155068/24.12.2025).

ȚINTA 1: Amenajarea unui spațiu adecvat cerințelor de funcționare instituțională în vederea obținerii stării de bine a tuturor categoriilor de resurse umane, prin cooperare cu autoritățile locale, în cadrul parteneriatului școală–comunitate.

Domeniu: Resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale

Obiective:

- 1. Îmbunătățirea condițiilor oferite pentru desfășurarea tuturor activităților în cadrul unității școlare;
- 2. Eficientizarea asigurării și gestionării resurselor materiale și financiare.

Activități, indicatori, termene, responsabili și resurse:

- Igienizarea anuală a spațiilor; reparații curente și achiziție combustibil — Indicatori: Spații igienizate; Instalații funcționale. Termen: Septembrie 2026; Februarie 2027; Iunie–Septembrie 2027. Responsabili: Director adjunct; Administrator patrimoniu; Responsabil SEAP. Resurse: Resurse financiare conform alocărilor bugetare; Resurse umane proprii; Resurse de la Primăria Ciacova.
- Dotarea laboratoarelor și a cabinetelor școlare (inclusiv laboratoarele inteligente dotate prin proiectul SmartLabs) și eficientizarea funcționării lor — Indicatori: Mijloace didactice achiziționate; Mobilier școlar achiziționat; Numărul de ore în care s-au folosit mijloacele media. Termen: Septembrie 2026 – Iunie 2027. Responsabili: Director; CA; Administrator. Resurse: Resurse bugetare și extrabugetare, inclusiv fonduri europene (SmartLabs).
- Amenajarea unui cabinet medical — Indicatori: Cabinet medical funcțional; Parteneriate cu cadre medicale. Termen: Septembrie 2026. Responsabili: Director; Administrator patrimoniu. Resurse: Resurse financiare conform alocărilor bugetare; Spațiu adecvat; Resurse umane externe.
- Obținerea documentației tehnice necesare reparației capitale a instalației electrice pentru toate corpurile de clădiri — Indicatori: Documentație tehnică (studiu de fezabilitate și proiect de execuție). Termen: Decembrie 2026. Responsabili: CA; Director; Responsabil

SEAP; Contabil șef. Resurse: Resurse financiare conform alocărilor bugetare; Firmă/instituție specializată în domeniu.

- Definitivarea documentelor privind patrimoniul unității școlare — Indicatori: Documentație tehnică aferentă obținerii titlului de proprietate. Termen: Noiembrie 2026. Responsabili: Director; CA; Administrator patrimoniu. Resurse: Resurse financiare conform alocărilor bugetare; Primăria Ciacova.
- Amenajarea unui spațiu verde și de joacă, adaptat vârstei, pentru elevii din învățământul primar — Indicatori: Spațiu verde/loc de joacă amenajat și funcțional pentru elevii claselor I–IV. Termen: Mai – Septembrie 2027. Responsabili: CA; Director adjunct; Administrator patrimoniu. Resurse: Resurse financiare; Resurse umane din școală; Resurse materiale achiziționate.
- Amenajarea unui spațiu verde și de recreere pentru elevii din învățământul gimnazial și liceal — Indicatori: Spațiu verde/de recreere amenajat și funcțional pentru elevii claselor V–XII. Termen: Mai – Septembrie 2027. Responsabili: CA; Director adjunct; Administrator patrimoniu. Resurse: Resurse financiare; Resurse umane din școală; Resurse materiale achiziționate.
- Renovarea sălii de sport — Indicatori: Sală de sport renovată și funcțională. Termen: Iulie – Septembrie 2026. Responsabili: Director; Administrator patrimoniu; Responsabil SEAP. Resurse: Resurse financiare conform alocărilor bugetare; Fonduri atrase.
- Dotarea a încă 8 săli de clasă cu display – tablă interactivă SMART Board — Indicatori: 8 săli de clasă suplimentare dotate cu table interactive SMART Board, funcționale. Termen: Septembrie 2026 – Ianuarie 2027. Responsabili: Director; CA; Administrator; Responsabil SEAP. Resurse: Resurse bugetare și extrabugetare; Fonduri europene.
- Crearea unui spațiu adecvat pentru arhiva unității — Indicatori: Arhivă conform legislației. Termen: Septembrie 2026 – August 2027. Responsabili: CA; Responsabili compartimente. Resurse: Resurse financiare; Resurse umane din școală; Instituție specializată în domeniu.
- Aplicarea metodologiei de finanțare a școlii și elaborarea proiectului de buget — Indicatori: Proiectul de buget anual. Termen: Decembrie 2026. Responsabili: Director; Director adjunct; Contabil; CA. Resurse: Resurse proprii de gestiune.
- Utilizarea eficientă a resurselor financiare bugetare și atragerea de fonduri extrabugetare prin accesarea fondurilor europene (PNRAS, SmartLabs, „Acces la succes") — Indicatori: Numărul de proiecte finanțate prin fonduri europene, anual. Termen: Iunie 2027. Responsabili: Director; Director adjunct; CA; Serviciul contabilitate. Resurse: Resurse umane din unitate.

ȚINTA 2: Îmbunătățirea nivelului de pregătire școlară a elevilor și reducerea abandonului școlar, prin valorificarea proiectelor europene derulate de liceu.

Domeniu: Dezvoltare curriculară și digitalizare

Obiective:

- 1. Reducerea abandonului școlar prin implementarea proiectului „Abandonul școlar, o direcție greșită!" (PNRAS, cod F-PNRAS-1-2022-0787, valoare 870.250 lei), inclusiv prin programul „Școală după școală";
- 2. Dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor și modernizarea procesului de predare-învățare prin utilizarea laboratoarelor inteligente dotate prin proiectul „Dotarea cu laboratoare inteligente a Liceului Teoretic «Alexandru Mocioni» din Ciacova" (cod F-PNRR-SmartLabs-2023-2097, valoare 295.133,90 lei) și prin dotarea a încă 8 săli de clasă cu table interactive SMART Board;
- 3. Egalitatea de șanse în procesul de învățare;
- 4. Realizarea unui învățământ diferențiat, personalizat, adaptat ritmului de învățare al fiecărui elev;
- 5. Promovarea metodelor interactive și complementare în predare–învățare–evaluare, prin utilizarea echipamentelor digitale moderne;
- 6. Creșterea calității activităților cultural-artistice și recreative.

Activități, indicatori, termene, responsabili și resurse:

- Activități remediale, sprijin educațional și consiliere pentru elevii aflați în risc de abandon școlar, în cadrul programului „Școală după școală" — Indicatori: Numărul de elevi cuprinși în program; Rata de abandon școlar redusă anual. Termen: 2022–2025, cu monitorizare continuă în 2026–2027. Responsabili: Director; Echipa de implementare a proiectului PNRAS; Cadre didactice responsabile. Resurse: Finanțare PNRR – Schema de granturi PNRAS (870.250 lei).
- Activități educative extrașcolare și de dezvoltare personală pentru elevii din grupul țintă al proiectului — Indicatori: Numărul de activități derulate anual. Termen: Anual. Responsabili: Coordonator proiect PNRAS; Diriginți. Resurse: Fonduri PNRR/PNRAS.
- Utilizarea echipamentelor digitale și a tehnologiilor educaționale de ultimă generație din laboratoarele inteligente, precum și a celor 8 săli de clasă nou dotate cu table interactive SMART Board, în activitatea didactică curentă — Indicatori: Numărul de ore de curs desfășurate cu echipamente SmartLabs/SMART Board; Numărul de cadre didactice formate. Termen: Septembrie 2026 – Iunie 2027. Responsabili: Director; Responsabil proiect SmartLabs; Cadre didactice. Resurse: Echipamente digitale achiziționate prin proiect (295.133,90 lei, fonduri nerambursabile UE – NextGenerationEU); 8 table interactive SMART Board.
- Dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor prin activități didactice desfășurate în laboratoarele inteligente și în sălile de clasă dotate cu SMART Board — Indicatori:

Numărul de elevi participanți la activități în laboratoarele inteligente și în sălile dotate. Termen: Anual. Responsabili: Director; Cadre didactice. Resurse: Laboratoare inteligente și săli de clasă dotate prin proiect.

- Identificarea stilurilor de învățare ale elevilor și elaborarea de materiale auxiliare adaptate — Indicatori: Numărul de materiale auxiliare realizate anual. Termen: 2026–2027. Responsabili: Cadre didactice. Resurse: Elevii școlii, părinți, parteneri externi.
- Adaptare curriculară diferențiată pentru elevii cu ritm de învățare diferit; activități specifice pentru elevii din grupul țintă al proiectului PNRAS — Indicatori: Curricula adaptată; Activități desfășurate pentru grupul țintă. Termen: 2026–2027. Responsabili: Responsabil echipă proiect; Diriginți. Resurse: Resurse alocate prin proiectul PNRAS.
- Formarea cadrelor didactice pentru utilizarea metodelor interactive de predare–învățare și a echipamentelor digitale din laboratoarele inteligente — Indicatori: Numărul de cadre didactice participante la formare. Termen: Anual. Responsabili: Director; Responsabil proiect SmartLabs. Resurse: Formatori externi, CCD, ISJ.
- Activități extracurriculare: spectacole, expoziții, festivaluri, activități cultural-artistice — Indicatori: Numărul de elevi participanți la activități. Termen: Anual. Responsabili: Director; Profesori diriginți; Consilier educativ. Resurse: ISJ Timiș.

ȚINTA 3: Integrarea elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES).

Domeniu: Incluziune educațională

Obiective:

- 1. Implementarea proiectului „Acces la succes" (Cod SMIS 341062, POEO 2021–2027, contract G-2025-155068/24.12.2025), în calitate de partener;
- 2. Dotarea unui al doilea cabinet CES, suplimentar față de cel modernizat prin proiectul „Acces la succes", pentru extinderea capacității de sprijin educațional individualizat;
- 3. Sprijin educațional personalizat, consiliere și suport psihologic pentru elevii cu CES și pentru familiile acestora;
- 4. Organizarea de excursii și activități extrașcolare pentru elevii cu CES, alături de colegii lor de clasă, în vederea consolidării relațiilor, acceptării și integrării acestora în colectivul școlii.

Activități, indicatori, termene, responsabili și resurse:

- Sprijin educațional personalizat și materiale didactice adaptate pentru elevii cu CES — Indicatori: Numărul de elevi CES beneficiari. Termen: 2026–2029. Responsabili: Director; Echipa de proiect „Acces la succes". Resurse: Finanțare FSE+, POEO 2021–2027, contract G-2025-155068.
- Modernizarea și dotarea cabinetului de logopedie și CES existent, cu mobilier, echipamente informatice și materiale didactice adaptate — Indicatori: Cabinet CES/logopedie

modernizat și dotat. Termen: 2026–2027. Responsabili: Director; Administrator patrimoniu; Echipa de proiect. Resurse: Fonduri FSE+, conform contractului de finanțare.

- Amenajarea și dotarea unui al doilea cabinet CES, cu mobilier adaptat, echipamente informatice și materiale didactice specifice, pentru extinderea capacității de sprijin individualizat — Indicatori: Cabinet CES nr. 2 amenajat și funcțional. Termen: 2026–2027. Responsabili: Director; Administrator patrimoniu. Resurse: Resurse proprii; Fonduri europene atrase.
- Servicii de consiliere psihologică și logopedică pentru elevii cu CES; sesiuni de informare, consiliere și sprijin psihologic pentru părinți — Indicatori: Numărul de elevi consiliați; Numărul de sesiuni pentru părinți. Termen: Anual. Responsabili: Consilier școlar; Profesor logoped; Echipa de proiect. Resurse: Resurse alocate prin proiect.
- Adaptare curriculară pentru elevii cu CES; activități specifice pentru grupul țintă din proiectul „Acces la succes" — Indicatori: Curricula adaptată; Activități desfășurate pentru grupul țintă. Termen: 2026–2027. Responsabili: Responsabil echipă proiect; Diriginți. Resurse: Resurse alocate prin proiect.
- Organizarea de excursii tematice și activități extrașcolare cu participarea comună a elevilor cu CES și a colegilor de clasă, pentru consolidarea relațiilor, acceptare și integrare — Indicatori: Numărul de excursii/activități organizate anual; Numărul de elevi participanți. Termen: Anual. Responsabili: Diriginți; Echipa de proiect; Consilier educativ. Resurse: Resurse proprii, PNRAS, „Acces la succes".

ȚINTA 4: Creșterea ratei de promovabilitate la Evaluarea Națională și la examenul de Bacalaureat.

Domeniu: Rezultate școlare

Obiective:

- 1. Creșterea graduală a ratei de promovabilitate la Evaluarea Națională a elevilor din clasele a VIII-a;
- 2. Creșterea graduală a ratei de promovabilitate la examenul de Bacalaureat;
- 3. Reducerea decalajelor de pregătire prin activități remediale și de pregătire suplimentară, inclusiv prin proiectul PNRAS;
- 4. Valorificarea echipamentelor digitale din laboratoarele inteligente (SmartLabs) și a celor 8 săli de clasă dotate cu table interactive SMART Board în pregătirea pentru examenele naționale;
- 5. Monitorizarea sistematică a progresului școlar prin simulări și teste predictive.

Activități, indicatori, termene, responsabili și resurse:

- Organizarea de ore de pregătire suplimentară la disciplinele de examen (Limba română, Matematică) pentru elevii claselor V–VIII — Indicatori: Rata de promovabilitate la

Evaluarea Națională, în creștere anuală. Termen: Septembrie 2026 – Iunie 2027. Responsabili: Director; Responsabili comisii metodice (limba română, matematică). Resurse: Resurse proprii, PNRAS.

- Organizarea de simulări ale Evaluării Naționale la nivelul unității și analiza rezultatelor în comisiile metodice — Indicatori: Numărul de simulări organizate anual; Rata de rezolvare corectă. Termen: Semestrial. Responsabili: Director adjunct; Comisii metodice. Resurse: Resurse proprii.
- Organizarea de ore de pregătire suplimentară pentru disciplinele de bacalaureat, inclusiv prin activitățile proiectului PNRAS — Indicatori: Rata de promovabilitate la bacalaureat, în creștere graduală anuală. Termen: 2026–2027. Responsabili: Cadre didactice responsabile; Director adjunct. Resurse: Resurse proprii, PNRAS.
- Organizarea de simulări ale examenului de bacalaureat și analiza individualizată a rezultatelor elevilor — Indicatori: Numărul de simulări organizate anual; Numărul de elevi cu plan individualizat de pregătire. Termen: Semestrial. Responsabili: Director; Comisii metodice. Resurse: Resurse proprii.
- Activități remediale pentru elevii cu risc de eșec școlar, desfășurate în cadrul programului „Școală după școală" (PNRAS) — Indicatori: Numărul de elevi cuprinși în activități remediale. Termen: 2022–2025, cu monitorizare continuă în 2026–2027. Responsabili: Echipa de implementare a proiectului PNRAS. Resurse: Finanțare PNRR – PNRAS.
- Utilizarea echipamentelor digitale din laboratoarele inteligente (SmartLabs) și a tablelor interactive SMART Board din cele 8 săli de clasă nou dotate, pentru pregătirea la disciplinele de examen — Indicatori: Numărul de ore de pregătire desfășurate cu echipamente digitale. Termen: Septembrie 2026 – Iunie 2027. Responsabili: Director; Cadre didactice. Resurse: Echipamente SmartLabs; 8 table interactive SMART Board.
- Monitorizarea progresului școlar prin teste predictive și rapoarte periodice către părinți și Consiliul de Administrație — Indicatori: Numărul de rapoarte de progres realizate anual. Termen: Semestrial. Responsabili: Director; Diriginți; Comisia de curriculum. Resurse: Resurse proprii.

ȚINTA 5: Asigurarea unui demers instructiv-educativ de calitate prin reconsiderarea modului de abordare a activității de către cadrele didactice.

Domeniu: Dezvoltare curriculară

Obiective:

- 1. Dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice în vederea creșterii calității actului de predare–învățare–evaluare, prin aplicarea unui curriculum bazat pe competențe-cheie și prin promovarea învățării centrate pe elev;
- 2. Încurajarea dezvoltării de programe educaționale care au în vedere dimensiunea formativă a educației;

- 3. Susținerea și creșterea rolului educației nonformale și informale ca dimensiuni ale procesului educațional, în vederea prevenirii și reducerii absenteismului și abandonului școlar;
- 4. Încurajarea și dezvoltarea creativității elevilor prin activități educative școlare și extrașcolare;
- 5. Promovarea și valorificarea diversității și interculturalității în educație;
- 6. Adecvarea ofertei educaționale la nevoile educaționale ale beneficiarilor.

Activități, indicatori, termene, responsabili și resurse:

- Elaborarea, la nivelul fiecărei catedre, a unor materiale auxiliare adaptate diferitelor stiluri de învățare ale elevilor — Indicatori: Numărul de materiale auxiliare realizate anual. Termen: Octombrie 2026. Responsabili: Director; CEAC; Comisia de curriculum. Resurse: ISJ Timiș, CCD.
- Aplicarea unor strategii didactice activ-participative, inclusiv utilizarea echipamentelor digitale din laboratoarele inteligente (SmartLabs); organizarea de activități metodice pe teme de didactică și noutăți în domeniu — Indicatori: Numărul anual de activități didactice bazate pe strategii activ-participative; Numărul de activități metodice organizate anual. Termen: Iunie 2027. Responsabili: Director; CEAC; Comisia de curriculum; Responsabilii comisiilor metodice. Resurse: ISJ Timiș, CCD, Universități.
- Derularea de programe de informare/formare a elevilor în spiritul valorilor europene, al cetățeniei active și al respectării diversității culturale; stimularea implicării elevilor în promovarea valorilor etice — Indicatori: Numărul de programe derulate anual; Numărul de elevi implicați. Termen: Anual. Responsabili: Director; Comisia de programe; Coordonator pentru proiecte și programe educative. Resurse: ISJ Timiș, Consiliul local, instituții partenere (poliție, biserică).
- Desfășurarea de lectorate și workshop-uri pe teme educaționale (educație non-violentă, relația părinți-adolescenți); atragerea elevilor în activități cu caracter sportiv — Indicatori: Numărul de activități realizate anual. Termen: Anual. Responsabili: Director; Comisia de programe; Diriginți. Resurse: ISJ Timiș, Consiliul local, instituții partenere.
- Derularea activităților proiectelor PNRAS și „Acces la succes"; consilierea copiilor ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate, în vederea prevenirii absenteismului și abandonului școlar — Indicatori: Numărul de activități realizate anual; Rata absenteismului în scădere. Termen: Anual. Responsabili: Director; Echipele proiectelor PNRAS și „Acces la succes"; Diriginți. Resurse: ISJ Timiș, CJRAE, Centrul Antidrog.
- Organizarea cluburilor de vacanță, a taberelor tematice și a altor activități educative; derularea de parteneriate școală–cluburi–ONG-uri–familie — Indicatori: Numărul de activități/programe derulate anual. Termen: Iunie 2027. Responsabili: Director; Comisia de programe; Diriginți. Resurse: ISJ Timiș, Consiliul local, instituții partenere.
- Inițierea și derularea de proiecte cu caracter cultural-artistic; organizarea de spectacole, expoziții, festivaluri — Indicatori: Numărul de activități realizate anual. Termen: Iunie

2027. Responsabili: Director; Comisia de programe; Diriginți. Resurse: ISJ Timiș, Consiliul local, instituții partenere.

- Susținerea programelor educaționale care promovează diversitatea culturală și valorificarea tradițiilor; educarea elevilor în spiritul cunoașterii specificului local și național în context european — Indicatori: Numărul de programe implementate anual. Termen: Iunie 2027. Responsabili: Director; Comisia de programe; Diriginți. Resurse: ISJ Timiș, Consiliul local, instituții partenere.
- Realizarea ofertei educaționale și fundamentarea planului de școlarizare pe baza unei diagnoze a nevoilor elevilor; promovarea ofertei în cadrul Târgului de oferte educaționale și al Zilei Porților Deschise — Indicatori: Numărul claselor realizate raportat la numărul propus; Numărul de clase în care s-a promovat oferta. Termen: Anual / Semestrial. Responsabili: Comisia de curriculum; Director; Consiliul Elevilor. Resurse: ISJ Timiș, Consiliul Local, Asociația de părinți.
- Dezvoltarea CDȘ-ului prin pachete de opționale atractive, conforme profilului de formare; optimizarea implementării CDȘ-ului; asigurarea bazei materiale necesare unei oferte educaționale de calitate — Indicatori: Numărul de programe CDȘ aprobate; Numărul de elevi care urmează CDȘ-ul dorit. Termen: Anual (decembrie). Responsabili: Director; Comisia de curriculum; Consiliul Elevilor. Resurse: ISJ Timiș, Consiliul Local, Asociația de părinți.

ȚINTA 6: Creșterea calității relațiilor și resurselor umane.

Domeniu: Dezvoltarea resurselor umane

Obiective:

- 1. Încurajarea dezvoltării profesionale inițiale și continue a cadrelor didactice prin participarea la programe de formare continuă și proiecte europene;
- 2. Dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice în vederea creșterii calității actului de predare–învățare–evaluare, prin aplicarea unui curriculum bazat pe competențe-cheie și prin promovarea învățării centrate pe elev;
- 3. Asigurarea perfecționării profesionale continue a întregului personal al unității de învățământ (didactic, didactic auxiliar și nedidactic).

Activități, indicatori, termene, responsabili și resurse:

- Realizarea activităților metodico-științifice la nivelul unității de învățământ; participarea cadrelor didactice la programe de formare a profesorilor mentori — Indicatori: Numărul anual de activități metodice realizate; Numărul de cadre didactice formate. Termen: Anual. Responsabili: Director; Șefii de catedră. Resurse: ISJ, CCD, Universități.
- Consolidarea parteneriatului cu Casa Corpului Didactic Timișoara și instituțiile de învățământ superior; sesiuni de diseminare a bunelor practici din proiectele europene

derulate de liceu (PNRAS, SmartLabs, „Acces la succes") — Indicatori: Numărul de cadre didactice care au absolvit cursuri de formare; Câte o prezentare la fiecare ședință a CP. Termen: Anual. Responsabili: Director; Responsabilul cu perfecționarea continuă. Resurse: ISJ, CCD, Universități.

- Identificarea unor parteneri europeni pentru dezvoltarea de noi proiecte educaționale — Indicatori: Numărul de proiecte educaționale europene anuale. Termen: Anual. Responsabili: Comisia de proiecte. Resurse: Parteneri europeni.
- Sesiuni de informare/formare referitoare la Cadrul European de Referință al competențelor-cheie și la învățarea centrată pe elev; stimularea înscrierii cadrelor didactice la cursuri organizate de CCD — Indicatori: Numărul anual de activități metodice; Numărul de participanți anual. Termen: Martie–Mai 2027. Responsabili: Director; Comisii metodice; Profesori metodiști. Resurse: ISJ Timiș, CCD, parteneri în proiecte educaționale.
- Formarea cadrelor didactice pentru utilizarea echipamentelor digitale din laboratoarele inteligente (SmartLabs) și pentru crearea de instrumente de evaluare pe platforme electronice — Indicatori: Numărul de cadre didactice participante la formare; Numărul de elevi care accesează platforme electronice. Termen: Mai 2027. Responsabili: Director; Formatori; Responsabil proiect SmartLabs. Resurse: ISJ Timiș, CCD.
- Abilitarea profesorilor pentru optimizarea strategiilor și instrumentelor de evaluare, prin îmbinarea evaluării individuale cu evaluarea în echipă — Indicatori: Numărul anual de activități metodice cuprinse în portofoliile comisiilor metodice. Termen: Aprilie 2027. Responsabili: Director; Comisii metodice; Formatori. Resurse: ISJ Timiș, CCD.
- Programe de pregătire intensivă pentru concursuri și olimpiade școlare — Indicatori: Rezultate la concursuri și olimpiade. Termen: August 2027. Responsabili: Director; Comisii metodice. Resurse: ISJ Timiș, parteneri în proiecte educaționale.
- Organizarea de cursuri de perfecționare/formare profesională pentru întregul personal al școlii (didactic, didactic auxiliar și nedidactic) — Indicatori: Numărul de angajați participanți la cursuri de perfecționare, anual. Termen: Anual. Responsabili: Director; Responsabilul cu perfecționarea continuă. Resurse: CCD, ISJ Timiș, resurse proprii.

ȚINTA 7: Refacerea și consolidarea prestigiului școlii în comunitate.

Domeniu: Dezvoltarea relațiilor comunitare

Obiective:

- 1. Creșterea nivelului de implicare a părinților în activitățile școlii;
- 2. Facilitarea dialogului și colaborării cu reprezentanții comunității locale.

Activități, indicatori, termene, responsabili și resurse:

- Stabilirea unui parteneriat real cu familiile/părinții pentru susținerea optimă a învățării elevilor; elaborarea și aplicarea de proiecte centrate pe parteneriatul școală–familie — Indicatori: Grafice anuale de lectorate cu părinții; Numărul de proiecte și programe;

Numărul de părinți implicați. Termen: Anual. Responsabili: Director; Coordonator de proiecte și programe extracurriculare; Comisia diriginților; Psihologul școlar. Resurse: Consiliul local, Asociația părinților.

- Îmbunătățirea informării părinților prin site-ul școlii și catalogul virtual; activități extrașcolare cu implicarea părinților; sprijinirea constituirii asociației părinților — Indicatori: Numărul accesărilor site-ului; Numărul de conturi deschise anual; Numărul de părinți și elevi implicați. Termen: Anual. Responsabili: Director; Coordonator de proiecte; Informatician; Diriginți. Resurse: Consiliul local, Asociația părinților.
- Asigurarea participării reprezentanților autorităților locale la întâlniri cu personalul școlii și cu părinții; activități extrașcolare în colaborare cu comunitatea — Indicatori: Numărul de activități în colaborare, anuale. Termen: Anual. Responsabili: Director; Coordonator de proiecte; Comisia diriginților. Resurse: Consiliul local, instituții partenere (poliția, biserica).
- Organizarea de acțiuni de interes comunitar și dezvoltarea de parteneriate cu instituții și organizații din comunitate, inclusiv în contextul proiectelor europene derulate de liceu — Indicatori: Numărul de proiecte și programe anuale. Termen: Anual. Responsabili: Director; CA; Coordonator de proiecte. Resurse: Consiliul local, instituții partenere, ONG-uri.

ȚINTA 8: Desfășurarea activității din școală pe baza principiilor de management al calității.

Domeniu: Management

Obiective:

- 1. Creșterea autonomiei instituționale prin asumarea responsabilităților care decurg din descentralizarea curriculară, a resurselor umane și financiare;
- 2. Optimizarea capacității de aplicare a instrumentelor de management și de asigurare a calității.

Activități, indicatori, termene, responsabili și resurse:

- Asigurarea îndeplinirii rolurilor, responsabilităților și atribuțiilor ce decurg din descentralizarea învățământului preuniversitar; încadrarea cu personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic calificat, conform legislației în vigoare — Indicatori: Planul de școlarizare; Rapoarte anuale CA; Ocuparea a minimum 95% din posturile vacante cu personal calificat. Termen: Iunie 2027 / conform graficului de mobilitate. Responsabili: Director; CA. Resurse: ISJ, Consiliul Local, Primăria Ciacova.
- Stimularea dezvoltării carierei manageriale prin concursuri transparente; aplicarea criteriilor obiective de evaluare și promovare în carieră a personalului didactic — Indicatori: Numărul de candidați; Numărul de cadre didactice promovate în carieră, anual. Termen: Conform graficului ISJ / Iunie 2027. Responsabili: CA; Director. Resurse: ISJ, Consiliul Local, Primăria Ciacova.

- Asigurarea siguranței personalului didactic, nedidactic și a elevilor în școală — Indicatori: Reducerea cazurilor de violență; Diminuarea numărului de note scăzute la purtare, anual. Termen: Iunie 2027. Responsabili: Director; CA. Resurse: Inspectoratul de Poliție, Consiliul reprezentativ al părinților, Consiliul local.
- Promovarea culturii organizaționale a calității; construirea și asumarea sistemelor proprii de calitate; implementarea sistemului calității prin proceduri de autoevaluare instituțională — Indicatori: Numărul de profesori formați raportat la total; Documentele din portofoliul CEAC elaborate. Termen: Iunie 2027. Responsabili: Director; CA; CEAC; Comisii metodice. Resurse: ISJ, ARACIP.
- Evaluarea și revizuirea anuală a sistemului calității educației — Indicatori: Numărul de documente CEAC revizuite anual. Termen: Iunie 2027. Responsabili: Director; CA; CEAC; Comisii metodice. Resurse: ISJ, ARACIP.

ANEXĂ B – PLANUL OPERAȚIONAL DETALIAT 2022–2026 (DOCUMENT SURSĂ ISTORIC)

În conformitate cu cerința de a nu omite nicio informație din documentele atașate, prezenta anexă reproduce integral, pe cele 6 ținte strategice, planul operațional detaliat al PDI 2022–2026 (varianta completată), așa cum a fost elaborat inițial, cu obiectivele și activitățile aferente fiecărei ținte. Acest plan a stat la baza sintezei prezentate în Capitolul XI și este păstrat, în întregime, ca referință istorică și ca fundament al continuității strategice între cele două cicluri de proiectare instituțională.

Ținta 1: Amenajarea unui spațiu adecvat cerințelor de funcționare instituțională, în vederea obținerii stării de bine a tuturor categoriilor de resurse umane, prin cooperare cu autoritățile locale și agenții economici, în cadrul parteneriatului școală-comunitate

Domeniu: Resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale. Obiective: 1. Îmbunătățirea condițiilor oferite pentru desfășurarea tuturor activităților în cadrul unității școlare; 2. Eficientizarea asigurării și gestionării resurselor materiale și financiare.

- Igienizarea anuală a spațiilor, reparații curente și achiziție combustibil – spații igienizate, instalații funcționale (Director adjunct, Administrator patrimoniu, Responsabil SEAP);
- Dotarea laboratoarelor și a cabinetelor școlare și eficientizarea funcționării lor – mijloace didactice și mobilier școlar achiziționate (Director, C.A., Administrator);
- Amenajarea unui cabinet medical funcțional, cu parteneriate cu cadre medicale (Director, Administrator patrimoniu);
- Obținerea documentației tehnice necesare reparației capitale a instalației electrice pentru toate corpurile de clădiri – studiu de fezabilitate și proiect de execuție (C.A., Director, Responsabil SEAP, Contabil-șef);
- Definitivarea documentelor privind patrimoniul unității școlare – documentație tehnică aferentă obținerii titlului de proprietate (Director, C.A., Administrator patrimoniu, Primăria Ciacova);
- Amenajarea curții și a spațiului verde al unității – activități de ecologizare, întreținere a spațiilor verzi, plantare de noi specii (C.A., Director adjunct, Administrator patrimoniu);
- Crearea unui spațiu adecvat pentru arhiva unității, conform legislației (C.A., responsabili compartimente);
- Aplicarea metodologiei de finanțare a școlii și elaborarea anuală a proiectului de buget (Director, Director adjunct, Contabil, C.A.);
- Utilizarea eficientă a resurselor financiare bugetare și atragerea de fonduri extrabugetare prin accesarea fondurilor structurale – numărul de proiecte finanțate anual (Director, Director adjunct, C.A., Serviciul contabilitate).

Ținta 2: Îmbunătățirea nivelului de pregătire școlară și profesională a elevilor, în vederea creșterii promovabilității la Bacalaureat și scăderii abandonului școlar, prin desfășurarea de activități școlare și extrașcolare

Domeniu: Dezvoltare curriculară. Obiective: 1. Creșterea graduală a ratei de promovabilitate la Bacalaureat și Evaluarea Națională (2022–2026); 2. Diminuarea riscului de abandon școlar și creșterea ratei de absolvire la nivel gimnazial și liceal; 3. Îmbunătățirea accesului la educație de calitate a elevilor aparținând unor grupuri dezavantajate; 4. Dotarea și amenajarea a două săli multifuncționale; 5. Egalitatea de șanse în procesul de învățare; 6. Realizarea unui învățământ diferențiat, personalizat; 7. Promovarea metodelor interactive și complementare în predare-învățare-evaluare; 8. Creșterea calității activităților cultural-artistice și recreative.

- Activitățile proiectului PNRAS, „Bacalaureat de nota 10", „Micul cercetător", activități extracurriculare – cel puțin 75% dintre elevi își îmbunătățesc cunoștințele la disciplinele de bacalaureat (cadre didactice responsabile în proiect);
- Activități de consiliere și coaching, activități extracurriculare, excursii tematice – dezvoltarea motivației interne pentru învățare (cadre didactice, psihologi, formatori externi);
- Activități de sprijin pentru elevii din grupuri dezavantajate – creșterea încrederii participanților în utilitatea programului (formatori externi, cadre didactice);
- Dotarea unei săli multifuncționale și înființarea cabinetului de fizică-chimie (Științe) – Responsabil SEAP, conducerea unității;
- Identificarea stilurilor de învățare ale elevilor și elaborarea de materiale auxiliare adaptate, la nivelul fiecărei catedre; derularea de parteneriate școală–cluburi–ONG-uri–familie (cadre didactice, elevi, părinți, parteneri externi);
- Adaptare curriculară pentru elevii cu CES, activități specifice grupului-țintă din proiectul PNRAS (responsabil/echipa de proiect, diriginți);
- Formarea cadrelor didactice în metode interactive de predare-învățare și metode complementare de evaluare (Director, responsabil proiect, formatori CCD/ISJ);
- Activități extracurriculare cultural-artistice: „Învață limba engleză prin cântece", spectacole, expoziții, festivaluri (Director, responsabili proiect, profesori diriginți, consilier educativ, ISJ).

Ținta 3: Asigurarea unui demers instructiv-educativ de calitate prin reconsiderarea modului de abordare a activității de către cadrele didactice

Domeniu: Dezvoltare curriculară. Obiective: dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice pe bază de competențe-cheie și învățare centrată pe elev; încurajarea programelor educaționale cu dimensiune formativă; susținerea educației nonformale și informale în prevenirea absenteismului; încurajarea creativității elevilor; promovarea diversității și interculturalității; adecvarea ofertei educaționale la nevoile beneficiarilor.

- Elaborarea, la nivelul fiecărei catedre, a unor materiale auxiliare adaptate diferitelor stiluri de învățare ale elevilor (Director, CEAC, Comisia de curriculum; ISJ Timiș, CCD);
- Aplicarea unor strategii didactice bazate pe învățare prin cooperare, pentru dezvoltarea gândirii critice și creative (Director, CEAC, Comisia de curriculum);
- Organizarea de activități metodice pe teme de didactică și noutăți disciplinare (responsabilii comisiilor metodice; ISJ, CCD, universități);
- Derularea de programe de informare/formare a elevilor în spiritul valorilor europene, cetățeniei active și respectării diversității culturale (Director, Comisia de programe, coordonator proiecte educative; ISJ, Consiliul local, poliția, biserica, DJTS, DSP);
- Stimularea implicării elevilor în promovarea valorilor etice: dreptate, toleranță, pace, cetățenie activă, respectarea drepturilor omului;
- Lectorate și workshop-uri pe teme precum educația nonviolentă în familie, climatul afectiv familial, relația părinți-adolescenți;
- Activități sportive pentru dezvoltarea de atitudini pozitive privind sportul, sănătatea și spiritul sportiv;
- Consilierea copiilor ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate, în vederea prevenirii abandonului școlar și absenteismului (Director, Comisia de programe, diriginți; ISJ, Consiliul local, CJRAE);
- Organizarea cluburilor de vacanță, taberelor tematice și altor activități educative;
- Inițierea și derularea de proiecte cu caracter cultural-artistic pentru dezvoltarea creativității elevilor: spectacole, expoziții, festivaluri;
- Susținerea programelor educaționale care promovează diversitatea culturală și valorificarea tradițiilor, educarea elevilor în spiritul cunoașterii specificului local și național în context european;
- Realizarea ofertei educaționale și fundamentarea planului de școlarizare pe baza unei diagnoze pertinente a nevoilor elevilor (Comisia de curriculum, Consiliul elevilor; ISJ Timiș, Consiliul Local, Asociația Părinți);
- Promovarea unei oferte educaționale competitive la Târgul anual de oferte educaționale și Ziua Porților Deschise;
- Dezvoltarea CDȘ-ului printr-un pachet de opționale atractive, bazate pe nevoile de educație ale elevilor și pe Cadrul European de Referință al competențelor-cheie; optimizarea implementării CDȘ-ului.

Ținta 4: Creșterea calității relațiilor și resurselor umane

Domeniu: Dezvoltarea resurselor umane. Obiective: 1. Încurajarea dezvoltării profesionale inițiale și continue a cadrelor didactice, prin formare continuă și proiecte europene; 2. Dezvoltarea

competențelor profesionale ale cadrelor didactice pentru creșterea calității actului de predare-învățare-evaluare.

- Realizarea activităților metodico-științifice la nivelul unității de învățământ (Director, șefii de catedră; ISJ, CCD, universități);
- Participarea profesorilor la programe de formare a profesorilor mentori (Director, responsabilul cu perfecționarea continuă; CCD);
- Consolidarea parteneriatului cu CCD Timișoara și instituțiile de învățământ superior pentru cursuri de formare;
- Organizarea de sesiuni de diseminare a bunelor practici din programele și proiectele europene, câte o prezentare la fiecare ședință a Consiliului profesoral;
- Identificarea unor parteneri europeni pentru dezvoltarea de proiecte educaționale (Comisia de proiecte; parteneri europeni);
- Sesiuni de informare/formare privind Cadrul European de Referință al competențelor-cheie și învățarea centrată pe elev, la nivelul comisiilor metodice;
- Stimularea înscrierii cadrelor didactice la cursuri organizate de CCD; diseminarea bunelor practici privind învățarea centrată pe elev;
- Organizarea de sesiuni de formare pentru utilizarea platformei INSAM în evaluarea curentă a elevilor;
- Abilitarea profesorilor pentru optimizarea strategiilor și instrumentelor de evaluare, prin îmbinarea evaluării individuale cu evaluarea în echipă;
- Organizarea de programe de pregătire suplimentară cu elevii pentru examenele naționale și de admitere (Director, Comisia diriginților, responsabil activități școlare și extrașcolare);
- Organizarea de programe de pregătire intensivă a loturilor pentru concursuri și olimpiade școlare și activități remediale pentru elevii cu CES.

Ținta 5: Refacerea prestigiului școlii în comunitate

Domeniu: Dezvoltarea relațiilor comunitare. Obiective: 1. Creșterea nivelului de participare a părinților; 2. Facilitarea dialogului și colaborării cu reprezentanții comunității locale.

- Stabilirea unui parteneriat real cu familiile/părinții, pentru susținerea optimă a învățării elevilor – grafice anuale de lectorate cu părinții (Director, coordonator proiecte, Comisia diriginților, psihologul școlar; Consiliul local, Asociația părinților);
- Elaborarea și aplicarea sistematică a unor proiecte centrate pe parteneriatul școală-familie;
- Îmbunătățirea informării părinților prin site-ul școlii și catalogul virtual – numărul accesărilor site-ului și al conturilor deschise anual;
- Organizarea de activități extrașcolare diversificate cu implicarea părinților;

- Încurajarea părinților pentru constituirea unei asociații cu statut juridic – Consiliul reprezentativ al părinților (Director, Director adjunct);
- Asigurarea participării reprezentanților autorităților locale la întâlniri cu personalul școlii și cu părinții, organizarea de activități extrașcolare în colaborare cu comunitatea (Director, coordonator proiecte, Comisia diriginților; Consiliul local, poliția, biserica);
- Organizarea de acțiuni de interes comunitar în colaborare cu autoritățile locale și alte instituții ale comunității;
- Atragerea de parteneri din rândul agenților economici, prin identificarea nevoilor concrete, precizarea finalităților comune, stabilirea priorităților și clarificarea condițiilor de derulare a parteneriatului (Director, C.A., coordonator proiecte; Consiliul local, Camera de Comerț, agenți economici).

Ținta 6: Desfășurarea activității din școală pe baza principiilor de management al calității

Domeniu: Management. Obiective: 1. Creșterea autonomiei instituționale prin asumarea responsabilităților ce decurg din descentralizarea curriculară, a resurselor umane și financiare; 2. Optimizarea capacității de aplicare a instrumentelor de management și de asigurare a calității.

- Asigurarea îndeplinirii rolurilor, responsabilităților, funcțiilor și atribuțiilor ca urmare a descentralizării învățământului preuniversitar – planul de școlarizare, rapoarte anuale ale C.A. (Director, C.A.; ISJ, Consiliul Local, Primărie);
- Încadrarea cu personal didactic calificat, didactic auxiliar și nedidactic, conform metodologiei și legislației – țintă: ocuparea a 95% din posturile vacante cu personal calificat și competent;
- Stimularea dezvoltării carierei manageriale pe criterii profesionale, prin concursuri transparente pentru funcțiile de director/director adjunct;
- Aplicarea criteriilor obiective de evaluare și promovare în carieră a personalului didactic;
- Asigurarea siguranței personalului didactic, nedidactic și a elevilor în școală – reducerea cazurilor de violență și a numărului de note scăzute la purtare (Director, C.A.; Inspectoratul de Poliție, Consiliul reprezentativ al părinților, Consiliul local);
- Promovarea unei culturi organizaționale a calității prin identificarea componentelor sistemului național de management și asigurare a calității (Director, C.A., CEAC, comisii metodice; ISJ, ARACIP);
- Construirea și asumarea sistemelor proprii de calitate – elaborarea documentelor din portofoliul CEAC;
- Implementarea sistemului calității – aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională și de asigurare internă a calității;
- Evaluarea și revizuirea periodică a sistemului calității educației – numărul de documente CEAC revizuite anual.

BIBLIOGRAFIE

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, actualizată la 2026;
- Legea nr. 87/2006 privind Asigurarea Calității Activității în Unitățile și Instituțiile de Învățământ Preuniversitar;
- OME nr. 4183 din 4 iulie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP);
- OMEC nr. 5447/2020 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar; Ordinul nr. 3189/2021; OME nr. 4224/2022; Ordinul MEC nr. 6060/2025 privind cifra de școlarizare 2026–2027;
- OMECTS nr. 5554/2011 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Casei Corpului Didactic; OMENCS nr. 5561/2011 – Metodologia formării continue a personalului didactic;
- Ordinul nr. 4.742/2016 pentru aprobarea Statutului elevului;
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial;
- HG nr. 1534/2008 – Standarde de referință și indicatori de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar;
- HG nr. 21/2007 – Standarde de acreditare pentru autorizarea unităților de învățământ preuniversitar;
- HG nr. 1251/2005 privind elevii cu cerințe educaționale speciale;
- Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați;
- Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția datelor cu caracter personal (GDPR); Regulamentul Erasmus+ 2021–2027;
- Recomandarea Consiliului UE privind Competențele-Cheie (2018/C 189/01);
- Strategia Națională privind educația pentru mediu 2023–2030;
- Ghidurile ARACIP pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova; Regulamentul Intern; Codul de etică al unității de învățământ;
- Proiect de Dezvoltare Instituțională 2022–2026 (varianta completată), Liceul Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova;
- Proiect de Dezvoltare Instituțională 2022–2026, actualizat septembrie 2025, Liceul Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova;

- Strategia de dezvoltare a Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" din Ciacova 2026–2030 (07.09.2026);
- Analiza nevoilor de formare continuă, Liceul Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova, ianuarie 2026;
- Lista angajaților Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova, actualizată 2026;
- Raport de implementare – Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar (PNRAS), proiect F-PNRAS-1-2022-0787, Liceul Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova, 2022–2025;
- Evidența parteneriatelor și proiectelor educaționale 2025–2026, Liceul Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova;
- Organigrama Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova, anul școlar 2024–2025;
- Site-ul oficial al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova – www.liceulciacova.ro (consultat iulie 2026);
- Bac Plus – www.bacplus.ro, secțiunile Top Licee și Top Școli, județul Timiș, precum și pagina instituțională a Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova (consultat iulie 2026).

Director, Prof. GIURGIU Florin

Director adjunct, Prof. POPESCU Alina-Cosmina

Ciacova, 2026