

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	Procedură operațională Numirea învățătorilor/profesorilor pentru învățământul primar la clasa pregătitoare	Ediția: I Revizia: 0
Liceul Teoretic "Alexandru Mocioni" Ciacova	Pag. 1/10	Cod: PO-C.112 Exemplar nr. 1

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Liceul Teoretic "Alexandru Mocioni" Ciacova

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

NUMIREA ÎNVĂȚĂTORILOR/PROFESORILOR PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR LA CLASA PREGĂTITOARE

Ediția I, Revizia 0, Data 2026-08-13

An școlar 2026-2027

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	Procedură operațională Numirea învățătorilor/profesorilor pentru învățământul primar la clasa pregătitoare	Ediția: I Revizia: 0
Liceul Teoretic "Alexandru Mocioni" Ciacova	Pag. 2/10	Cod: PO-C.112 Exemplar nr. 1

Cuprins

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ - NUMIREA ÎNVĂȚĂTORILOR/PROFESORILOR PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR LA CLASA PREGĂTITOARE

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii

4. Scopul procedurii

5. Domeniul de aplicare

6. Documente de referință aplicabile activității procedurale

6.1 Reglementări internaționale

6.2 Legislație primară

6.3 Legislație secundară

6.4 Alte documente, inclusiv reglementări interne ale unității de învățământ

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați

7.1 Definiții

7.2 Abrevieri

8. Descrierea procedurii

8.1 Cadrul legal

8.2 Particularitatea clasei pregătitoare

8.3 Etapele procedurii

9. Responsabilități

10. Formulare

10.1 Formular evidență modificări

10.2 Formular analiză procedură

10.3 Formular distribuire procedură

11. Anexe

F-01-PO-C.112 Model Hotărâre a Consiliului de Administrație privind numirea cadrelor didactice la clasa pregătitoare

F-02-PO-C.112 Model Decizie a directorului privind numirea cadrelor didactice la clasa pregătitoare

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	Procedură operațională Numirea învățătorilor/profesorilor pentru învățământul primar la clasa pregătitoare	Ediția: I Revizia: 0
Liceul Teoretic "Alexandru Mocioni" Ciacova	Pag. 3/10	Cod: PO-C.112 Exemplar nr. 1

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii/operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1	Elaborat	NEDELCOVICI CAMELIA	Profesor	2026-08-13	
2	Verificat	GIURGIU FLORIN	Conducător compartiment	2026-08-13	
3	Avizat	SECULICI BOGDAN	Președintele comisiei de monitorizare	2026-08-13	
4	Aprobat	GIURGIU FLORIN	Conducător entitate	2026-08-13	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii

Nr. crt.	Ediția / Revizia	Componentă revizuită	Modalitatea reviziei	Data aplicării
1	Ediția I, Revizia 0	Elaborare inițială	Elaborare inițială a procedurii privind numirea cadrelor didactice la clasa pregătitoare, pentru anul școlar 2026-2027.	2026-08-13

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii

Nr. crt.	Scopul difuzării	Compartiment / Departament	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii
1	Aplicare	Toate compartimentele, conform organigramei în vigoare	Personal didactic	-	2026-08-13
2	Informare	Conducere	Conducător entitate	GIURGIU FLORIN	2026-08-13
3	Evidență	Comisia de monitorizare	Secretariatul tehnic al comisiei de monitorizare	SECULICI BOGDAN	2026-08-13
4	Arhivare	Arhivă	Arhivar	-	2026-08-13

4. Scopul procedurii

Prezenta procedură are drept scop reglementarea modului de numire a cadrelor didactice (învățători/institutori/profesorii pentru învățământul primar) la clasa pregătitoare din cadrul Liceului Teoretic "Alexandru Mocioni" Ciacova, pentru anul școlar 2026-2027, inclusiv modul de repartizare a acestora pe cele două formațiuni de studiu, Pregătitoare A și Pregătitoare B, cu respectarea principiilor de transparență, obiectivitate, echitate și nediscriminare.

Prezenta procedură reglementează numirea cadrului didactic și este corelată cu Procedura operațională PO-C.104 "Constituirea formațiunilor de elevi în clasa pregătitoare", care reglementează distinct modul de constituire și distribuție aleatorie a formațiunilor de elevi; PO-C.104 nu acoperă numirea cadrelor didactice, aspect reglementat exclusiv prin prezenta procedură.

5. Domeniul de aplicare

Procedura se aplică la nivelul Liceului Teoretic "Alexandru Mocioni" Ciacova celor două formațiuni de studiu ale clasei pregătitoare - Pregătitoare A și Pregătitoare B - constituite pentru anul școlar 2026-2027. La fiecare nivel de învățământ primar și gimnazial din cadrul unității funcționează câte două formațiuni de studiu (A și B), inclusiv la clasa pregătitoare.

Procedura se adresează directorului unității de învățământ, consiliului de administrație, consiliului profesoral, cadrelor didactice calificate pentru învățământul primar și compartimentului secretariat.

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	Procedură operațională	Ediția: I
	Numirea învățătorilor/profesorilor pentru învățământul primar la clasa pregătitoare	Revizia: 0
Liceul Teoretic "Alexandru Mocioni" Ciacova	Pag. 4/10	Cod: PO-C.112 Exemplar nr. 1

6. Documente de referință aplicabile activității procedurale

6.1 Reglementări internaționale

- Regulamentul (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (Regulamentul general privind protecția datelor), aplicabil prelucrării datelor cu caracter personal ale cadrelor didactice și elevilor implicate în prezenta procedură.

6.2 Legislație primară

- Legea nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv cele aduse prin Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare - potrivit căreia învățământul primar are durata de 5 ani și cuprinde clasa pregătitoare și clasele I-IV;
- Ordinul ministrului educației nr. 5.707 din 01.08.2024 pentru aprobarea Statutului elevului;

6.3 Legislație secundară

- Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP), cu modificările și completările ulterioare, inclusiv cele aduse prin Ordinul nr. 6.055/2025 - art. 64 alin. (1)-(3), art. 65, art. 70;
- Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.132/2009 pentru aprobarea Prevederilor metodologice privind organizarea și desfășurarea activităților specifice funcției de diriginte, aplicabile corespunzător, conform art. 70 din ROFUIP, și personalului didactic din învățământul primar;
- Ordinul ministrului educației nr. 3.945 din 01.03.2024 privind aprobarea Procedurii de distribuție aleatorie a antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor în formațiunile de studiu, ale cărei principii de transparență se aplică prin analogie și repartizării cadrelor didactice pe formațiuni, atunci când există mai multe cadre eligibile decât formațiuni disponibile;
- Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 3.194/2026 privind structura anului școlar 2026-2027, organizat pe 5 module de cursuri, alternând cu perioade de vacanță (structură modulară, fără organizare pe semestre) - cursurile încep la 7 septembrie 2026;
- Ordinul ministrului educației nr. 6.072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, cu modificările ulterioare;
- Procedura din 6 august 2025 privind constituirea și încadrarea normelor didactice de predare-învățare-evaluare (legislatie.just.ro, id. 301378), aplicabilă corespunzător operațiunilor de încadrare a personalului didactic pentru anul școlar 2026-2027.

6.4 Alte documente, inclusiv reglementări interne ale unității de învățământ

- Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Instrucțiunea nr. 1/2018 privind aplicarea unitară la nivelul unităților de învățământ preuniversitar a Standardului 9 - Proceduri, prevăzut în Codul controlului intern managerial al entităților publice;
- Regulamentul de organizare și funcționare al Liceului Teoretic "Alexandru Mocioni" Ciacova, în vigoare;
- Regulamentul intern al Liceului Teoretic "Alexandru Mocioni" Ciacova, în vigoare;
- Procedurile operaționale PO-C.80 "Stabilirea profesorului diriginte", PO-C.104 "Constituirea formațiunilor de elevi în clasa pregătitoare", PO-C.110 "Ocuparea posturilor de diriginte rămase vacante" și PO-C.111 "Numirea învățătorilor/profesorilor pentru învățământul primar la clasele I-IV", proceduri proprii ale unității de învățământ.

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	Procedură operațională Numirea învățătorilor/profesorilor pentru învățământul primar la clasa pregătitoare	Ediția: I Revizia: 0
Liceul Teoretic "Alexandru Mocioni" Ciacova	Pag. 5/10	Cod: PO-C.112 Exemplar nr. 1

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați

7.1 Definiții

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1	Entitate publică	Autoritate publică, instituție publică, unitate de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică, care utilizează/administrează fonduri publice și/sau patrimoniu public;
2	Procedură	Prezentare, în scris, a pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicare necesare îndeplinirii atribuțiilor și sarcinilor, având în vedere asumarea responsabilităților;
3	Procedură operațională (PO)	Procedură care descrie un proces sau o activitate care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente dintr-o entitate, fără aplicabilitate la nivelul întregii entități publice;
4	Ediție procedură	Forma actuală a procedurii; ediția unei proceduri se modifică atunci când deja au fost realizate 3 revizii ale respectivei proceduri sau atunci când modificările din structura procedurii depășesc 50% din conținutul reviziei anterioare;
5	Revizie procedură	Acțiunea de modificare, respectiv adăugare sau eliminare a unor informații, date, componente ale unei ediții a unei proceduri, modificări ce implică, de regulă, sub 50% din conținutul procedurii;
6	Beneficiarii primari ai educației	Antepreșcolarii, preșcolarii și elevii, precum și persoanele adulte cuprinse într-o formă de educație preuniversitară;
7	Profesorul diriginte	Cadrul didactic care coordonează activitatea clasei din învățământul gimnazial, liceal, profesional și postliceal, numit anual de directorul unității de învățământ, în baza hotărârii consiliului de administrație;
8	Continuitate	Principiul potrivit căruia, în măsura posibilităților, o clasă are același diriginte pe parcursul întregului nivel de învățământ (gimnazial, respectiv liceal) la care este școlarizată;
9	Formațiune de studiu	Clasă de elevi constituită la nivelul unității de învățământ, conform planului de școlarizare aprobat;
10	Profesor pentru învățământul primar / Învățător / Institutor	Cadrul didactic care, potrivit art. 64 alin. (3) din ROFUIP, îndeplinește la nivelul învățământului primar - inclusiv la clasa pregătitoare - atribuțiile dirigintelui, coordonând activitatea unei formațiuni de studiu (clasă);
11	Formațiune de studiu la clasa pregătitoare	Grupă/clasă de antepreșcolari, respectiv clasă de elevi înscriși în clasa pregătitoare, constituită potrivit Procedurii operaționale PO-C.104; la Liceul Teoretic "Alexandru Mocioni" Ciacova funcționează două astfel de formațiuni: Pregătitoare A și Pregătitoare B;

7.2 Abrevieri

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1	EP	Entitate Publică
2	PO	Procedură operațională
3	CEAC	Comisia pentru Evaluare și Asigurare a Calității
4	CA	Consiliul de Administrație
5	ROFUIP	Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
6	ISJ	Inspectoratul Școlar Județean

8. Descrierea procedurii

8.1 Cadrul legal

Potrivit art. 64 alin. (3) din ROFUIP, în cazul învățământului primar, atribuțiile dirigintelui revin învățătorului/institutorului/profesorului pentru învățământul primar; întrucât învățământul primar cuprinde, potrivit Legii nr. 198/2023, clasa pregătitoare și clasele I-IV, aceeași categorie de cadru didactic coordonează și formațiunile clasei

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	Procedură operațională Numirea învățătorilor/profesorilor pentru învățământul primar la clasa pregătitoare	Ediția: I Revizia: 0
Liceul Teoretic "Alexandru Mocioni" Ciacova	Pag. 6/10	Cod: PO-C.112 Exemplar nr. 1

pregătitoare. Potrivit art. 65 alin. (1) și (3) din ROFUIP, cadrele didactice care coordonează o formațiune de studiu sunt numite anual de directorul unității de învățământ, în baza hotărârii consiliului de administrație, dintre cadrele didactice titulare sau suplinoare care au dobândit definitivarea în învățământ și au cel puțin o jumătate din norma didactică în unitate.

8.2 Particularitatea clasei pregătitoare

La Liceul Teoretic "Alexandru Mocioni" Ciacova funcționează, la fiecare nivel de învățământ primar și gimnazial, câte două formațiuni de studiu (A și B); clasa pregătitoare urmează același model organizatoric, cu formațiunile Pregătitoare A și Pregătitoare B. Clasa pregătitoare marchează debutul unui nou nivel de învățământ (primar), motiv pentru care principiul continuității prevăzut la art. 65 alin. (2) din ROFUIP nu este aplicabil la acest moment, iar numirea cadrelor didactice pentru cele două formațiuni se realizează anual, prin procedura descrisă la pct. 8.3. Ulterior, potrivit Procedurii operaționale PO-C.111, cadrul didactic numit la clasa pregătitoare continuă, prin efectul principiului continuității, să coordoneze aceeași formațiune de elevi pe parcursul claselor I-IV.

8.3 Etapele procedurii

1. Directorul, împreună cu responsabilul cu încadrarea, identifică, dintre cadrele didactice titulare sau suplinoare calificate pentru învățământul primar și disponibile la nivelul unității de învățământ, pe cele eligibile pentru a prelua o formațiune a clasei pregătitoare, cu respectarea condițiilor prevăzute la art. 65 alin. (3) din ROFUIP.
2. Dacă numărul cadrelor didactice eligibile și disponibile este egal cu numărul formațiunilor de constituit (2), directorul formulează propunerea de repartizare nominală pe cele două formațiuni, Pregătitoare A și Pregătitoare B.
3. Dacă numărul cadrelor didactice eligibile este mai mare decât numărul formațiunilor disponibile, repartizarea pe formațiunile Pregătitoare A și Pregătitoare B se realizează prin tragere la sorți, în ședință publică, organizată de director cu participarea membrilor consiliului de administrație, pentru asigurarea transparenței și prevenirea oricărei suspiciuni de tratament preferențial, prin aplicarea, prin analogie, a principiilor Procedurii de distribuție aleatorie aprobate prin Ordinul nr. 3.945 din 01.03.2024.
4. Rezultatul propunerii, respectiv al tragerii la sorți, este consemnat într-un proces-verbal, prezentat consiliului profesoral și înaintat consiliului de administrație.
5. Consiliul de administrație hotărăște numirea cadrelor didactice la cele două formațiuni ale clasei pregătitoare, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de începerea cursurilor (7 septembrie 2026, conform Ordinului nr. 3.194/2026), utilizând modelul de hotărâre prevăzut în anexa F-01-PO-C.112.
6. În baza hotărârii consiliului de administrație, directorul emite decizia de numire, conform modelului prevăzut în anexa F-02-PO-C.112.
7. Cadrele didactice numite la cele două formațiuni ale clasei pregătitoare devin, de drept, membri ai comisiei de înscriere și distribuie aleatorie a elevilor, constituită conform Procedurii operaționale PO-C.104, în vederea repartizării elevilor pe formațiunile Pregătitoare A și Pregătitoare B.
8. Deciziile se comunică, sub semnătură, cadrelor didactice numite, se afișează la avizierul unității de învățământ și se înregistrează în registrul de evidență a deciziilor al unității.
9. Atribuțiile prevăzute la art. 66-69 din ROFUIP, aplicabile în mod corespunzător conform art. 70, se includ, ca anexă, în fișa postului fiecărui cadru didactic numit.
10. Începând cu anul școlar următor (clasa I), cadrele didactice numite potrivit prezentei proceduri continuă, potrivit principiului continuității reglementat prin Procedura operațională PO-C.111, să coordoneze aceeași formațiune de elevi pe parcursul claselor I-IV.
11. Vacantarea, în cursul anului școlar, a unui post de cadru didactic la clasa pregătitoare se soluționează conform Procedurii operaționale PO-C.110 privind ocuparea posturilor rămase vacante.

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	Procedură operațională Numirea învățătorilor/profesorilor pentru învățământul primar la clasa pregătitoare	Ediția: I Revizia: 0
Liceul Teoretic "Alexandru Mocioni" Ciacova	Pag. 7/10	Cod: PO-C.112 Exemplar nr. 1

9. Responsabilități

Directorul unității de învățământ

- identifică cadrele didactice eligibile pentru numirea la clasa pregătitoare;
- organizează, după caz, tragerea la sorți pentru repartizarea pe formațiuni;
- formulează propunerea de numire și o înaintează consiliului de administrație;
- emite, în baza hotărârii consiliului de administrație, decizia de numire;
- asigură comunicarea și afișarea deciziei.

Consiliul de administrație

- hotărăște numirea cadrelor didactice la cele două formațiuni ale clasei pregătitoare, cu respectarea criteriilor legale de eligibilitate și, după caz, a rezultatului tragerii la sorți.

Consiliul profesoral

- analizează propunerile/rezultatul repartizării cadrelor didactice la clasa pregătitoare.

CEAC

- coordonează aplicarea procedurii și a activităților de evaluare și asigurare a calității; formulează propuneri de îmbunătățire.

Cadrul didactic numit

- duce la îndeplinire toate atribuțiile prevăzute la art. 66-69, aplicate corespunzător conform art. 70 din ROFUIP, și în fișa postului;
- participă, ca membru, la comisia de înscriere și distribuie aleatorie a elevilor, constituită conform Procedurii operaționale PO-C.104.

10. Formulare

10.1 Formular evidență modificări

Nr. crt.	Ediția	Revizia	Descriere modificare	Data ediției/reviziei	Nr. Pag.
1	I	0	Elaborare inițială a procedurii	2026-08-13	

10.2 Formular analiză procedură

Compartiment	Nume și prenume conducător compartiment	Aviz favorabil / Data
Management	GIURGIU FLORIN	2026-08-13
Consiliul profesoral	SECULICI BOGDAN	2026-08-13

10.3 Formular distribuie procedură

Nr. crt.	Compartiment	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
1				

11. Anexe

F-01-PO-C.112 Model Hotărâre a Consiliului de Administrație privind numirea cadrelor didactice la clasa pregătitoare (Pregătitoare A și Pregătitoare B)

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	Procedură operațională Numirea învățătorilor/profesorilor pentru învățământul primar la clasa pregătitoare	Ediția: I Revizia: 0
Liceul Teoretic "Alexandru Mocioni" Ciacova	Pag. 8/10	Cod: PO-C.112 Exemplar nr. 1

F-02-PO-C.112 Model Decizie a directorului privind numirea cadrelor didactice la clasa pregătitoare (Pregătitoare A și Pregătitoare B)

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	Procedură operațională Numirea învățătorilor/profesorilor pentru învățământul primar la clasa pregătitoare	Ediția: I Revizia: 0
Liceul Teoretic "Alexandru Mocioni" Ciacova	Pag. 9/10	Cod: PO-C.112 Exemplar nr. 1

Anexa F-01-PO-C.112

LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU MOCIONI" CIACOVA

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

HOTĂRÂREA NR. din

privind numirea cadrelor didactice la clasa pregătitoare pentru anul școlar 2026-2027

Consiliul de administrație al Liceului Teoretic "Alexandru Mocioni" Ciacova, întrunit în ședința din data de, având în vedere:

- prevederile art. 64 alin. (3) și art. 65 alin. (1) și (3) din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Procedura operațională PO-C.112 privind numirea cadrelor didactice la clasa pregătitoare;
- propunerea directorului unității de învățământ nr. din, respectiv procesul-verbal al tragerii la sorți din data de, după caz,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se numesc cadre didactice la clasa pregătitoare, pentru anul școlar 2026-2027, la formațiunile Pregătitoare A și Pregătitoare B, următoarele persoane:

Nr. crt.	Formațiunea	Numele și prenumele cadrului didactic	Modalitatea repartizării
1	Pregătitoare A		propunere directă / tragere la sorți
2	Pregătitoare B		propunere directă / tragere la sorți

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică directorului unității de învățământ, în vederea emiterii deciziei de numire, precum și cadrelor didactice nominalizate.

Președinte Consiliu de administrație / Director,

.....

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	Procedură operațională Numirea învățătorilor/profesorilor pentru învățământul primar la clasa pregătitoare	Ediția: I Revizia: 0
Liceul Teoretic "Alexandru Mocioni" Ciacova	Pag. 10/10	Cod: PO-C.112 Exemplar nr. 1

Anexa F-02-PO-C.112

LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU MOCIONI" CIACOVA

DECIZIA NR. din

privind numirea cadrelor didactice la clasa pregătitoare pentru anul școlar 2026-2027

Directorul Liceului Teoretic "Alexandru Mocioni" Ciacova, având în vedere:

- prevederile art. 64 și art. 65 din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului de administrație nr. din
- Procedura operațională PO-C.112,

DECIDE:

Art. 1. Se numesc, începând cu data de 7 septembrie 2026, următoarele cadre didactice la formațiunile clasei pregătitoare:

Nr. crt.	Formațiunea	Numele și prenumele cadrului didactic	Modalitatea repartizării
1	Pregătitoare A		propunere directă / tragere la sorți
2	Pregătitoare B		propunere directă / tragere la sorți

Art. 2. Cadrele didactice nominalizate la art. 1 duc la îndeplinire atribuțiile prevăzute la art. 66-69, aplicate corespunzător conform art. 70 din ROFUIP, și în fișa postului, și participă ca membri ai comisiei de înscriere și distribuie aleatorie a elevilor constituite conform PO-C.104.

Art. 3. Compartimentul secretariat va comunica prezenta decizie persoanelor nominalizate și o va înregistra în registrul de evidență a deciziilor.

Director,

.....