



HOTĂRÂREA
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
Nr. 109 / 23.04.2026

Având în vedere:

- Calendarul de desfășurare a Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, sesiunea 2026,
- OMEC nr. 6058/2025 privind organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, anul școlar 2025-2026,
- Ordinul nr. 6059 din 29 august 2025 privind organizarea și desfășurarea examenului național de bacalaureat – 2026,
- Anexa 2 la Ordinul MECTS nr. 4799/31.08.2010 privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat – 2011.

În baza prevederilor legii :

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP), aprobat prin OMEC nr. 5726/06.08.2024;
- Ordinul nr. 600/20.04.2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OME nr. 6223/2023;

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni” Ciacova, întrunit în ședința din data de **23.04.2026**,
adoaptă prezenta HOTĂRÂRE:

Art. 1. Se aprobă calendarul simulării Evaluării Naționale pentru clasa a VIII-a și al examenului de Bacalaureat pentru clasa a XII-a, la nivelul Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni” Ciacova, în anul școlar 2025-2026, după cum urmează:

1. Limba și literatura română

11 mai 2026 – orele 9:00–11:00 – clasele a VIII-a

11 mai 2026 – orele 9:00–12:00 – clasele a XII-a

2. Matematică

12 mai 2026 – orele 9:00–11:00 – clasele a VIII-a

12 mai 2026 – orele 9:00–12:00 – clasa a XII-a (profil MI)

3. Istorie

12 mai 2026 – orele 9:00–12:00 – clasa a XII-a (profil SS)

4. Biologie / Geografie / Psihologie

13 mai 2026 – orele 9:00–12:00 – Biologie (clasa a XII-a, profil MI)

13 mai 2026 – orele 9:00–12:00 – Geografie / Psihologie (clasa a XII-a, profil SS)

Art. 2. Responsabilii desemnați vor asigura desfășurarea simulărilor în condiții similare examenelor oficiale, respectând programele școlare și baremele de evaluare în vigoare.

Art. 3. Cadrele didactice de specialitate vor supraveghea desfășurarea simulărilor și vor corecta lucrările elevilor, comunicând rezultatele în termen de 5 zile lucrătoare de la data susținerii fiecărei probe.

Art. 4. Rezultatele simulărilor vor fi analizate la nivelul catedrelor de specialitate și vor fi utilizate pentru identificarea elevilor care necesită sprijin suplimentar în vederea pregătirii pentru examenele naționale.

Art. 5. Directorul unității de învățământ va asigura condițiile organizatorice necesare desfășurării simulărilor: repartizarea elevilor în săli, asigurarea subiectelor și a materialelor necesare, precum și informarea elevilor și a părinților/reprezentanților legali.

Art. 6. Prezenta hotărâre se comunică tuturor cadrelor didactice implicate, diriginților claselor a VIII-a și a XII-a, precum și Inspectoratului Școlar Județean Timiș, prin grija secretarului Consiliului de Administrație.

Art. 7. Prezenta hotărâre se redactează în **trei (3) exemplare**, după cum urmează:

- un exemplar pentru dosarul Consiliului de Administrație;
- un exemplar pentru informatician, în vederea publicării pe site-ul unității de învățământ;
- un exemplar pentru persoana/persoanele vizate.

Președinte Consiliul de administrație

Director,

Prof. GIURGIU Ș Florin



Secretar Consiliul de administrație

Prof. Jebelean Denisa-Georgiana

A handwritten signature in blue ink.



HOTĂRÂREA
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
Nr. 108 / 23.04.2026

Având în vedere:

- CALENDARUL de administrare a evaluărilor naționale de la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a în anul școlar 2025 – 2026,
- OMEC 6405/2025 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a evaluărilor naționale de la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a pentru anul școlar 2025-2026 și a Calendarului de administrare a evaluărilor naționale de la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a pentru anul școlar 2025-2026,
- Manualul de administrare a evaluărilor naționale la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a,

În baza prevederilor legii :

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP), aprobat prin OMEC nr. 5726/06.08.2024;
- Ordinul nr. 600/20.04.2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OME nr. 6223/2023;

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni” Ciacova, întrunit în ședința din data de **23.04.2026**,
adoptă prezenta HOTĂRÂRE:

Art. 1. Se aprobă constituirea comisiei de organizare și administrare a Evaluării Naționale la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a în anul școlar 2025-2026 în unitatea de învățământ LICEUL TEORETIC „ALEXANDRU MOCIONI” CIACOVA, în următoarea componență :

Președinte: POPESCU ALINA COSMINA , director adjunct,

Secretar: PEIOVICI SLAGIAN MARJAN , informatician,

Persoana de contact : PEIOVICI SLAGIAN MARJAN , informatician,

Membri:

Prof. SUCIU GOLBAN MARINELA, prof. pentru învățământul primar

Prof. ENE ROXANA, prof. din aria curriculară “Limbă și comunicare”

Prof. COSTOIU ADRIANA PETRONELA, prof. din aria curriculară “Matematică și Științe ale naturii”

1.1 Administratori de test:

Prof. IANOSSEL ADELA, Clasa a II-a,

Prof. IANOSSEL LAVINIA, Clasa a II-a,

Prof. MINDA CORINA , clasa a IV-a A,

Prof. MIRZA ALINA LOREDANA, clasa a IV-a B,

Prof. STRAUT ALICE ROXANA IOANA, Clasa a VI-a A, matematică,

Prof. COSTOIU ADRIANA PETRONELA, Clasa a VI-a B, matematică,

Prof. MLADIN MIRELA, clasa a VI-a A, lb. și lit. română,

Prof. MUNTEANU RODICA FLORICA, clasa a VI-a B, lb. și lit. română,

1.2 Asistenți ai administratorilor de test:

Prof. ISTRATE ALINA, clasa a II-a,

Prof. VAIANȚU ALINA LAURA, Clasa a II-a,

Prof. GHILEZAN RAMONA, Clasa a IV-a,

Prof. BANU MIRELA MIRA, Clasa a IV-a,
 Prof. NICOLESCU PAUL BOGDAN, Clasa a VI-a,
 Prof. STAN ALEXANDRA DANIELA, clasa a VI-a,

1.3 Evaluatori:

Nr. crt.	Clasa	Numele și prenumele	Unitatea școlară de proveniență	Specialitatea
	a II-a	IANOSEL ADELA	LICEUL TEORETIC ALEXANDRU MOCIONI CIACOVA	Pedagogia învățământului primar și preșcolar
		SUCIU GOLBAN MARINELA		
		IANOSEL LAVINIA	LICEUL TEORETIC ALEXANDRU MOCIONI CIACOVA	Pedagogia învățământului primar și preșcolar
		SPARIOSU AURICA LILIANA		
	a IV-a	TRAUȘ VIOLETA OCTAVIA	LICEUL TEORETIC ALEXANDRU MOCIONI CIACOVA	Pedagogia învățământului primar și preșcolar
		MIRZA ALINA LOREDANA		
		MITOI ADRIANA	LICEUL TEORETIC ALEXANDRU MOCIONI CIACOVA	Pedagogia învățământului primar și preșcolar
		MUSZKOPF CORINA		
	a VI-a	ARCHINDEANU SIMONA JENICA	LICEUL TEORETIC ALEXANDRU MOCIONI CIACOVA	Matematica
	.	JEBELEAN DENISA GEORGIANA	LICEUL TEORETIC ALEXANDRU MOCIONI CIACOVA	Fizica
		IOSIF MARIA	LICEUL TEORETIC ALEXANDRU MOCIONI CIACOVA	Biologie
		MLADIN MIRELA	LICEUL TEORETIC ALEXANDRU MOCIONI CIACOVA	Lb. și lit. română
		MUNTEANU RODICA FLORICA	LICEUL TEORETIC ALEXANDRU MOCIONI CIACOVA	Lb. și lit. română

Art. 2. Se aprobă Calendarul de desfășurare a Evaluărilor Naționale la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a în anul școlar 2025-2026, după cum urmează:

2.1. Evaluarea Națională de la finalul clasei a II-a - EN II:

Limbă și comunicare - Scris – Limba română – 12 mai 2026

Limbă și comunicare - Citit – Limba română - 13 mai 2026

Matematică și Explorarea mediului - 14 mai 2026

2.2. Evaluarea Națională de la finalul clasei a IV-a - EN IV:

Limbă și comunicare - Limba română- 19 mai 2026

Matematică și Științe ale naturii - 20 mai 2026

2.3. Evaluarea Națională de la finalul clasei a VI-a - EN VI:

Limbă și comunicare - Limba română- 26 mai 2026

Matematică și Științe - 27 mai 2026

Art. 3. Responsabilii cu administrarea testelor vor asigura securitatea și confidențialitatea subiectelor pe toată durata desfășurării evaluărilor, conform prevederilor Manualului de administrare.

Art. 4. Evaluatorii desemnați vor corecta lucrările elevilor cu respectarea strictă a baremelor de evaluare și notare puse la dispoziție de către Ministerul Educației și Cercetării, asigurând obiectivitatea și imparțialitatea procesului de evaluare.

Art. 5. Secretarul comisiei va asigura completarea și transmiterea în termen a tuturor documentelor solicitate de către Inspectoratul Școlar Județean Timiș, în conformitate cu procedurile stabilite prin Metodologia de organizare și desfășurare a evaluărilor naționale.

Art. 6. Rezultatele evaluărilor naționale vor fi comunicate elevilor și părinților/reprezentanților legali ai acestora în termenele stabilite de calendar, cu respectarea prevederilor legale privind protecția datelor cu caracter personal.

Art. 7. Directorul unității de învățământ va lua toate măsurile organizatorice necesare pentru buna desfășurare a evaluărilor naționale, inclusiv asigurarea spațiilor corespunzătoare, a materialelor necesare și informarea prealabilă a cadrelor didactice implicate.

Art. 8. Prezenta hotărâre se comunică tuturor persoanelor nominalizate în comisia de organizare și administrare a Evaluărilor Naționale, precum și Inspectoratului Școlar Județean Timiș, prin grija secretarului comisiei.

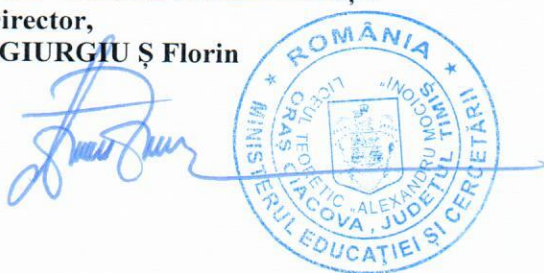
Art. 9. Prezenta hotărâre se redactează în **trei (3) exemplare**, după cum urmează:

- un exemplar pentru dosarul Consiliului de Administrație;
- un exemplar pentru informatician, în vederea publicării pe site-ul unității de învățământ;
- un exemplar pentru persoana/persoanele vizate.

Președinte Consiliul de administrație

Director,

Prof. GIURGIU Ș Florin



Secretar Consiliul de administrație

Prof. Jebelean Denisa-Georgiana



LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU MOCIONI" CIACOVA

STR. T. VLADIMIRESCU, NR.23, JUD. TIMIȘ, TEL/FAX 0256399316

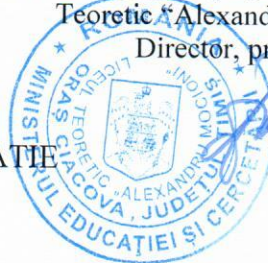
E-mail : mocioni@yahoo.com, Web : www.liceulciacova.ro

Nr. _____ din _____



Avizat difuzarea pe pagina Web a Liceului
Teoretic "Alexandru Mocioni" Ciacova
Director, prof. GIURGIU Florin

HOTARAREA CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE Nr. 107 din 23.04.2026



Având în vedere :

proponerea directorului unității școlare privind proiectul de buget aferent sursei A și sursei E pentru anul bugetar 2026,

Luând în considerare dezbaterile și analizele efectuate în cadrul ședinței Consiliului de Administrație din data de 23.04.2026,

Procedură Operațională - PO-SC.24 Încasarea veniturilor extrabugetare,

Procedură Operațională - PO-SC.01 Întocmirea bugetului,

In temeiul prevederilor :

Legea nr. 198 din 4 iulie 2023 a învățământului preuniversitar,

Legea nr. 82 din 24 decembrie 1991 a contabilității,

Legea nr. 387/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, Publicat în Monitorul Oficial nr. 1120/2023,

Ordinul nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare ,

Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare,

Legea contabilității nr. 82/1991, cu modificările și completările ulterioare,

Legea nr. 427 din 29 decembrie 2023 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 72/2023 pentru modificarea unor acte normative în domeniul educației, precum și pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

Legea nr. 273 din 29 iunie 2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

Legea nr. 376 din 20 decembrie 2024 a bugetului de stat pe anul 2025, cu modificările și completările ulterioare,

Ordinul nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice,

Ordinul nr. 5726 din 6 august 2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar,

Ordinul nr. 1917 din 12 decembrie 2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia,

Ordinul nr. 2202 din 13 iulie 2023 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005,

Ordinul nr. 2634 din 5 noiembrie 2015 privind documentele financiar-contabile,

Hotărârea nr. 2192 din 30 noiembrie 2004 pentru aprobarea Normelor metodologice privind finanțarea și administrarea unităților de învățământ preuniversitar de stat,

Instrucțiuni nr. 1 din 16 mai 2018 privind aplicarea unitară la nivelul unităților de învățământ preuniversitar a

Standardului 9 - Proceduri prevăzut în Codul controlului intern managerial al entităților publice, aprobat prin Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018,

CONSILIUL DE ADMINISTRATIE

al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni” Ciacova, întrunit în ședință din data de 21.04.2026,
adoptă prezenta HOTARARE :

ART.1. Se aproba proiectul de buget aferent sursei A și a sursei E pentru anul bugetar 2026, în forma prezentată în ședința Consiliului de Administrație.

Art. 2 Directorul unității școlare va transmite proiectul de buget aprobat către autoritățile competente, în vederea includerii acestuia în bugetul consolidat.

ART. 3. Directorul unității școlare răspunde de executarea prezentei hotărâri, urmărind încadrarea cheltuielilor în creditele bugetare aprobate, cu respectarea prevederilor Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice și ale Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 4. Prezenta Hotărârea se redactează și se distribuie astfel: un exemplar se atașează în dosarul – anexă al Registrului de hotărâri al Consiliului de Administrație al Liceului Teoretic „Alexandru Mocioni” Ciacova, un exemplar informaticianului unității pentru publicare pe pagina web a unității școlare, un exemplar Primăriei Orașului Ciacova, un exemplar Inspectoratului Școlar Județean Timiș și un exemplar se păstrează la secretariatul unității de învățământ.

ART. 5. Secretarul unității de învățământ este însărcinat să comunice prezenta hotărâre directorului unității școlare, contabilului-șef, Primăriei Orașului Ciacova, Inspectoratului Școlar Județean Timiș, precum și să asigure afișarea acesteia la avizier și publicarea pe pagina web a unității.

Presedinte Consiliul de administratie
Director,
Prof. GIURGIU Ș Florin



Secretar Consiliul de administratie

Prof. Jebelean Denisa-Georgiana