LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU MOCIONI" CIACOVA
STR. T. VLADIMIRESCU, NR.23, JUD. TIMIŞ, TEL/FAX 0256399316,
E-mail : mocioni@yahoo.com, Web : www.liceulciacova.ro

Avizat difuzarea pe pagina Web a Liceului Teoretic "Alexandru Mocioni" Ciacova
Director, prof. G.F.

HOTĂRÂREA
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
Nr. 84 din data de 24.11.2026
privind aprobarea statului de funcţii pentru anul şcolar 2026–2027, la data de 01.10.2026

Având în vedere:

- Statul de funcţii pentru anul şcolar 2026–2027, la data de 01.10.2026 – personal didactic, didactic auxiliar şi nedidactic, înregistrat la Liceul Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova cu nr. 5458/16.11.2026, întocmit de secretar P.M.S. şi semnat de ordonatorul de credite, director prof. G.F., şi de administratorul financiar (contabil-şef) N.R.G.;
- Punctul 1 al ordinii de zi a şedinţei Consiliului de administraţie, conform Convocatorului nr. 5528/20.11.2026;

În temeiul prevederilor:

- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările şi completările ulterioare;
- ROFUIP – Regulamentul-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, aprobat prin OME nr. 5.726/06.08.2024;
- Metodologia-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar, aprobată prin OME nr. 6223/2023;
- Ordinul SGG nr. 600/20.04.2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităţilor publice;
- Regulamentul de organizare şi funcţionare al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova;

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova, întrunit în şedinţa ordinară din data de 24.11.2026, ,
adoptă prezenta HOTĂRÂRE:

Art.1. Se aprobă statul de funcţii al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova pentru anul şcolar 2026–2027, la data de 01.10.2026 (stat de personal „închis"), pentru personalul didactic, didactic auxiliar şi nedidactic, înregistrat cu nr. 5458/16.11.2026, cu următoarea structură a numărului de posturi:

Nr. crt.	Categoria de personal	Total posturi	Ocupate	Cumul	PCO	Vacante
1	Personal didactic	49,8000	46,1900	0,0000	3,6100	0,0000
2	Personal didactic auxiliar	6,0000	5,5000	0,5000	0,0000	0,0000
3	Personal nedidactic	19,0000	19,0000	0,0000	0,0000	0,0000
	TOTAL GENERAL	**74,8000**	**70,6900**	**0,5000**	**3,6100**	**0,0000**

Art.2. Statul de funcţii aprobat constituie anexă la prezenta hotărâre şi stă la baza întocmirii statelor de plată ale personalului unităţii, începând cu data de 01.10.2026.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredinţează directorului Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova, administratorului financiar (contabil-şef) şi secretariatului unităţii de învăţământ.

Art.4. Hotărârile adoptate de consiliul de administrație pot fi contestate la instanța de contencios administrativ, cu respectarea procedurii prealabile reglementate prin Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările şi completările ulterioare.

Art.5. Hotărârile consiliului de administrație se afișează la avizier şi pe pagina web a unității de învățământ.

Art.6. Prezenta hotărâre se redactează și se distribuie astfel: un exemplar se atașează în dosarul-anexă al Registrului de hotărâri al Consiliului de administrație al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova, un exemplar informaticianului unității pentru publicare pe pagina web a unității școlare, un exemplar celui/celor în cauză.

Președinte Consiliul de administrație,
Director,
Prof. G.Ș.F.

Secretar Consiliul de administrație,
Prof. pentru învățământul primar
M.I.C.

LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU MOCIONI" CIACOVA
STR. T. VLADIMIRESCU, NR.23, JUD. TIMIŞ, TEL/FAX 0256399316,
E-mail : mocioni@yahoo.com, Web : www.liceulciacova.ro

Avizat difuzarea pe pagina Web a Liceului
Teoretic "Alexandru Mocioni" Ciacova
Director, prof. G.F.

HOTĂRÂREA
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
Nr. 85 din data de 24.11.2026
privind aprobarea referatelor de necesitate nr. 91–118

Având în vedere:

- Referatele de necesitate nr. 91–118, înregistrate la secretariatul unității în perioada 23.09.2026 – 17.11.2026, avizate de contabil și aprobate de director, cuprinse în Anexa la Convocatorul nr. 5528/20.11.2026;
- Punctul 2 al ordinii de zi a ședinței Consiliului de administrație;

În temeiul prevederilor:

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016;
- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- ROFUIP – Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OME nr. 5.726/06.08.2024;
- Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OME nr. 6223/2023;
- Ordinul SGG nr. 600/20.04.2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Regulamentul de organizare și funcționare al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova;

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova, întrunit în ședința ordinară din data de 24.11.2026,
adoptă prezenta HOTĂRÂRE:

Art.1. Se aprobă referatele de necesitate nr. 91–118, după cum urmează:

Nr. crt.	Ref. nr.	Nr. înreg./data	Obiectul achiziției	Valoare estimată (lei)
1	91	4487/30.09.2026	Servicii de divertisment prestate de ansambluri muzicale – cursuri de dansuri populare (12 luni × 2.000 lei/lună)	24.000,00 fără TVA
2	92	4496/30.09.2026	Licențe Microsoft Office 365 A3 for Faculty, abonament 3 ani	2.838,66 cu TVA
3	93	4031/23.09.2026	Sort cu nisip și ciment – reconstruire gard G.P.N. Petroman	1.365,00
4	94	4552/01.10.2026	Servicii de medicina muncii pentru personalul unității	4.680,00 fără TVA
5	95	4739/08.10.2026	Consumabile auto pentru sezonul de iarnă – autoturism Dacia Duster	1.011,20 fără TVA
6	96	4742/08.10.2026	Servicii de tipărire și livrare – vouchere de vacanță pentru personal	33.591,00 fără TVA
7	97	4757/12.10.2026	Cartușe toner Lexmark 431 pentru multifuncțional (4 buc.)	1.066,00 fără TVA
8	98	4758/12.10.2026	Carnete elevi și cataloage învățământ preșcolar	496,00 fără TVA
9	99	4759/12.10.2026	Tonere laser 179 – cabinet psiholog școlar (5 seturi)	980,00 fără TVA
10	100	4761/12.10.2026	Tonere Lexmark CX 725 – compartiment administrativ	725,00 fără TVA
11	101	4764/12.10.2026	Lucrări pentru împrejmuirea terenului de sport al liceului	115.000,00 cu TVA
12	102	4780/13.10.2026	Servicii de verificare cazane (2 centrale termice, 6 supape) – corp clădire liceu	420,00 fără TVA

Nr. crt.	Ref. nr.	Nr. înreg./data	Obiectul achiziției	Valoare estimată (lei)
13	103	4821/15.10.2026	Curs de formare profesională	950,00 fără TVA
14	104	4870/19.10.2026	Materiale de papetărie și birotică	2.546,64
15	105	4689/06.10.2026	Medicamente și materiale pentru completarea aparatului de urgență (cabinet medical)	985,85 fără TVA
16	106	5111/27.10.2026	Cuptor cu convecție H100 HENDI – bucătăria G.P.P. Ciacova	2.066,00 fără TVA
17	107	5092/26.10.2026	Înlocuire pompă multifuncțional Ricoh MPC 3001 – G.P.N. Ciacova	330,58 fără TVA
18	108	5112/27.10.2026	Diverse articole (materiale instalații, electrice, feronerie)	2.240,67 fără TVA
19	109	5113/27.10.2026	Materiale de curățenie	2.311,18 fără TVA
20	110	5171/02.11.2026	Registre de consultații medicale (4 buc.)	200,00 fără TVA
21	111	5237/03.11.2026	Servicii de reparare mobilier – depozit manuale	550,00 fără TVA
22	112	5263/04.11.2026	Registratură electronică – abonament anual	4.200,00
23	113	5345/05.11.2026	Manuale școlare clasa a II-a (36 buc.) – aprobate distinct prin H.C.A. nr. 86/24.11.2026	1.377,00
24	114	5353/06.11.2026	Anvelope 4 anotimpuri (4 buc.) – autoturism Dacia Duster TM 62 LAM	1.930,43 cu TVA
25	115	5384/09.11.2026	Combustibil calor Extra 1 pentru încălzire (9 tone)	59.942,97 fără TVA
26	116	5399/11.11.2026	Asigurare RCA – autoturism Dacia Duster TM 62 LAM și remorcă TM 58 LAM	1.703,07 fără TVA
27	117	5406/11.11.2026	Diverse materiale pentru reparații acoperiș centrală, sală de sport	3.390,52 fără TVA
28	118	5475/17.11.2026	Agent termic (antigel) pentru instalația de încălzire	379,33 fără TVA

Art.2. Achizițiile se vor realiza în limita creditelor bugetare aprobate și disponibile, cu respectarea legislației privind achizițiile publice. Valorile din tabel sunt cele estimate în referate; valoarea finală va fi cea din documentele achiziției.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează directorului Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova, administratorului financiar (contabil-șef), administratorului de patrimoniu și responsabilului cu achizițiile publice.

Art.4. Hotărârile adoptate de consiliul de administrație pot fi contestate la instanța de contencios administrativ, cu respectarea procedurii prealabile reglementate prin Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările şi completările ulterioare.

Art.5. Hotărârile consiliului de administrație se afișează la avizier şi pe pagina web a unității de învățământ.

Art.6. Prezenta hotărâre se redactează și se distribuie astfel: un exemplar se atașează în dosarul-anexă al Registrului de hotărâri al Consiliului de administrație al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova, un exemplar informaticianului unității pentru publicare pe pagina web a unității școlare, un exemplar celui/celor în cauză.

Președinte Consiliul de administrație,
Director,
Prof. G.Ş.F.

Secretar Consiliul de administrație,
Prof. pentru învățământul primar
M.I.C.

LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU MOCIONI" CIACOVA
STR. T. VLADIMIRESCU, NR.23, JUD. TIMIŞ, TEL/FAX 0256399316,
E-mail : mocioni@yahoo.com, Web : www.liceulciacova.ro

Avizat difuzarea pe pagina Web a Liceului Teoretic "Alexandru Mocioni" Ciacova
Director, prof. G.F.

HOTĂRÂREA
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
Nr. 86 din data de 24.11.2026
privind aprobarea achiziționării manualelor școlare pentru clasa a II-a, anul școlar 2026–2027

Având în vedere:

- Referatul de necesitate nr. 113, înregistrat cu nr. 5345/05.11.2026, întocmit de prof. pentru învățământul primar P.A., privind achiziționarea manualelor școlare pentru clasa a II-a;
- Faptul că, în urma comenzii de manuale școlare efectuate la data de 24.07.2026, conform adresei nr. 21626/24.07.2026, nu a fost primit niciun manual destinat elevilor clasei a II-a;
- Creșterea efectivului de elevi față de anul școlar 2025–2026, prin înființarea unei clase suplimentare cu 18 elevi;
- Oferta transmisă de Editura Ars Libri;
- Punctul 3 al ordinii de zi a ședinței Consiliului de administrație;

În temeiul prevederilor:

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 198/2023 privind gratuitatea manualelor școlare pentru învățământul obligatoriu;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- ROFUIP – Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OME nr. 5.726/06.08.2024;
- Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OME nr. 6223/2023;
- Ordinul SGG nr. 600/20.04.2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Regulamentul de organizare și funcționare al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova;

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova, întrunit în ședința ordinară din data de 24.11.2026,
adoptă prezenta HOTĂRÂRE:

Art.1. Se aprobă achiziționarea manualelor școlare pentru clasa a II-a, anul școlar 2026–2027, de la Editura Ars Libri, după cum urmează:

Nr. crt.	Denumirea manualului	Cantitate	Preț unitar	Valoare
1	Matematică și explorarea mediului – manual clasa a II-a	18 buc.	38,25 lei	688,50 lei
2	Comunicare în limba română – manual clasa a II-a	18 buc.	38,25 lei	688,50 lei
	TOTAL	**36 buc.**		**1.377,00 lei**

Art.2. Manualele achiziționate vor fi înregistrate în evidența bibliotecii școlare și distribuite elevilor clasei a II-a, conform procedurii de gestionare a manualelor școlare.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează directorului Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova, administratorului financiar (contabil-șef) și bibliotecarului unității, responsabil cu achizițiile publice și manualele școlare, M.C.I..

Art.4. Hotărârile adoptate de consiliul de administrație pot fi contestate la instanța de contencios administrativ, cu respectarea procedurii prealabile reglementate prin Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările şi completările ulterioare.

Art.5. Hotărârile consiliului de administrație se afișează la avizier şi pe pagina web a unității de învățământ.

Art.6. Prezenta hotărâre se redactează și se distribuie astfel: un exemplar se atașează în dosarul-anexă al Registrului de hotărâri al Consiliului de administrație al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova, un exemplar informaticianului unității pentru publicare pe pagina web a unității școlare, un exemplar celui/celor în cauză.

Președinte Consiliul de administrație,
Director,
Prof. G.Ș.F.

Secretar Consiliul de administrație,
Prof. pentru învățământul primar
M.I.C.

LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU MOCIONI" CIACOVA
STR. T. VLADIMIRESCU, NR.23, JUD. TIMIŞ, TEL/FAX 0256399316,
E-mail : mocioni@yahoo.com, Web : www.liceulciacova.ro

Avizat difuzarea pe pagina Web a Liceului Teoretic "Alexandru Mocioni" Ciacova
Director, prof. G.F.

HOTĂRÂREA
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
Nr. 87 din data de 24.11.2026

privind aprobarea constituirii Comisiei de organizare și desfășurare a simulărilor județene ale examenelor naționale, 14–16 decembrie 2026

Având în vedere:

- Calendarul simulărilor județene ale examenelor naționale stabilit de Inspectoratul Școlar Județean Timiș, cu desfășurare în perioada 14–16 decembrie 2026, pentru Evaluarea Națională 2027 – absolvenții clasei a VIII-a și Examenul național de bacalaureat 2027 – absolvenții clasei a XII-a;
- Propunerea conducerii unității privind componența comisiei de organizare și desfășurare a simulărilor la nivelul Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova;
- Punctul 4 al ordinii de zi a ședinței Consiliului de administrație;

În temeiul prevederilor:

- Metodologia de organizare și desfășurare a Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a și Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat, în vigoare;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- ROFUIP – Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OME nr. 5.726/06.08.2024;
- Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OME nr. 6223/2023;
- Ordinul SGG nr. 600/20.04.2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Regulamentul de organizare și funcționare al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova;

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova, întrunit în ședința ordinară din data de 24.11.2026,
adoptă prezenta HOTĂRÂRE:

Art.1. Se aprobă constituirea Comisiei de organizare și desfășurare a simulărilor județene ale examenelor naționale, 14–16 decembrie 2026, la nivelul Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova, pentru Evaluarea Națională 2027 (clasa a VIII-a) și Examenul național de bacalaureat 2027 (clasa a XII-a), în următoarea componență:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea în comisie
1	Prof. P.A.C.	Președinte
2	P.M.S.	Secretar
3	Prof. G.F.	Membru
4	Prof. H.C.	Membru
5	Prof. M.A.L.	Membru

Art.2. Se aprobă profesorii evaluatori pentru simularea Evaluării Naționale 2027 – clasa a VIII-a:

Nr. crt.	Disciplina	Profesor evaluator
1	Limba și literatura română	Prof. M.M.
2	Limba și literatura română	Prof. N.C.
3	Matematică	Prof. C.A.P.
4	Matematică	Prof. A.S.J.

Art.3. Se aprobă profesorii evaluatori pentru simularea Examenului național de bacalaureat 2027 – clasa a XII-a:

Nr. crt.	Disciplina	Profesor evaluator
1	Limba și literatura română	Prof. M.R.F.
2	Limba și literatura română	Prof. C.M.M.
3	Matematică	Prof. C.A.P.
4	Matematică	Prof. A.S.J.
5	Biologie	Prof. I.M.
6	Biologie	Prof. C.A.
7	Istorie	Prof. S.B.
8	Istorie	Prof. I.A.C.

Art.4. Comisia își desfășoară activitatea conform metodologiilor și instrucțiunilor transmise de Ministerul Educației și Cercetării și de Inspectoratul Școlar Județean Timiș pentru organizarea simulărilor. Directorul unității emite decizia de numire a comisiei, în conformitate cu prezenta hotărâre.

Art.5. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează directorului Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova și membrilor comisiei nominalizate la art. 1–3.

Art.6. Hotărârile adoptate de consiliul de administrație pot fi contestate la instanța de contencios administrativ, cu respectarea procedurii prealabile reglementate prin Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările şi completările ulterioare.

Art.7. Hotărârile consiliului de administrație se afișează la avizier şi pe pagina web a unității de învățământ.

Art.8. Prezenta hotărâre se redactează și se distribuie astfel: un exemplar se atașează în dosarul-anexă al Registrului de hotărâri al Consiliului de administrație al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova, un exemplar informaticianului unității pentru publicare pe pagina web a unității școlare, un exemplar celui/celor în cauză.

Președinte Consiliul de administrație,
Director,
Prof. G.Ș.F.

Secretar Consiliul de administrație,
Prof. pentru învățământul primar
M.I.C.

LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU MOCIONI" CIACOVA
STR. T. VLADIMIRESCU, NR.23, JUD. TIMIŞ, TEL/FAX 0256399316,
E-mail : mocioni@yahoo.com, Web : www.liceulciacova.ro

Avizat difuzarea pe pagina Web a Liceului
Teoretic "Alexandru Mocioni" Ciacova
Director, prof. G.F.

HOTĂRÂREA
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
Nr. 88 din data de 24.11.2026
privind transferul/înscrierea preşcolarilor – respingerea cererii nr. 5169/30.10.2026

Având în vedere:

- Cererea de transfer înregistrată cu nr. 5169/30.10.2026, privind transferul preşcolarei de la Grădinița cu Program Prelungit Ciacova, grupa mică, program normal, mixtă 1AF, la grupa mică, program prelungit, mixtă 2LC, din cadrul aceleiaşi structuri;
- Situația locurilor la grupa mică, program prelungit – G.P.P. Ciacova: 10 locuri aprobate prin planul de şcolarizare şi 10 locuri ocupate efectiv la data de 30.10.2026;
- PROCEDURA OPERAŢIONALĂ „Transferul elevilor în timpul anului şcolar, în situaţii excepţionale, cu aprobarea consiliului de administraţie al I.Ş.J. Timiş", Cod: P 10.14;
- Procedura operaţională privind „Transferul elevilor", COD: PO-CEAC-54, Ediţia a III-a, Revizia I;
- Punctul 5 al ordinii de zi a şedinţei Consiliului de administraţie;

În temeiul prevederilor:

- OME nr. 5.707 din 1 august 2024 privind Statutul elevului;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările şi completările ulterioare;
- ROFUIP – Regulamentul-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, aprobat prin OME nr. 5.726/06.08.2024;
- Metodologia-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar, aprobată prin OME nr. 6223/2023;
- Ordinul SGG nr. 600/20.04.2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităţilor publice;
- Regulamentul de organizare şi funcţionare al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova;

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova, întrunit în şedinţa ordinară din data de 24.11.2026,
adoptă prezenta HOTĂRÂRE:

Art.1. NU se aprobă transferul/înscrierea solicitată prin cererea nr. 5169/30.10.2026, pentru următoarea preşcolară:

Cod de anonimizare	Numele şi prenumele	Clasa/ grupa	Unitatea de la care se transferă	Unitatea la care se transferă	Conform cererii nr.	Soluția
51691030	*** (anonimizat)	mică	AR-GPP Ciacova – gr. mică, pr. normal, mixtă 1AF	AR-GPP Ciacova – gr. mică, pr. prelungit, mixtă 2LC	5169/ 30.10.2026	RESPINS

Art.2. Motivul respingerii: nu există locuri disponibile la grupa mică, program prelungit, mixtă 2LC, din cadrul G.P.P. Ciacova. Numărul de locuri aprobate prin planul de şcolarizare pentru această grupă este de 10, iar la data de 30.10.2026 sunt ocupate efectiv toate cele 10 locuri, astfel încât efectivul maxim al grupei este atins.

Art.3. Preşcolara îşi continuă frecventarea la grupa mică, program normal, mixtă 1AF, din cadrul G.P.P. Ciacova. Cererea poate fi reanalizată de consiliul de administraţie în situaţia eliberării unui loc la grupa solicitată, la o nouă solicitare a părintelui/reprezentantului legal.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică în scris părintelui/reprezentantului legal al preşcolarei, prin secretariatul unității.

Art.5. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează directorului Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova şi secretarului-şef al unității de învățământ.

Art.6. Hotărârile adoptate de consiliul de administrație pot fi contestate la instanța de contencios administrativ, cu respectarea procedurii prealabile reglementate prin Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările şi completările ulterioare.

Art.7. Hotărârile consiliului de administrație se afişează la avizier şi pe pagina web a unității de învățământ.

Art.8. Prezenta hotărâre se redactează şi se distribuie astfel: un exemplar se ataşează în dosarul-anexă al Registrului de hotărâri al Consiliului de administrație al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova, un exemplar informaticianului unității pentru publicare pe pagina web a unității şcolare, un exemplar celui/celor în cauză.

Preşedinte Consiliul de administrație,
Director,
Prof. G.Ş.F.

Secretar Consiliul de administrație,
Prof. pentru învățământul primar
M.I.C.

LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU MOCIONI" CIACOVA
STR. T. VLADIMIRESCU, NR.23, JUD. TIMIŞ, TEL/FAX 0256399316,
E-mail : mocioni@yahoo.com, Web : www.liceulciacova.ro

Avizat difuzarea pe pagina Web a Liceului
Teoretic "Alexandru Mocioni" Ciacova
Director, prof. G.F.

HOTĂRÂREA
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
Nr. 89 din data de 24.11.2026
privind luarea la cunoștință a Adresei de informare și măsuri a I.Ș.J. Timiș nr. 35175/12.11.2026

Având în vedere:

- Adresa de informare și măsuri a Inspectoratului Școlar Județean Timiș nr. 35175 din 12.11.2026, privind neregularitățile constatate la constituirea consiliilor de administrație pentru anul școlar 2026–2027 și modul de aplicare unitară a Metodologiei-cadru aprobate prin OME nr. 6223/2023;
- Măsura nr. 7 din adresa menționată, care impune prezentarea acesteia în prima ședință a consiliului de administrație ulterioară primirii și comunicarea procesului-verbal aferent până la data de 25.11.2026;
- Punctul 6 al ordinii de zi a ședinței Consiliului de administrație;

În temeiul prevederilor:

- Art. 116 alin. (5) lit. b) din Legea nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- ROFUIP – Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OME nr. 5.726/06.08.2024;
- Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OME nr. 6223/2023;
- Ordinul SGG nr. 600/20.04.2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Regulamentul de organizare și funcționare al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova;

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova, întrunit în ședința ordinară din data de 24.11.2026,
adoptă prezenta HOTĂRÂRE:

Art.1. Consiliul de administrație ia act de conținutul Adresei de informare și măsuri a I.Ș.J. Timiș nr. 35175/12.11.2026, prezentată membrilor în ședința din data de 24.11.2026.

Art.2. Se ia act de măsurile dispuse prin adresă, a căror ducere la îndeplinire revine directorului unității, după cum urmează:

- verificarea procedurii de constituire a consiliului de administrație pentru anul școlar 2026–2027 și remedierea eventualelor neregularități identificate, până la data de 25.11.2026;
- verificarea anului de studiu în care se află copiii reprezentanților părinților și reprezentantul elevilor și, după caz, solicitarea în scris a desemnării membrilor supleanți și nominalizarea acestora prin decizie de modificare a componenței, până la data de 25.11.2026;
- respectarea, începând cu anul școlar 2027–2028, a etapelor procedurii de constituire a consiliului de administrație, conform prevederilor art. 5 din Metodologia-cadru aprobată prin OME nr. 6223/2023 și modelului de solicitare de desemnare anexat adresei;
- emiterea de îndată a deciziei de constatare a pierderii calității de membru, în situațiile prevăzute de art. 8 alin. (1) din Metodologie, și reluarea procedurii de desemnare pentru locul rămas liber;
- prezentarea adresei, în fiecare an școlar, în prima ședință a consiliului de administrație, măsura având caracter permanent;

Art.3. Procesul-verbal al prezentei şedinţe, împreună cu informarea privind ducerea la îndeplinire a măsurilor de la primele două liniuţe ale art. 2, se comunică I.Ş.J. Timiş până la data de 25.11.2026, prin formularul indicat în adresă, folosind contul instituţional.

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredinţează directorului Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova, în calitate de preşedinte al consiliului de administraţie, şi secretarului consiliului de administraţie.

Art.5. Hotărârile adoptate de consiliul de administraţie pot fi contestate la instanţa de contencios administrativ, cu respectarea procedurii prealabile reglementate prin Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările şi completările ulterioare.

Art.6. Hotărârile consiliului de administraţie se afişează la avizier şi pe pagina web a unităţii de învăţământ.

Art.7. Prezenta hotărâre se redactează şi se distribuie astfel: un exemplar se ataşează în dosarul-anexă al Registrului de hotărâri al Consiliului de administraţie al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova, un exemplar informaticianului unităţii pentru publicare pe pagina web a unităţii şcolare, un exemplar celui/celor în cauză.

Preşedinte Consiliul de administraţie,
Director,
Prof. G.Ş.F.

Secretar Consiliul de administraţie,
Prof. pentru învăţământul primar
M.I.C.

LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU MOCIONI" CIACOVA
STR. T. VLADIMIRESCU, NR.23, JUD. TIMIŞ, TEL/FAX 0256399316,
E-mail : mocioni@yahoo.com, Web : www.liceulciacova.ro

Avizat difuzarea pe pagina Web a Liceului
Teoretic "Alexandru Mocioni" Ciacova
Director, prof. G.F.

HOTĂRÂREA
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
Nr. 90 din data de 24.11.2026

privind aprobarea demarării procedurii de verificare și casare a unor publicații din fondul bibliotecii școlare

Având în vedere:

- Referatul de casare nr. 5486/18.11.2026, întocmit de bibliotecarul unității, M.C.I.;
- Procesul-verbal nr. 5487/18.11.2026 privind propunerea de scoatere din evidență și casare a unor cărți din fondul bibliotecii și lista anexată acestuia, care cuprinde 903 poziții, cu o valoare înscrisă în evidență de 5.353,08 lei;
- Decizia directorului nr. 86/07.10.2026 privind numirea Comisiei de casare a cărților degradate din biblioteca unității de învățământ;
- Punctul 7 al ordinii de zi a ședinței Consiliului de administrație;

În temeiul prevederilor:

- Legea bibliotecilor nr. 334/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului culturii nr. 2062/09.06.2000 pentru aprobarea Normelor metodologice privind evidența, gestionarea și inventarierea documentelor specifice bibliotecilor;
- Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- ROFUIP – Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OME nr. 5.726/06.08.2024;
- Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OME nr. 6223/2023;
- Ordinul SGG nr. 600/20.04.2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Regulamentul de organizare și funcționare al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova;

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova, întrunit în ședința ordinară din data de 24.11.2026, desfășurată online, prin aplicația MEET,
adoptă prezenta HOTĂRÂRE:

Art.1. Se aprobă demararea procedurii de verificare și casare a publicațiilor din fondul bibliotecii Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova, cuprinse în lista anexă la Procesul-verbal nr. 5487/18.11.2026 – 903 poziții, cu o valoare înscrisă în evidență de 5.353,08 lei.

Art.2. Se ia act de componența Comisiei de casare, numită prin Decizia directorului nr. 86/07.10.2026:

- Președinte – prof. I.M.;
- Membri – prof. N.C., prof. M.M., prof. M.R.F.;
- Secretar – N.R., administrator financiar/contabil, pentru evidența contabilă a bunurilor casate.

Art.3. Comisia este mandatată să verifice existența fizică și starea exemplarelor, concordanța cu evidențele bibliotecii și ale contabilității și să întocmească documentele justificative și propunerile necesare, potrivit normelor în vigoare. Casarea efectivă și scoaterea din evidență se vor realiza numai după finalizarea verificării și îndeplinirea formalităților prevăzute de legislația aplicabilă, în cursul anului școlar 2026–2027.

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează directorului Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova, Comisiei de casare, bibliotecarului M.C.I. și administratorului financiar (contabil-șef).

Art.5. Hotărârile adoptate de consiliul de administrație pot fi contestate la instanța de contencios administrativ, cu respectarea procedurii prealabile reglementate prin Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările şi completările ulterioare.

Art.6. Hotărârile consiliului de administrație se afișează la avizier şi pe pagina web a unității de învățământ.

Art.7. Prezenta hotărâre se redactează și se distribuie astfel: un exemplar se atașează în dosarul-anexă al Registrului de hotărâri al Consiliului de administrație al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova, un exemplar informaticianului unității pentru publicare pe pagina web a unității școlare, un exemplar celui/celor în cauză.

Președinte Consiliul de administrație,
Director,
Prof. G.Ș.F.

Secretar Consiliul de administrație,
Prof. pentru învățământul primar
M.I.C.

LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU MOCIONI" CIACOVA
STR. T. VLADIMIRESCU, NR.23, JUD. TIMIŞ, TEL/FAX 0256399316, WHATSAPP 0787406020
E-mail : mocioni@yahoo.com, Web : www.liceulciacova.ro

Avizat difuzarea pe pagina Web a Liceului
Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova
Director, prof. G.F.

HOTĂRÂREA
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
Nr. ..... din data de.....2026

Având în vedere:

- Recomandarea Comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și a discriminării în mediul școlar și pentru promovarea interculturalității (CPEV) din data de 20.11.2026, înregistrată sub nr. _____/24.11.2026, privind elevul *** (date anonimizate) din clasa a VIII-a;

- Procesele-verbale ale ședințelor CPEV din 18.11.2026 și 24.11.2026, precum și sesizările privind incidentele din 10.11.2026 și 12.11.2026;

- Certificatul de încadrare în grad de handicap și certificatul de orientare școlară și profesională (CES) ale elevului (date anonimizate);

- Obligația unității de învățământ de a asigura un climat educațional sigur pentru toți elevii, cu respectarea dreptului la educație al fiecărui elev;

În temeiul prevederilor:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP), cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul ministrului educației nr. 5707/2024 privind aprobarea Statutului elevului;

- Ordinul ministrului educației nr. 6235/2023 privind aprobarea Metodologiei de prevenire și intervenție în cazurile de violență în mediul școlar;

- Ordinul ministrului educației nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretariatului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;

- Regulamentul de Organizare și Funcționare al Liceul Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova.

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova, întrunit în şedinţă din data de 24_.11.2026, adoptă prezenta HOTĂRÂRE:

Art.1. Se ia act de faptele sesizate în datele de 10.11.2026 și 12.11.2026, în care a fost implicat elevul *** (date anonimizate) din clasa a VIII-a, și de Recomandarea CPEV din 20.11.2026.

Art.2. Nu se aprobă măsurile propuse la punctele 1–3 din Recomandarea CPEV (desfășurarea cursurilor în sistem online până la identificarea de către familie a unui asistent personal, termenul de 11.01.2027 și condiționarea reprimirii la cursuri cu prezență fizică), pentru următoarele motive:

a) legislația în vigoare nu prevede desfășurarea individuală a cursurilor în sistem online ca măsură disciplinară sau de siguranță; această formă este permisă doar în situații excepționale, la nivel de formațiune de studiu sau de unitate de învățământ, ori pentru motive medicale, în condițiile legii;

b) măsura ar limita accesul la educație al elevului, contrar prevederilor ROFUIP și ale Statutului elevului;

c) condiționarea participării la cursuri a unui elev cu dizabilitate de îndeplinirea de către familie a unei obligații care nu ține de unitatea de învățământ poate constitui discriminare, în sensul Legii nr. 448/2006 și al O.G. nr. 137/2000.

Art.3. Se aprobă următoarele măsuri:

a) actualizarea, în termen de 5 zile lucrătoare, a planului de intervenție personalizat al elevului, de către profesorul de sprijin, profesorul consilier școlar și profesorul diriginte, cu includerea unor măsuri de supraveghere sporită în timpul pauzelor și a consilierii psihopedagogice periodice;

b) suplimentarea supravegherii în pauze, prin graficul profesorilor de serviciu, în spațiile frecventate de elev, până la stabilizarea situației;

c) sesizarea Serviciului Public de Asistență Socială al Primăriei orașului Ciacova și a DGASPC Timiș, în vederea verificării modului în care este asigurată asistența personală a elevului, inclusiv însoțirea acestuia la școală;

d) sesizarea CJRAE Timiș – Serviciul de evaluare și orientare școlară și profesională, în vederea reevaluării orientării școlare și a serviciilor educaționale de sprijin necesare elevului;

e) transmiterea dosarului către Comisia de disciplină pentru elevi, în vederea analizării faptelor și, după caz, a aplicării sancțiunilor prevăzute de Statutul elevului, cu respectarea procedurii legale și ținând cont de certificatul CES al elevului;

f) asigurarea consilierii psihopedagogice pentru elevii afectați de incidente și informarea în scris a părinților acestora cu privire la măsurile adoptate;

g) convocarea în scris a mamei elevului la o nouă întâlnire, la o dată și oră care să permită participarea, inclusiv cu posibilitatea participării online, cu informarea acesteia asupra obligațiilor părintești prevăzute de Legea nr. 198/2023 și de contractul educațional, precum și asupra sesizărilor prevăzute la lit. c) și d);

h) completarea procesului-verbal al ședinței CPEV din 18.11.2026 cu mențiunea că mama elevului a confirmat primirea convocării și a anunțat în scris, în ziua ședinței, imposibilitatea de a participa din motive de serviciu, precum și înregistrarea procesului-verbal din 24.11.2026.

Art.4. Comisia CPEV va monitoriza situația elevului și va prezenta Consiliului de administrație o informare privind rezultatele măsurilor aplicate, în termen de 30 de zile de la comunicarea prezentei hotărâri. Hotărârea se comunică în scris Comisiei CPEV, Comisiei de disciplină pentru elevi, profesorului diriginte și familiei elevului.

Art.5. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredinţează directorului unităţii de învăţământ, respectiv directorul Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova şi secretarul şef al unităţii de învăţământ.

Art.6. Hotărârile adoptate de consiliul de administraţie pot fi contestate la instanţa de contencios administrativ, cu respectarea procedurii prealabile reglementate prin Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările şi completările ulterioare.

Art.7. Hotărârile consiliului de administraţie se afişează la avizier şi pe pagina web a unităţii de învăţământ, cu respectarea Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecţia datelor cu caracter personal.

Art.8. Prezenta Hotărâre se redactează şi se distribuie astfel: un exemplar se ataşează în dosarul – anexa al Registrului de hotărâri al Consiliului de administraţie al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni" Ciacova, un exemplar informaticianului unităţii pentru publicare pe pagina web a unităţii şcolare, un exemplar celui/celor în cauză.

Hotărârea a fost adoptată cu votul a ____ membri prezenți, din totalul de 11 membri ai Consiliului de Administrație, cu ____ voturi „pentru", ____ voturi „împotrivă" și ____ „abțineri".

Preşedinte Consiliul de administraţie — Secretar Consiliul de administraţie

Director, Prof. G.F. — Prof. M.C.